



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

**INSTITUTO DE ACCESO A
LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES DEL
DISTRITO FEDERAL**

PRESIDENCIA

INFODF/0077/2016

Ciudad de México, a 05 de abril de 2016

Lic. Marco Antonio Alvarado Sánchez
Director General de Contabilidad, Normatividad
y Cuenta Pública
Secretaría de Finanzas del Gobierno de la Ciudad de México

Maneja 19.50 de anexos y cd

Subsecretaría de Egresos
Dirección General de Contabilidad
Normatividad y Cuenta Pública
Dirección de Contabilidad

RECIBIDO

En atención al oficio núm. SFDF/SE/0179/2016 del 12 de enero de 2016, y de acuerdo con las obligaciones establecidas en el artículo 140, segundo párrafo de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal y en el "Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos" publicado en el Diario Oficial de la Federación el 27 de mayo de 2015, le remito en original y copia simple; así como, en medio magnético la documentación del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, correspondiente al ejercicio 2015, como sigue:

1. Información Contable, Presupuestal y Programática.
2. Información Patrimonial.
3. Informe de Cuenta Pública 2015.
4. Dictamen Financiero y Presupuestal del auditor externo.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero *c/ANEXO y CDC*
Comisionado Presidente

Folio: 784

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD
NORMATIVIDAD Y CUENTA PÚBLICA

05 ABR. 2016 *B*

DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN
DE CUENTA PÚBLICA

RECIBIDO

RECIBIDO

CON ANEXOS Y DISCO

2016 ABR -5 P3:00

02226

SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD
NORMATIVIDAD Y CUENTA PÚBLICA

C.c.c.e.p. Lic. Victoria Rodríguez Ceja, Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Finanzas del Gobierno de la ciudad de México.



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

INFORMACIÓN CONTABLE





ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

2015

2015

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

Efectivo y Equivalentes	244.2
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	
Inventarios	
Almacenes	
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	
Otros Activos Circulantes	

TOTAL DE ACTIVOS CIRCULANTES

244.2

ACTIVO NO CIRCULANTE

Inversiones Financieras a Largo Plazo	
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	
Bienes Muebles	27,134.7
Activos Intangibles	2,862.1
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(21,030.5)
Activos Diferidos	
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos No Circulantes	
Otros Activos No Circulantes	

TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES

8,966.3

TOTAL DEL ACTIVO

9,210.5

PASIVO

PASIVO CIRCULANTE

Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4.9
Documentos por Pagar a Corto Plazo	
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	
Titulos y Valores a Corto Plazo	
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	
Fond. y Bienes de Terc. en Gtia. y/o Admón. a Corto Plazo	
Provisiones a Corto Plazo	
Otros Pasivos a Corto Plazo	239.3

TOTAL DE PASIVOS CIRCULANTES

244.2

PASIVO NO CIRCULANTE

Cuentas por Pagar a Largo Plazo	
Documentos por Pagar a Largo Plazo	
Deuda Pública a Largo Plazo	
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	
Fond. y Bienes de Terc. en Gtia. y/o Admón. a Largo Plazo	
Provisiones a Largo Plazo	

TOTAL DE PASIVOS NO CIRCULANTES

TOTAL DEL PASIVO

244.2

HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO

8,966.3

Aportaciones 8,966.3

Donaciones de Capital

Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO

Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)

Resultados de Ejercicios Anteriores

Revalúos

Reservas

Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores

EXCESO O INSUF. EN LA ACT. DE LA HDA. PÚBL./PATRIM.

Resultado por Posición Monetaria

Resultado por Tenencia de Activos No Monetarios

TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

8,966.3

TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO

9,210.5

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOTA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo.



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA COMPARATIVO
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

	AL 31 DE DICIEMBRE DE		VARIACIÓN	
	2015	2014	IMPORTE	PORCENTAJE
ACTIVO				
ACTIVO CIRCULANTE				
Efectivo y Equivalentes	244.2	71.6	172.6	241.1
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes				
Derechos a Recibir Bienes o Servicios				
Inventarios				
Almacenes				
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes				
Otros Activos Circulantes				
TOTAL DE ACTIVOS CIRCULANTES	244.2	71.6	172.6	241.1
ACTIVO NO CIRCULANTE				
Inversiones Financieras a Largo Plazo				
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo				
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso				
Bienes Muebles	27,134.7	26,490.4	654.3	2.5
Activos Intangibles	2,862.1	2,782.6	79.5	2.9
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(21,030.5)	(16,928.7)	(4,101.8)	24.2
Activos Diferidos				
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos No Circulantes				
Otros Activos No Circulantes				
TOTAL DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	8,966.3	12,334.3	(3,368.0)	(27.3)
TOTAL DE ACTIVO	9,210.5	12,405.9	(3,195.4)	(25.8)
PASIVO				
PASIVO CIRCULANTE				
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4.9	8.0	(3.1)	(38.8)
Documentos por Pagar a Corto Plazo				
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo				
Títulos y Valores a Corto Plazo				
Pasivos Diferidos a Corto Plazo				
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo				
Provisiones a Corto Plazo	239.3	63.6	175.7	270.3
Otros Pasivos a Corto Plazo				
TOTAL DE PASIVOS CIRCULANTES	244.2	71.6	172.6	241.1
PASIVO NO CIRCULANTE				
Cuentas por Pagar a Largo Plazo				
Documentos por Pagar a Largo Plazo				
Deuda Pública a Largo Plazo				
Pasivos Diferidos a Largo Plazo				
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo				
Provisiones a Largo Plazo				
TOTAL DE PASIVOS NO CIRCULANTES	0.0	0.0	0.0	0.0
TOTAL DE PASIVO	244.2	71.6	172.6	241.1
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO				
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO				
Aportaciones	8,966.3	12,334.3	(3,368.0)	(27.3)
Donaciones de Capital	8,966.3	12,334.3	(3,368.0)	(27.3)
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio				
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO				
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)				
Resultados de Ejercicios Anteriores				
Revalúos				
Reservas				
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores				
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACT. DE LA HDA. PÚBLICA/PATRIMONIO				
Resultado por Posición Monetaria				
Resultado por Tenencia de Activos No Monetarios				
TOTAL HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	8,966.3	12,334.3	(3,368.0)	(27.3)
TOTAL DEL PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	9,210.5	12,405.9	(3,195.4)	(25.8)

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOTA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo.



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE ACTIVIDADES
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

2015

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

INGRESOS DE LA GESTIÓN

Impuestos
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social
Contribuciones de Mejoras
Derechos
Productos de Tipo Corriente
Aprovechamientos de Tipo Corriente
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos, Causados en Ejercicios Fiscales Ant. Pendientes de Liquidación o Pago

PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Participaciones y Aportaciones 130,613.2
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas 130,613.2

OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

Ingresos Financieros 711.6
Incremento por Variación de Inventarios 130.3
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida, Deterioro u Obsolescencia
Disminución del Exceso de Provisiones
Otros Ingresos y Beneficios Varios 581.3

TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

131,324.8

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Servicios Personales 130,382.9
Materiales y Suministros 110,699.2
Servicios Generales 1,964.2
17,719.5

TRANSFERENCIA, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público 941.9
Transferencias al Resto del Sector Público
Subsidios y Subvenciones
Ayudas Sociales 941.9
Pensiones y Jubilaciones
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
Transferencias a la Seguridad Social
Donativos
Transferencias al Exterior

PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

Participaciones
Aportaciones
Convenios

INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA

Intereses de la Deuda Pública
Comisiones de la Deuda Pública
Gastos de la Deuda Pública
Costo por Coberturas
Apoyos Financieros

OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS

Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones
Provisiones
Disminución de Inventarios
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia
Aumento por Insuficiencia de Provisiones
Otros Gastos

INVERSIÓN PÚBLICA

Inversión Pública no Capitalizable

TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

131,324.8

RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y
CONTABILIDAD

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMISIONADO PRESIDENTE

SANDRA MOTA GARCÍA

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE ACTIVIDADES COMPARATIVO
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

	AL 31 DE DICIEMBRE DE		VARIACIÓN	
	2015	2014	IMPORTE	PORCENTAJE
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS				
INGRESOS DE LA GESTIÓN				
Impuestos				
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social				
Contribuciones de Mejoras				
Derechos				
Productos de Tipo Corriente				
Aprovechamientos de Tipo Corriente				
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios				
Ing. no Comp. en las Fracc. de la Ley de Ing., Causados en Ej. Fiscales Ant. Pend. de Liq. o Pago				
PARTICIPACIONES, APORT., TRANSF., ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	130,613.2	124,847.4	5,765.8	4.6
Participaciones y Aportaciones				
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	130,613.2	124,847.4	5,765.8	4.6
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	711.6	406.7	304.9	75.0
Ingresos Financieros	130.3	114.5	15.8	13.8
Incremento por Variación de Inventarios				
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida, Deterioro u Obsolescencia				
Disminución del Exceso de Provisiones				
Otros Ingresos y Beneficios Varios	581.3	292.2	289.1	98.9
TOTAL DE INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	131,324.8	125,254.1	6,070.7	4.8
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS				
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO				
Servicios Personales	130,382.9	124,348.8	6,034.1	4.9
Materiales y Suministros	110,699.2	104,195.6	6,503.6	6.2
Servicios Generales	1,964.2	2,958.7	(994.5)	(33.6)
	17,719.5	17,194.5	525.0	3.1
TRANSFERENCIA, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	941.9	905.3	36.6	4.0
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público				
Transferencias al Resto del Sector Público				
Subsidios y Subvenciones				
Ayudas Sociales				
Pensiones y Jubilaciones	941.9	905.3	36.6	4.0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos				
Transferencias a la Seguridad Social				
Donativos				
Transferencias al Exterior				
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES				
Participaciones				
Aportaciones				
Convenios				
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA				
Intereses de la Deuda Pública				
Comisiones de la Deuda Pública				
Gastos de la Deuda Pública				
Costo por Coberturas				
Apoyos Financieros				
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS				
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencias y Amortizaciones				
Provisiones				
Disminución de Inventarios				
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia				
Aumento por Insuficiencia de Provisiones				
Otros Gastos				
INVERSIÓN PÚBLICA				
Inversión Pública no Capitalizable				
TOTAL DE GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS	131,324.8	125,254.1	6,070.7	4.8
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO / DESAHORRO)			(0.0)	(75.0)

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOTA GARRA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	ORIGEN 2015	APLICACIÓN 2015
ACTIVO		
ACTIVO CIRCULANTE		
Efectivo y Equivalentes		172.6
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		
Inventarios		
Almacenes		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		
Otros Activos Circulantes		
ACTIVO NO CIRCULANTE		
Inversiones Financieras a Largo Plazo		
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		654.3
Bienes Muebles		79.5
Activos Intangibles		
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	4,101.8	
Activos Diferidos		
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos No Circulantes		
Otros Activos No Circulantes		
PASIVO		
PASIVO CIRCULANTE		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo		3.1
Documentos por Pagar a Corto Plazo		
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		
Títulos y Valores a Corto Plazo		
Pasivos Diferidos a Corto Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		
Provisiones a Corto Plazo		
Otros Pasivos a Corto Plazo	175.7	
PASIVO NO CIRCULANTE		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo		
Documentos por Pagar a Largo Plazo		
Deuda Pública a Largo Plazo		
Pasivos Diferidos a Largo Plazo		
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo		
Provisiones a Largo Plazo		
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO		
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUIDO		
Aportaciones		3,368.0
Donaciones de Capital		
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO		
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)		
Resultados de Ejercicios Anteriores		
Revalúos		
Reservas		
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACT. DE LA HDA. PÚBLICA/PATRIMONIO		
Resultado por Posición Monetaria		
Resultado por Tenencia de Activos No Monetarios		
TOTAL DE ACTIVO, PASIVO Y HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	4,277.5	4,277.5

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA NOTTA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

RUBROS	2015	2014
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
ORIGEN	131,324.8	125,254.1
Impuestos		
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social		
Contribuciones de Mejoras		
Derechos		
Productos de Tipo Corriente		
Aprovechamiento de Tipo Corriente		
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios		
Ingresos no Comprendidos en las Frac. de la Ley de Ingresos, Causados en Ejerc. Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Participaciones y Aportaciones		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	130,613.2	124,847.4
Otros Orígenes de Operación	711.6	406.7
APLICACIÓN	131,324.8	125,254.1
Servicios Personales	110,699.2	104,195.6
Materiales y Suministros	1,964.2	2,958.7
Servicios Generales	17,719.5	17,194.5
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público		
Transferencias al Resto del Sector Público		
Subsidios y Subvenciones		
Ayudas Sociales	941.9	905.3
Pensiones y Jubilaciones		
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos		
Transferencias a la Seguridad Social		
Donativos		
Transferencias al Exterior		
Participaciones		
Aportaciones		
Convenios		
Otras Aplicaciones de Operación		
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		(0.0)
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
ORIGEN	733.8	4,910.7
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	654.3	4,900.7
Bienes Muebles	79.5	
Otros Orígenes de Inversión		10.0
APLICACIÓN	733.8	4,910.7
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		
Bienes Muebles	654.3	4,910.7
Otros Orígenes de Inversión	79.5	
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
FLUJO DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
ORIGEN	172.6	49.2
Endeudamiento Neto		
Interno		
Externo		
Otros Orígenes de Financiamiento	172.6	49.2
APLICACIÓN		
Servicios de la Deuda		
Interno		
Externo		
Otras Aplicaciones de Financiamiento		
FLUJOS NETO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	172.6	49.2
INCREMENTO / DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	172.6	49.2
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	71.6	22.4
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	244.2	71.6

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

COMISIONADO PRESIDENTE

SANDRA MOTA GARCÍA

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO CONTRIBUÍDO	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO DEL EJERCICIO	AJUSTES POR CAMBIOS DE VALOR	TOTAL
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO AL FINAL DE EJERCICIO ANTERIOR 2013	7,433.6		(10.0)		7,423.6
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES					
Cambios en Políticas Contables					
Cambios por Errores Contables					
PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	4,900.7				4,900.7
Aportaciones	4,900.7				
Donaciones de Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio					
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO					10.0
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)		10.0	0.0		
Resultados de Ejercicio Anteriores		(10.0)	10.0		
Revalúos					
Reservas					
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DEL EJERCICIO 2014	12,334.3				12,334.3
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO DEL 2015	(3,368.0)				(3,368.0)
Aportaciones	(3,368.0)				
Donaciones de Capital					
Actualizaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio					
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO					0.0
Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)			0.0		
Resultados de Ejercicio Anteriores					
Revalúos					
Reservas					
SALDO NETO EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO 2015	8,966.3				8,966.3

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOTA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

DENOMINACIÓN DE LAS DEUDAS	MONEDA DE CONTRATACIÓN	INSTITUCIÓN O PAÍS ACREEDOR	SALDO INICIAL DEL PERIODO	SALDO FINAL DEL PERIODO
DEUDA PÚBLICA				
CORTO PLAZO:				
DEUDA INTERNA				
Instituciones del Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
DEUDA EXTERNA				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
SUBTOTAL A CORTO PLAZO				
LARGO PLAZO:				
DEUDA INTERNA				
Instituciones del Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
DEUDA EXTERNA				
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
SUBTOTAL A LARGO PLAZO				
OTROS PASIVOS			71.6	244.2
TOTAL DEUDA Y OTROS PASIVOS			71.6	244.2

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOTA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



ESTADOS FINANCIEROS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DEL ACTIVO
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	SALDO INICIAL	CARGOS DEL PERIODO	ABONOS DEL PERIODO	SALDO FINAL	VARIACIÓN DEL PERIODO
ACTIVO	12,405.9	433,506.7	436,702.1	9,210.5	(3,195.4)
ACTIVO CIRCULANTE	71.6	432,772.9	432,600.3	244.2	172.6
Efectivo y Equivalentes	71.6	431,093.6	430,921.0	244.2	172.6
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		1,679.3	1,679.3		
Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
Inventarios					
Almacenes					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes					
Otros Activos Circulantes					
ACTIVO NO CIRCULANTE	12,334.3	733.8	4,101.8	8,966.3	(3,368.0)
Inversiones Financieras a Largo Plazo					
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo					
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso					
Bienes Muebles	26,480.4	654.3		27,134.7	654.3
Activos Intangibles	2,782.6	79.5		2,862.1	79.5
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	(16,920.7)		4,101.8	(21,030.5)	(4,101.8)
Activos Diferidos					
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos No Circulantes					
Otros Activos No Circulantes					

JEFE DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS Y CONTABILIDAD

SANDRA MOLLA GARCÍA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO

COMISIONADO PRESIDENTE

MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SUS NOTAS, SON RAZONABLEMENTE CORRECTOS Y SON RESPONSABILIDAD DEL EMISOR

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.

Las notas que acompañan al presente Estado Financiero son parte integral del mismo



Instituto de Acceso a la Información Pública y
Protección de Datos Personales del Distrito Federal

Informe sobre Pasivos Contingentes

El Consejo, no presenta Pasivos Contingentes al 31 de Diciembre de 2015.

NO APLICA

[Handwritten signatures]



INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

A) NOTAS DE DESGLOSE

I) Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquéllas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

EFECTIVO Y EQUIVALENTES (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
EFECTIVO POR RETENCIONES DE ISR POR PAGAR A CORTO PLAZO DE EX EMPLEADOS DEL INSITUTO PENDIENTES DE COBRAR POR SUELDOS Y SALARIOS Y AGUINALDOS	4.9	8.0
EFECTIVO POR SUELDOS Y SALARIOS, AGUINALDO Y SEGURO DE SEPARACIÓN PENDIENTES DE COBRO POR EX EMPLEADOS DEL INSTITUTO.	239.3	63.6
TOTAL	244.2	71.6

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2. Se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con una antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.
3. Se elaborará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios a recibir, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que le afecten a estas cuentas.



DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
	0.0	0.0
NO APLICA		
TOTAL	0.0	0.0

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

4. Se clasificarán como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes. En la nota se informará del sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios, así como la conveniencia de su aplicación dada la naturaleza de los mismos. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método o sistema.

5. De la cuenta Almacén se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación. Adicionalmente, se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

INVENTARIOS (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
	0.0	0.0
NO APLICA		
TOTAL	0.00	0.0

Inversiones Financieras

6. De la cuenta Inversiones financieras, que considera los fideicomisos, se informará de éstos los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

7. Se informará de las inversiones financieras, los saldos de las participaciones y aportaciones de capital.



INVERSIONES FINANCIERAS (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
	0.0	0.0

NO APLICA

TOTAL	0.0	0.0
-------	-----	-----

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.

9. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y método aplicados.

BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	10,160.6	17,854.2
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	1,436.3	1,377.8
EQUIPO DE TRANSPORTE	5,520.8	5,268.2
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	1,969.8	1,948.9
COLECCIONES, OBRAS, EQUIPO DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS	31.3	31.3
SOFTWARE	36.3	36.3
LICENCIAS	2,825.9	2,746.3
TOTAL	29,997.0	29,263.0

Las tasas anuales de depreciación y amortización de los bienes muebles e intangibles son las siguientes:

Mobiliario y equipo de administración:

Mobiliario y equipo de oficina 10 por ciento
Equipo Informático 30 por ciento



Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo:

Equipo audiovisual y de video 10 por ciento

Equipo de Transporte

Vehículos y equipo de transporte 25 por ciento

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas:

Equipo de comunicación 10 por ciento

Maquinaria y Equipo 10 por ciento

Software y Licencias 100 por ciento

El monto de la depreciación acumulada fue de 18,277.4 miles de pesos y la amortización acumulada de 2,753.1 miles de pesos al cierre del ejercicio de 2015. La depreciación y amortización del ejercicio de 2015 fueron por 3,800.9 miles de pesos y 300.9 miles de pesos, respectivamente.

Estimaciones y Deterioros

10. Se informarán los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo de bienes muebles, inmuebles y otros, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Pasivo

1. Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.



2. Se informará de manera agrupada los recursos localizados en Fondos de Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía a corto y largo plazo, así como la naturaleza de dichos recursos y sus características cualitativas significativas que les afecten o pudieran afectarles financieramente.
3. Se informará de las demás cuentas de pasivos, montos y características significativas que les impacten o pudieran impactarles financieramente.

II) Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión

1. De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.
2. Se informará, de manera agrupada, el tipo, monto y naturaleza de la cuenta de otros ingresos, asimismo se informará de sus características significativas.

INGRESOS DE GESTIÓN (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
INGRESOS POR RENDIMIENTOS FINANCIEROS DE LA CUENTA DEL FONDO DE INVERSIÓN DEL INSTITUTO	130.3	114.5
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS QUE DERIVAN DE LA VENTA DE BASES DE UNA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, EL PAGO DE INDEMNIZACIONES POR DOS AUTOS ROBADOS PROPIEDAD DEL INSTITUTO, Y LAS APORTACIONES REALIZADAS POR LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL Y DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL DISTRITO FEDERAL COMO APOYO EN EL DESARROLLO DE LA 7ª. FERIA DE LA TRANSPARENCIA.	581.3	292.2
TOTAL	711.6	406.7

Gastos y Otras Pérdidas:

1. Explicar aquellas cuentas de gastos de funcionamiento, transferencias, subsidios y otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias, así como los ingresos y gastos extraordinarios, que en lo individual representen el 10 por ciento o más del total de los gastos.



GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014

NO APLICA

TOTAL	0.0	0.0
-------	-----	-----

III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública

1. Se informará, de manera agrupada, acerca de las modificaciones al patrimonio contribuido por tipo, naturaleza y monto.
2. Se informará, de manera agrupada, acerca del monto y procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado.

IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

EFECTIVO Y EQUIVALENTES (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
RUBRO	2015	2014
Efectivo en Bancos - Tesorería	244.2	71.6
Efectivo en Bancos - Dependencias		
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)		
Fondos con Afectación Específica		
Depósitos de Fondos de Terceros y Otros		
TOTAL DE EFECTIVO Y EQUIVALENTE	244.2	71.6

2. Detallar las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto global y qué porcentaje de estas adquisiciones fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central. Adicionalmente revelar el importe de los pagos que durante el período se hicieron por la compra de los elementos citados.



1. Mobiliario y Equipo de Administración	314.3
2. Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	58.5
3. Vehículos y Equipo de Transporte	260.6
4. Maquinaria, Otros equipos y Herramientas	20.9
5. Activos Intangibles	79.5
Total	733.8

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. A continuación se presenta un ejemplo de la elaboración de la conciliación.

CONCILIACIÓN DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS (CIFRAS EN MILES DE PESOS)		
INTEGRACIÓN	2015	2014
Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios	4,835.6	7,558.0
Movimientos de Partidas o Rubros que no afectan al Efectivo		
Depreciación	3,800.9	2,159.1
Amortización	300.9	488.2
Incrementos en las Provisiones		
Incremento en Inversiones producido por Revaluación		
Ganancia/Pérdida en venta de Propiedad, Planta y Equipo		
Incrementos en Cuentas por Cobrar		
Partidas Extraordinarias		
TOTAL	733.8	4,910.7

Las cuentas que aparecen en el cuadro anterior no son exhaustivas y tienen como finalidad ejemplificar el formato que se sugiere para elaborar la nota.



V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por la Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.

Nombre del Ente Público		
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables		
Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2015		
1. Total de Egresos (presupuestarios)		8132,058.6
2. Menos egresos presupuestarios no contables		8733.8
Mobiliario y equipo de administración	\$314.3	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	\$58.5	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$0.0	
Vehículos y equipo de transporte	\$260.6	
Equipo de oficina y seguridad	\$0.0	
Maquinaría, otros equipos y herramientas	\$20.8	
Activos biológicos	\$0.0	
Bienes inmuebles	\$0.0	
Activos intangibles	\$79.5	
Obras públicas en bienes propios	\$0.0	
Acciones y participaciones de capital	\$0.0	
Compras de títulos y valores	\$0.0	
Inversiones en fiducias, mandatos y otros arárgos	\$0.0	
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	\$0.0	
Amortización de la deuda pública	\$0.0	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	\$0.0	
Otros Egresos Presupuestales No Contables	\$0.0	
3. Más gastos contables no presupuestales		84,101.8
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	4,101.8	
Provisiones	\$0.00	
Deducción de inventario	\$0.00	
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o obsolescencia	\$0.00	
Aumento por insuficiencia de provisiones	\$0.00	
Otros Gastos	\$0.00	
Otros Gastos contables No Presupuestales	\$0.00	
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		\$135,426.6



Nombre del Ente Público		
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables		
Correspondiente del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2015		
1. Ingresos Presupuestarios		\$ 131,347.0
2. Mas ingresos contables no presupuestarios		2,716.6
Incremento por variación de inventario	\$ 0	
Déficit por exceso de estímulos por pérdida o deterioro u obsolescencia	\$ 0	
Déficit por exceso de provisiones	\$ 0	
Otros ingresos y beneficios varios	716.6	
Otros ingresos contables no presupuestarios	\$ 0	
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		\$ 0
Producto de capital	\$ 0	
Aprovechamientos capital	\$ 0	
Ingresos derivados de financiamiento	\$ 0	
Otros ingresos presupuestarios no contables	\$ 0	
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		\$ 132,063.6

b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

- Valores
- Emisión de obligaciones
- Avales y garantías
- Juicios

Presupuestarias:

- Cuentas de ingresos
- Cuentas de egresos

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario:



1. Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2. Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3. Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Cuentas de Orden Presupuestal

Presupuesto aprobado: El saldo de esta cuenta refleja el importe del presupuesto autorizado correspondiente al ejercicio fiscal 2015, destinada para cubrir servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias y gastos de inversión.

Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado: El saldo de esta cuenta representa el importe de las variaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

Presupuesto de egresos ejercido: El saldo de esta cuenta representa el presupuesto de egresos ejercido al mes de diciembre 2015.

Cuentas de Orden del fondo de ahorro

Fondo de ahorro distribuible a los trabajadores: El saldo de esta cuenta refleja el importe de las aportaciones que ha realizado el Instituto, a favor de cada uno de los empleados del mismo.

Fondo de ahorro de los trabajadores: El saldo de esta cuenta refleja el importe de las aportaciones que realizan cada uno de los empleados en sus cuentas individuales.

Intereses generados por el fondo de ahorro: El saldo de esta cuenta refleja el importe de los rendimientos del fondo de ahorro de los trabajadores.

Recursos otorgados para el fondo de ahorro: El saldo de esta cuenta refleja el importe del ahorro de los trabajadores, para enfrentar la separación laboral del servicio público.

c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Introducción

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.



De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2. Panorama Económico y Financiero

Se informará sobre las principales condiciones económico- financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración; tanto a nivel local como federal.

3. Autorización e Historia

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del ente.
- b) Principales cambios en su estructura

4. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:

- a) Objeto social
- b) Principal actividad
- c) Ejercicio fiscal
- d) Régimen jurídico
- e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
- f) Estructura organizacional básica
- g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fiduciario

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

- a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.
- c) Postulados básicos.
- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente.
- e) Para los Entes Públicos que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:



- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
- Su plan de implementación;
- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera.
- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado.

6. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.
- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
- c) Método de valuación de la inversión en acciones en el Sector Paraestatal.
- d) Sistema y método de valuación de inventarios.
- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo.
- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
- j) Depuración y cancelación de saldos.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera
- b) Pasivos en moneda extranjera
- c) Posición en moneda extranjera
- d) Tipo de cambio
- e) Equivalente en moneda nacional

Lo anterior por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.



Adicionalmente se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio

8. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.
- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el ente público.
- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.
- g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables

- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.
- b) Patrimonio de organismos descentralizados.
- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:

- a) Por ramo o unidad administrativa que los reporta.
- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.

10. Reporte de la Recaudación

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.



11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.
- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

12. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.

13. Proceso de Mejora

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

14. Información por Segmentos

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que se realizan los entes públicos, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo.

15. Eventos Posteriores al Cierre

El ente público informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

16. Partes Relacionadas

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.



Antecedentes Legales y Objetivos Principales

Mediante publicación del decreto correspondiente en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, el 28 de octubre de 2005 fue reformada la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, creándose el Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

El 29 de agosto de 2011 se publicó en la Gaceta Oficial del Distrito Federal el decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, a través del cual se estableció el cambio de denominación del Instituto, para adoptar el nombre de Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (El Instituto).

El Instituto es un órgano autónomo de la Ciudad de México, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía presupuestaria, de operación y de decisión en materia de transparencia y acceso a la información pública. Las principales atribuciones del Instituto son: emitir opiniones y recomendaciones sobre temas relacionados con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal; realizar investigaciones en materia de acceso a la información y sus derechos relacionados; establecer políticas y lineamientos en materia de acceso a la información y catalogación de todo tipo de datos, registro y archivos, entre otras.

Principales Políticas Contables

a) Normatividad aplicable

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Instituto está sujeto a la normatividad que expida el Consejo Nacional de Armonización Contable y a las disposiciones emitidas por el Secretario Técnico de dicho Consejo, representado por el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que tiene por objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de la información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, a contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos.



El Órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, previamente formulados y propuestas por el Secretario Técnico.

Con fecha 20 de agosto de 2009, fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental, los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental y las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.

En el ámbito de aplicación del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental se establece como de aplicación supletoria:

- La normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en Materia de Contabilidad Gubernamental;
- Las Normas de Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation Accounting Committee);
- Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

En noviembre de 2010 el CONAC emitió el Manual de Contabilidad Gubernamental, el cual fue modificado mediante acuerdo publicado el 30 de diciembre de 2013.

b) Bases de registro de las operaciones

La contabilidad del Instituto es mantenida sobre la base de costos históricos originales. Consecuentemente, sus estados financieros no reconocen los efectos de la inflación sobre la información financiera.

c) Activos fijos

Los activos fijos son registrados a su costo de adquisición. La depreciación sobre dichos activos se registra como una disminución del patrimonio, aplicando las siguientes tasas anuales:



Mobiliario y equipo de oficina 10 por ciento
Equipo informático 30 por ciento
Equipo audiovisual y de video 10 por ciento

Equipo de comunicación 10 por ciento
Vehículo y Equipo de 25 por ciento
Transporte 10 por ciento
Maquinaria y equipo

Las colecciones y libros no son depreciados, considerando la naturaleza de estos activos.

d) Activos Intangibles

Los activos intangibles son registrados a su costo de adquisición. La amortización sobre dichos activos se registra como una disminución del patrimonio, aplicando la siguiente tasa anual:

Licencias y software 100 por ciento

e) Ministraciones de recursos

Para financiar sus gastos de operación y de inversión, el Instituto recibe ministraciones de recursos, autorizadas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, y suministradas por el Gobierno del Distrito Federal. Las ministraciones de recursos destinadas a financiar gastos de operación se registran en el estado de ingresos y egresos, y las ministraciones destinadas a financiar gastos de inversión se registran como parte del patrimonio.



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS POR RUBRO
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

RUBRO DE INGRESOS	INGRESO ESTIMADO	AMPLIACIONES Y REDUCCIONES	INGRESO MODIFICADO	INGRESO DEVENGADO	INGRESO RECAUDADO	DIFERENCIA
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL						
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		711.6	711.6	711.6	711.6	711.6
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	124,751.4	7,000.0	131,751.4	131,751.4	131,751.4	7,000.0
TOTAL	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,463.0	132,463.0	7,711.6
					INGRESOS EXCEDENTES	7,711.6

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	EGRESO	AMPLIACIONES	EGRESO	EGRESO	EGRESO	SUB EJERCICIO
	APROBADO	REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
ORGANISMO AUTÓNOMO	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3
TOTAL DEL GASTO	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (POR TIPO DE GASTO)
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	EGRESO	AMPLIACIONES	EGRESO	EGRESO	EGRESO	SUB EJERCICIO
	APROBADO	REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
GASTO CORRIENTE	124,680.4	7,048.6	131,729.0	131,324.9	131,324.9	404.1
GASTO DE CAPITAL	71.0	663.0	734.0	733.8	733.8	0.2
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS						
TOTAL DEL GASTO	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
 INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
 ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
 CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO (CAPÍTULO Y CONCEPTO)
 (CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	EGRESO	AMPLIACIONES	EGRESO	EGRESO	EGRESO	SUBEJERCICIO
	APROBADO	REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
SERVICIOS PERSONALES	106,328.3	4,554.0	110,882.3	110,699.2	110,699.2	183.1
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	17,828.2	(928.8)	16,899.4	16,899.4	16,899.4	
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,511.7	6,360.1	10,871.8	10,871.8	10,871.8	
Remuneraciones Adicionales y Especiales	8,956.2	(779.8)	8,176.4	8,176.4	8,176.4	
Seguridad Social	11,211.0	(779.9)	10,431.1	10,248.0	10,248.0	183.1
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	63,821.2	(32.6)	63,788.6	63,788.6	63,788.6	
Previsiones						
Pago de Estímulos a Servidores Públicos		715.0	715.0	715.0	715.0	
MATERIALES Y SUMINISTROS	1,378.4	618.8	1,997.2	1,964.3	1,964.3	32.9
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	772.5	382.9	1,155.4	1,155.4	1,155.4	
Alimentos y Utensilios	115.0	139.2	254.2	254.2	254.2	
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización						
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	10.0	104.6	114.6	81.7	81.7	32.9
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	5.0	(5.0)				
Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	365.0	(39.0)	326.0	326.0	326.0	
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos		4.3	4.3	4.3	4.3	
Materiales y Suministros Para Seguridad						
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	110.9	31.8	142.7	142.7	142.7	
SERVICIOS GENERALES	16,176.3	1,731.3	17,907.6	17,719.5	17,719.5	188.1
Servicios Básicos	1,523.9	255.5	1,779.5	1,779.5	1,779.5	
Servicios de Arrendamiento	525.6	45.3	570.9	570.9	570.9	
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	3,182.0	(443.7)	2,738.3	2,738.3	2,738.3	
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	166.0	44.9	210.9	210.9	210.9	
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,170.1	616.0	1,786.1	1,598.0	1,598.0	188.1
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	904.2	4.1	908.3	908.3	908.3	
Servicios de Traslado y Viáticos	908.0	121.5	1,029.5	1,029.5	1,029.5	
Servicios Oficiales	1,643.9	1,081.4	2,725.3	2,725.3	2,725.3	
Otros Servicios Generales	6,152.6	6.2	6,158.8	6,158.8	6,158.8	
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	797.4	144.5	941.9	941.9	941.9	
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público						
Transferencias al Resto del Sector Público						
Subsidios y Subvenciones						
Ayudas Sociales	797.4	144.5	941.9	941.9	941.9	
Pensiones y Jubilaciones						
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Transferencias a la Seguridad Social						
Donativos						
Transferencias al Exterior						
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	71.0	663.0	734.0	733.8	733.8	0.2
Mobiliario y Equipo de Administración		314.5	314.5	314.3	314.3	0.2
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo		58.5	58.5	58.5	58.5	
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio						
Vehículos y Equipo de Transporte		260.6	260.6	260.6	260.6	
Equipo de Defensa y Seguridad						
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		20.9	20.9	20.9	20.9	
Activos Biológicos						
Bienes Inmuebles						
Activos Intangibles	71.0	8.5	79.5	79.5	79.5	
INVERSIÓN PÚBLICA						
Obra Pública en Bienes de Dominio Público						
Obra Pública en Bienes Propios						
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento						
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES						
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas						
Acciones y Participaciones de Capital						
Compra de Títulos y Valores						
Concesión de Préstamos						
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos						
Otras Inversiones Financieras						
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales						
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES						
Participaciones						
Aportaciones						
Convenios						
DEUDA PÚBLICA						
Amortización de la Deuda Pública						
Intereses de la Deuda Pública						
Comisiones de la Deuda Pública						
Gastos de la Deuda Pública						
Costo por Coberturas						
Apoyos Financieros						
Adeudados de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)						
TOTAL DEL GASTO	124,761.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Ejercicio del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (FINALIDAD Y FUNCIÓN)
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	EGRESO	AMPLIACIONES	EGRESO	EGRESO	EGRESO	SUBEJERCICIO
	APROBADO	/ REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
GOBIERNO	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3
Legislación						
Justicia						
Coordinación de la Política de Gobierno						
Relaciones Exteriores						
Asuntos Financieros y Hacendarios						
Seguridad Nacional						
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior						
Otros Servicios Generales	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3
DESARROLLO SOCIAL						
Protección Ambiental						
Vivienda y Servicios a la Comunidad						
Salud						
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales						
Educación						
Protección Social						
Otros Asuntos Sociales						
DESARROLLO ECONÓMICO						
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General						
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza						
Combustibles y Energía						
Minería, Manufacturas y Construcción						
Transporte						
Comunicaciones						
Turismo						
Ciencia, Tecnología e Innovación						
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos						
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES						
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda						
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno						
Saneamiento del Sistema Financiero						
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						
TOTAL DEL GASTO	124,751.4	7,711.6	132,463.0	132,058.7	132,058.7	404.3

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
INDICADORES DE POSTURA FISCAL
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	ESTIMADO	DEVENGADO	PAGADO
Ingresos Presupuestarios	124,751.4	132,463.0	132,463.0
Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	124,751.4	132,463.0	132,463.0
Egresos Presupuestarios	124,751.4	132,058.7	132,058.7
Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	124,751.4	132,058.7	132,058.7
Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)		404.3	404.3

CONCEPTO	ESTIMADO	DEVENGADO	PAGADO
Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)		404.3	404.3
Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda			
Balance Primario (Superávit o Déficit)		404.3	404.3

CONCEPTO	ESTIMADO	DEVENGADO	PAGADO
Financiamiento			
Amortización de la Deuda			
Endeudamiento o Desendeudamiento			

La información consignada en este reporte es responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Gasto, de conformidad a los Artículos 44, 125 y 126 de la Ley de Presupuesto y Gasto Eficiente del Distrito Federal, la que servirá de base para la integración de la Cuenta Pública 2015.



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

DICTAMEN DE AUDITOR EXTERNO



INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

**Al Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública
y Protección de Datos Personales del Distrito Federal**

Hemos auditado los estados financieros adjuntos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, que comprenden los estados de situación financiera, analítico del activo y analítico de la deuda y otros pasivos al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los estados de actividades, de variaciones en el patrimonio, de flujos de efectivo y de cambios en la situación financiera, correspondientes a los años terminados en dichas fechas, así como un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa. Los estados financieros han sido preparados por la administración de la Entidad de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se indican en la Nota 2 a los estados financieros que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Responsabilidad de la administración en relación con los estados financieros

La administración de la Entidad es responsable de la preparación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las reglas contables indicadas en el párrafo anterior y que se mencionan en la Nota 2 a los estados financieros que se acompañan, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de estos estados financieros libres de desviación importante, debida a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos basada en nuestras auditorías. Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planeemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de desviación importante.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación importante en los estados financieros, debida a fraude o error. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante

para la preparación de los estados financieros por parte de la administración de la Entidad, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido en nuestra auditoría proporciona una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión de auditoría.

Opinión del auditor

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, mencionados en el primer párrafo de este informe, al 31 de diciembre de 2015 y 2014 y por los años terminados en esas fechas, han sido preparados, en todos los aspectos importantes, de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se mencionan en la Nota 2 a los estados financieros adjuntos.

Base de preparación contable y utilización de este informe

Sin que ello tenga efecto en nuestra opinión, llamamos la atención sobre la Nota 2 a los estados financieros adjuntos, en la que se describen las bases contables utilizadas para la preparación de los mismos. Dichos estados financieros fueron preparados para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la Entidad; consecuentemente, éstos pueden no ser apropiados para otra finalidad.

DESPACHO ALVAREZ BALBÁS, S.C.

C.P.C. Carlos A. Álvarez Balbás

Ciudad de México,
28 de marzo de 2016

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

Estado de Situación Financiera
Al 31 de Diciembre de 2015 Y 2014
(Cifras en pesos)

ACTIVO	2015	2014	PASIVO	2015	2014
ACTIVO CIRCULANTE			PASIVO CIRCULANTE		
Efectivo y Equivalente					
Bancos/Tesorería	244,170	71,617	Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	4,895	8,013
Total de Activos Circulantes	244,170	71,617	Otras cuentas por pagar a corto plazo	239,275	63,604
			Total de Pasivos	244,170	71,617
ACTIVO NO CIRCULANTE					
Bienes Muebles			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Mobiliario y Equipo de Administración	18,168,555	17,854,248	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,436,314	1,377,793	Aportaciones	8,966,289	12,334,333
Equipo de Transporte	5,528,782	5,268,200			
Maquinaria, otros equipos y herramientas	1,969,758	1,948,898			
Colecciones, obras equipo de arte y objetos valiosos	31,262	31,262			
	27,134,671	26,480,401	Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Activos Intangibles			Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-	-
Licencias	2,862,166	2,782,639			
	2,862,166	2,782,639			
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes					
Depreciación acumulada de bienes muebles	18,277,411	14,476,490			
Amortización acumulada de activos intangibles	2,753,137	2,452,217			
	21,030,548	16,928,707			
Total de Activos No Circulantes	8,966,289	12,334,333	Total Patrimonio	8,966,289	12,334,333
Total de Activos	9,210,459	12,405,950	Total Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	9,210,459	12,405,950

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE ACTIVIDADES
DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 y 2014
(Cifras en pesos)

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	<u>130,613,235</u>	<u>124,847,424</u>
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas	130,613,235	124,847,424
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS	<u>711,641</u>	<u>406,667</u>
Ingresos Financieros	130,346	114,499
Otros Ingresos y Beneficios Varios	581,295	292,168
Total de Ingresos y Otros Beneficios	<u>131,324,876</u>	<u>125,254,091</u>
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	<u>130,382,901</u>	<u>124,348,778</u>
Servicios Personales	110,699,200	104,195,618
Materiales y Suministros	1,964,213	2,958,645
Servicios Generales	17,719,488	17,194,515
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	<u>941,975</u>	<u>905,313</u>
Ayudas Sociales	941,975	905,313
Total de Gastos y Otras Pérdidas	<u>131,324,876</u>	<u>125,254,091</u>
RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/DESAHORRO)	<u>-</u>	<u>-</u>

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES DEL DISTITO FEDERAL
Estado de Variaciones en el la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015 y 2014
(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/Patrimonio Generado del Ejercicio	Total
Saldo al 31 de diciembre de 2013	7,433,634	(10,000)	7,423,634
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios anteriores			
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	7,433,634	(10,000)	7,423,634
Depreciación de bienes muebles y amortización del ejercicio	(2,647,279)		(2,647,279)
Ministraciones de recursos destinadas a inversión en el ejercicio	7,557,978		7,557,978
Aplicación de resultado de ejercicios anteriores	(10,000)	10,000	-
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio			
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		-	-
Reintegro de ejercicios anteriores		-	-
Hacienda Pública/ Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2014	12,334,333	-	12,334,333
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio 2015			
Depreciación de bienes muebles y amortización del ejercicio	(4,101,841)		(4,101,841)
Ministraciones de recursos destinadas a inversión en el ejercicio	733,797		733,797
Aplicación de resultado de ejercicios anteriores	-	-	-
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio			
Resultados del Ejercicio: Ahorro/Desahorro		-	-
Reintegro de ejercicios anteriores		-	-
Saldo Neto en la Hacienda Pública/ Patrimonio 2014	8,966,289	-	8,966,289

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 y 2014
(Cifras en pesos)

	2015	2014
Flujos de Efectivo por Actividades de Gestión		
Origen	131,324,876	125,254,091
Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público	130,613,235	124,847,424
Ingresos financieros	130,346	114,499
Otros Ingresos y Beneficios	581,295	292,168
Aplicación	131,324,876	125,254,091
Servicios Personales	110,699,200	104,195,618
Materiales y Suministros	1,964,213	2,958,645
Servicios Generales	17,719,488	17,194,515
Ayudas Sociales	941,975	905,313
Flujo Neto de Efectivo por Actividades de Operación	-	-
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	733,797	7,557,978
Aportaciones del Gobierno para compra de inversión	733,797	7,557,978
Aplicación	733,797	7,557,978
Bienes Inmuebles y Muebles	733,797	7,557,978
Otros	-	-
Flujo Neto de Efectivo por Actividades de Inversión	-	-
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	172,553	49,224
Incremento de Otros Pasivos	172,553	49,224
Aplicación	-	-
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	172,553	49,224
Incremento Neto en el Ejercicio del Efectivo y Equivalentes de Efectivo	172,553	49,224
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	71,617	22,393
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	244,170	71,617

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.


Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL


ESTADO ANALITICO DE ACTIVO

DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

(CIFRAS EN PESOS)

CONCEPTO	SALDO INICIAL 1	CARGOS DEL PERIODO 2	ABONOS DEL PERIODO 3	SALDO FINAL 4 (1+2-3)	VARIACION DEL PERIODO (4-1)
ACTIVO					
ACTIVO CIRCULANTE					
Efectivo y Equivalentes	71,617	431,093,628	430,921,075	244,170	172,553
Efectivo	-	5,000	5,000	-	-
Bancos/Tesorería	71,617	431,073,628	430,901,075	244,170	172,553
Depositos de fondos de terceros en garantía y/o administración	-	15,000	15,000	-	-
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes					
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	-			-	-
Deudores Diversos	-	1,679,318	1,679,318	-	-
Derechos a Recibir Bienes o Servicios					
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	-	-	-	-	-
Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a corto plazos	-	-	-	-	-
Suma Activo Circulante	71,617	431,093,628	430,921,075	244,170	172,553
BIENES MUEBLES	29,263,040	733,797	-	29,996,837	733,797
Mobiliario y Equipo de Administración	17,854,248	314,307	-	18,168,555	314,307
Mobiliario y Equipo educacional y recreativo	1,377,793	58,521	-	1,436,314	58,521
Equipo de Transporte	5,268,200	260,582	-	5,528,782	260,582
Maquinaria, otros equipo y herramienta	1,948,898	20,860	-	1,969,758	20,860
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos	31,262	-	-	31,262	-
Licencias	2,782,639	79,527	-	2,862,166	79,527
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES E INTANGIBLES	(16,928,707)	-	4,101,841	(21,030,548)	(4,101,841)
Depreciación Acumulada de Bienes Muebles	(14,476,490)		3,800,921	(18,277,411)	(3,800,921)
Amortización acumulada de activos intangibles	(2,452,217)		300,920	(2,753,137)	(300,920)
Suma Activo No Circulante	12,334,333	733,797	4,101,841	8,966,289	(3,368,044)
TOTAL DE ACTIVOS	12,405,950	431,827,425	435,022,916	9,210,459	(3,195,491)

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO ANALÍTICO DE LA DEUDA Y OTROS PASIVOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015
(CIFRAS EN PESOS)

	Moneda de contratación	Institución o país acreedor	Saldo inicial del periodo	Saldo final del periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			-	-
Deuda Externa			-	-
Largo Plazo				
Deuda Interna			-	-
Deuda Externa			-	-
Otros Pasivos			71,617	244,170
Total deuda y otros pasivos			71,617	244,170

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado


 Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
 Comisionado Ciudadano Presidente


 Lic. Armando González Campuzano
 Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACIÓN FINANCIERA
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015
(CIFRAS EN PESOS)

	Origen	Aplicación
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	<u>172,553</u>	
Activo No Circulante		
Bienes muebles	-	654,270
Bienes Intangibles	-	79,527
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes	<u>4,101,841</u>	<u>-</u>
PASIVO		
Cuentas por pagar a corto plazo		
	<u>-</u>	<u>172,553</u>
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido		
Aportaciones	<u>733,797</u>	<u>4,101,841</u>
Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes cargada a Patrimonio		<u>4,101,841</u>
Ministraciones de recursos destinadas a bienes muebles	654,270	
Ministraciones de recursos destinadas a bienes Intangibles	79,527	
Reintegro de ejercicios anteriores		
Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
Resultados del Ejercicio	<u>-</u>	<u>-</u>

Las notas explicativas a los estados financieros, adjuntas, son parte integrante del presente estado.


 Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
 Comisionado Ciudadano Presidente


 Lic. Armando González Campuzano
 Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015 y 2014

Nota 1. Antecedentes Legales y Objetivos Principales

Mediante publicación del decreto correspondiente en la Gaceta Oficial del Distrito Federal, el 28 de octubre de 2005 fue reformada la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, creándose el Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

El 29 de agosto de 2011 se publicó en la gaceta del Distrito Federal el decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, a través del cual se estableció el cambio de denominación del Instituto, para adoptar el nombre de Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (El Instituto).

El Instituto es un órgano autónomo del Distrito Federal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía presupuestaria, de operación y de decisión en materia de transparencia y acceso a la información pública. Las principales atribuciones del Instituto son: emitir opiniones y recomendaciones sobre temas relacionados con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal; realizar investigaciones en materia de acceso a la información y sus derechos relacionados; establecer políticas y lineamientos en materia de acceso a la información y catalogación de todo tipo de datos, registro y archivos, entre otras.

Nota 2. Principales Políticas Contables

a) Normatividad aplicable

De conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Instituto está sujeto a la normatividad que expida el Consejo Nacional de Armonización Contable y a las disposiciones emitidas por el Secretario Técnico de dicho Consejo, representado por el Titular de la Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes sobre la Gestión Pública de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

El 31 de diciembre de 2008 fue publicada en el Diario Oficial de la Federación la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que tiene por objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de la información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización, para

facilitar a los entes públicos el registro y la fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos y, en general, a contribuir a medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos.

El Órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental es el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicaran los entes públicos, previamente formulados y propuestas por el Secretario Técnico.

Con fecha 20 de agosto de 2009, fueron publicados en el Diario Oficial de la Federación del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental, los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental y las Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.

En el ámbito de aplicación del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental se establece como de aplicación supletoria:

- La normatividad emitida por las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental;
- Las Normas de Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation Accounting Committee);
- Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

En noviembre de 2010 el CONAC emitió el Manual de Contabilidad Gubernamental, el cual fue modificado mediante acuerdo publicado el 30 de diciembre de 2013.

b) Bases de registro de las operaciones

La contabilidad del Instituto es mantenida sobre la base de costos históricos originales. Consecuentemente, sus estados financieros no reconocen los efectos de la inflación sobre la información financiera.

c) Activos fijos

Los activos fijos fueron registrados a su costo de adquisición. La depreciación sobre dichos activos se registra como una disminución del patrimonio, aplicando las siguientes tasas anuales:

Mobiliario y equipo de oficina	10%
Equipo informático	30%
Equipo audiovisual y de video	10%
Equipo de comunicación	10%
Vehículo	25%
Maquinaria y equipo	10%

Las colecciones y libros no son depreciados, considerando la naturaleza de estos activos.

d) Ministraciones de recursos

Para financiar sus gastos de operación y de inversión, el Instituto recibe ministraciones de recursos, autorizadas por la Asamblea Legislativa del Distrito Federal, y suministradas por el Gobierno del Distrito Federal. Las ministraciones de recursos destinadas a financiar gastos de operación se registran en el estado de ingresos y egresos, y las ministraciones destinadas a financiar gastos de inversión se registran como parte del patrimonio.

Nota 3. Notas al Estado de Situación Financiera

ACTIVO CIRCULANTE

Corresponde a las disponibilidades en cuentas bancarias del Instituto, para hacer frente a sus obligaciones de corto plazo.

ACTIVO NO CIRCULANTE

Los bienes muebles se presentan en el estado de situación financiera a su valor neto en libros, es decir, costo de adquisición, menos depreciación acumulada. Las tasas de depreciación utilizadas se indican en la Nota 2 c)

Las colecciones, obras de arte y otros objetos se presentan en el estado de situación financiera a su costo de adquisición.

El saldo del rubro de licencias refleja el importe de permisos de uso de programas informáticos, menos su amortización acumulada.

El edificio que ocupa el Instituto es objeto de convenios de comodato suscritos entre el Instituto y Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

PASIVO CIRCULANTE

Las retenciones y contribuciones por pagar a corto plazo corresponden al Impuesto sobre la Renta retenido por laudos de juicios laborales, pendientes de pago.

Las otras cuentas por pagar a corto plazo corresponden a laudos por juicios laborales pendientes de pago y gastos médicos mayores del ejercicio, por pagar.

PATRIMONIO

El patrimonio del Instituto está integrado por las aportaciones del Gobierno del Distrito Federal para inversión en activos no circulantes, menos la depreciación del ejercicio y la aplicación de resultados de ejercicios anteriores, en su caso.

Nota 4. Cuentas de Orden.

CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTAL.

Presupuesto autorizado: El saldo de esta cuenta refleja el importe del presupuesto autorizado correspondiente al ejercicio fiscal 2015, destinado a cubrir servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias y gastos de inversión, menos el remanente devuelto, en su caso.

Modificaciones al presupuesto de egresos aprobado: El saldo de esta cuenta representa el importe de las variaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado, derivado de las ampliaciones y reducciones autorizadas.

Presupuesto de egresos ejercido: El saldo de esta cuenta representa el presupuesto de egresos ejercido al mes de diciembre 2015.

CUENTAS DE ORDEN DEL FONDO DE AHORRO.

Fondo de ahorro distribible a los trabajadores: El saldo de esta cuenta refleja el importe de las aportaciones que ha realizado el Instituto, a favor de cada uno de los empleados del mismo.

Fondo de ahorro de los trabajadores: El saldo de esta cuenta refleja el importe de las aportaciones que realizan cada uno de los empleados en sus cuentas individuales.

Intereses generados por el fondo de ahorro: El saldo de esta cuenta refleja el importe de los rendimientos del fondo de ahorro de los trabajadores.

Recursos otorgados para el fondo de ahorro: El saldo de esta cuenta refleja el importe del ahorro de los trabajadores, para enfrentar la separación laboral del servicio público.

Los saldos de estas cuentas al 31 de diciembre de 2015 y 2014 son los que se mencionan a continuación:

	2015	2014
Presupuesto Ejercido	\$132,058,673	\$132,812,070
Fondo de ahorro distribuible a los trabajadores	-	15,467,617
Fondo de ahorro a los trabajadores	-	7,539,526
Intereses generados por el fondo de ahorro	-	1,307,829
Total cuentas de orden deudoras	<u>\$132,058,673</u>	<u>\$157,127,042</u>
Presupuesto autorizado	\$124,347,032	\$123,405,403
Modificaciones al presupuesto de egresos aprobados	7,711,641	9,406,667
Recursos otorgados para el fondo de ahorro	-	24,314,972
Total cuentas de orden acreedoras	<u>\$132,058,673</u>	<u>\$157,127,042</u>

El importe registrado en la cuenta de orden Presupuesto autorizado 2015 corresponde al presupuesto aprobado originalmente al Instituto (\$124,751,401) menos el remanente presupuestal reintegrado a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal (\$404,369). Ver nota 7.

Nota 5. Notas al Estado de Resultados.

INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS.

El saldo del rubro Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público refleja el importe de las ministraciones de recursos recibidos del Gobierno del Distrito Federal, destinadas a cubrir los gastos de operación del Instituto.

Otros ingresos financieros se refieren a los intereses que generan las inversiones del Instituto.

Los otros ingresos y beneficios varios de 2015 se derivan de los siguientes ingresos:

Concepto	Monto
Cobro de indemnizaciones, por parte de compañías de seguros, por siniestros ocurridos en el ejercicio	\$ 366,295
Aportaciones para la organización y desarrollo de la 7ª Feria de la Transparencia:	
De la Asamblea Legislativa del Distrito Federal	200,000
Del Instituto Electoral del Distrito Federal	15,000
Total	<u>\$581,295</u>

GASTOS Y OTRAS PARTIDAS

Los gastos de funcionamiento se refieren a ejercicio presupuestal del gasto para que el Instituto desarrolle las funciones que le han sido encomendadas.

Las ayudas sociales otorgadas en 2015 se refieren a lo siguiente:

Concepto	Monto
Premios Concurso "Universitarios Construyendo Transparencia", Concurso Nacional de Spots de Radio, Concurso de Juventudes en Línea y Concurso de Videobloggers	\$140,275
Otorgamiento de apoyos a 10 Asociaciones Civiles de la Convocatoria del Programa de Corresponsabilidad Social para Fortalecer los Derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en el Distrito Federal	801,700
Total de Ayudas Sociales	<u>\$ 941,975</u>

Nota 6. Ministraciones del Gobierno del Distrito Federal

En el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2015, las ministraciones de recursos recibidas por el Instituto se distribuyeron como se muestra en el siguiente cuadro. La distribución entre gastos de operación y gastos de inversión es decidida por el Pleno del Instituto.

Ministraciones destinadas a gastos de operación	\$130,613,235
Ministraciones destinadas a gastos de inversión	733,797
Total ministraciones recibidas	<u>\$131,347,032</u>

Nota 7. Ejercicio presupuestal

A continuación se presenta un resumen del ejercicio presupuestal del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal durante el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015. Asimismo, por separado se presenta el dictamen presupuestal correspondiente.

Presupuesto modificado	\$132,463,042
Presupuesto ejercido	132,058,673
Remanente	<u>\$ 404,369</u>

Este remanente fue reintegrado a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal.

Nota 8. Contingencias

La Dirección Jurídica y de Desarrollo Normativo del Instituto señala que existen demandas formuladas por ex trabajadores con puestos y funciones clasificadas legalmente como de confianza, existiendo la posibilidad de que, a criterio del Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, exista una obligación a cargo del Instituto. La estimación de la contingencia por este concepto al 31 de diciembre de 2015 es de \$9,562,280.

Nota 9. Régimen Fiscal

El Instituto no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta (ISR), de conformidad con la Ley de la materia.

De conformidad con la Ley del ISR, el Instituto únicamente se encuentra obligado a efectuar las retenciones de impuesto que se originan por concepto de las remuneraciones pagadas por sueldos y salarios a sus trabajadores; asimismo, a efectuar la retención sobre honorarios y arrendamientos a personas físicas y efectuar el entero ante las autoridades fiscales de conformidad con la Ley antes citada.

El artículo 3 de la Ley del Impuesto al Valor Agregado establece que el Instituto deberá aceptar la traslación de este impuesto y efectuar el pago por los actos gravados que realice, en su caso.

Nota 10. Armonización Contable

Con fecha 31 de diciembre de 2008, El H. Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) vigente a partir de 1º de enero de 2009; esta ley tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la contabilidad gubernamental y la emisión de información financiera de los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización.

Esta ley es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.

La Ley, establece la creación de un Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), el cual tiene por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos, el CONAC emitió durante el ejercicio 2009 y 2010 las siguientes disposiciones:

- Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental.
- Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental.

- Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Egresos.
- Normas y Metodología para la Determinación de los Momentos Contables de los Ingresos.
- Lineamientos sobre los indicadores para medir los avances físicos y financieros relacionados con los recursos públicos federales.
- Clasificador por Tipo de gasto.
- Clasificador funcional del gasto.
- Clasificador por Objeto del Gasto.
- Lineamientos mínimos relativos al Diseño e Integración del Registro en los libros Diario, Mayor e Inventarios y Balances (Registro Electrónico).
- Manual de Contabilidad Gubernamental.
- Reglas de Registro y Valoración del Patrimonio y sus elementos específicos.
- La Unidad de Contabilidad Gubernamental e Informes de la Gestión Pública, emitió el 29 de julio de 2011, los “Lineamientos de la Estrategia de Armonización para la Administración Pública Federal Paraestatal a efecto de dar cumplimiento a la Ley General de Contabilidad Gubernamental”, de acuerdo a esos lineamientos, los entes públicos deberán disponer de Manuales de Contabilidad a más tardar el 31 de diciembre de 2011, de conformidad en el Artículo 4º transitorio fracción II de la LGCG, y a partir del 1 de enero de 2012 deberán realizar registros contables con base acumulativa en apego a los documentos emitidos por la CONAC, que se mencionan en el párrafo anterior.

Nota 11. Autorización de la emisión de los estados financieros

Los estados financieros y sus notas fueron autorizados para su emisión el 13 de enero de 2016 por los funcionarios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal que los suscriben.



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente



Lic. Armando Manuel González
Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

Al Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

Hemos examinado los estados e información financiera presupuestaria adjuntos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, correspondientes al ejercicio del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, que comprenden el Estado Analítico de Ingresos Presupuestarios, el Estado del Ejercicio Presupuestal del Gasto y las conciliaciones contable-presupuestal.

Responsabilidad de la administración en relación con los Estados Presupuestarios.

La administración del Instituto es responsable de la preparación de los Estados e Información Presupuestaria adjunta, de conformidad con la normatividad aplicable y del control interno que la administración consideró necesario para la preparación de estos estados e información financiera Presupuestaria, libres de desviación importante debido a fraude, error e incumplimiento.

Responsabilidad del auditor.

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados e información presupuestaria adjunta, con base en nuestra auditoría, la cual llevamos a cabo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los Estados e Información Presupuestaria están libres de desviaciones importantes.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los Estados e Información Financiera Presupuestaria. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación importante en los Estados Presupuestarios, debida a fraude, error e incumplimiento. Al efectuar dicha evaluación del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación de los Estados e Información Financiera Presupuestaria por parte de la administración de la Entidad, con el fin de diseñar

los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Entidad.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para emitir nuestra opinión de auditoría.

Opinión del auditor.

En nuestra opinión, los estados e información presupuestaria del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, mencionados en el primer párrafo de este informe, correspondientes al ejercicio comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, han sido preparados, en todos los aspectos importantes, de conformidad con la normatividad aplicable.

DESPACHO ALVAREZ BALBAS, S.C.


C.P.C. Carlos A. Alvarez Balbás

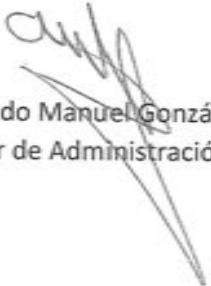
México, D. F.,
28 de marzo de 2016.

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
 ESTADO ANALÍTICO DE INGRESOS PRESUPUESTARIOS
 AL 31 DE DICIEMBRE 2015
 (Cifras en pesos)

Fuente de Ingreso	Aprobado	modificado	Devengado	Recaudado	Avance de Recaudación Recaudación/Estimado
I. Impuestos					
II. Contribuciones de mejora					
III. Derechos					
IV. Contribuciones no Comprendidas en las fracciones anteriores causadas en ejercicios fiscales anteriores					
V. Productos					
VI. Aprovechamientos					
VIII. Participaciones y aportaciones					
IX. Transferencias, subsidios y otras ayudas.	124,751,401	131,751,401	131,751,401	131,751,401	100%
X. Ingresos derivados de financiamiento					
Estado de Analítico de ingresos	124,751,401	131,751,401	131,751,401	131,751,401	100%



Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
 Comisionado Ciudadano



Lic. Armando Manuel González Campuzano
 Director de Administración y Finanzas

ESTADO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
AL 31 DE DICIEMBRE 2015
(cifras en pesos)

NOMBRE	PRESUPUESTO AUTORIZADO				COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	CREDITO DISPONIBLE PARA COMPROMETER (Modificado-Comprometido)	CREDITO DISPONIBLE (Modificado-Devengado)
	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	AMPLIACIONES	REDUCCIONES	MODIFICADO						
SERVICIOS PERSONALES										
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	17,828,234.02		928,863.89	16,899,370.13	16,899,370.13	16,899,370.13	16,899,370.13	16,899,370.13	-	-
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	4,511,724.83	7,083,455.33	723,361.15	10,871,819.01	10,871,819.01	10,871,819.01	10,871,819.01	10,871,819.01	-	-
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	8,956,221.96	5,287,307.52	6,067,106.08	8,176,423.40	8,176,423.40	8,176,423.40	8,176,423.40	8,176,423.40	-	-
SEGURIDAD SOCIAL	11,211,031.44	466,093.33	1,245,988.51	10,431,136.26	10,247,977.14	10,247,977.14	10,247,977.14	10,247,977.14	183,159.12	183,159.12
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	63,821,171.03	3,492,851.94	3,525,396.83	63,788,626.14	63,788,626.14	63,788,626.14	63,788,626.14	63,788,626.14	-	-
1,700.00		714,984.79	-	714,984.79	714,984.79	714,984.79	714,984.79	714,984.79	-	-
TOTAL DE SERVICIOS PERSONALES	196,328,383.28	17,044,692.91	12,490,716.46	110,882,359.73	110,699,200.61	110,699,200.61	110,699,200.61	110,699,200.61	183,159.12	183,159.12
MATERIALES Y SUMINISTROS										
MATERIALES Y ÚTILES DE ADMINISTRACION Y DE ENSEÑANZA	772,470.00	529,581.13	146,640.79	1,155,410.34	1,155,410.34	1,155,410.34	1,155,410.34	1,155,410.34	-	-
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	115,000.00	169,600.00	30,455.88	254,144.12	254,144.12	254,144.12	254,144.12	254,144.12	-	-
MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION	10,000.00	121,631.32	17,080.41	114,550.91	81,721.74	81,721.74	81,721.74	81,721.74	32,829.17	32,829.17
PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO.	5,000.00		5,000.00	-	-	-	-	-	-	-
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	365,000.00		39,000.00	326,000.00	326,000.00	326,000.00	326,000.00	326,000.00	-	-
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		4,300.00	31.20	4,268.80	4,268.80	4,268.80	4,268.80	4,268.80	-	-
MERCANCIAS DIVERSAS	110,884.00	78,313.85	46,529.79	142,668.06	142,668.06	142,668.06	142,668.06	142,668.06	-	-
TOTAL DE MATERIALES Y SUMINISTROS	1,378,354.00	903,426.30	284,738.07	1,997,042.23	1,964,213.06	1,964,213.06	1,964,213.06	1,964,213.06	32,829.17	32,829.17
SERVICIOS GENERALES										
SERVICIOS BASICOS	1,523,920.20	700,682.72	445,109.09	1,779,493.83	1,779,493.83	1,779,493.83	1,779,493.83	1,779,493.83	-	-
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	525,600.00	49,008.00	3,738.01	570,869.99	570,869.99	570,869.99	570,869.99	570,869.99	-	-
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	3,181,919.80	497,401.49	941,026.38	2,738,294.91	2,738,294.91	2,738,294.91	2,738,294.91	2,738,294.91	-	-
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	166,000.00	113,479.82	68,606.20	210,873.62	210,873.62	210,873.62	210,873.62	210,873.62	-	-
SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION	1,170,142.00	831,359.09	215,272.46	1,786,228.63	1,598,038.42	1,598,038.42	1,598,038.42	1,598,038.42	188,190.21	188,190.21
SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	904,184.00	35,013.85	30,849.45	908,348.40	908,348.40	908,348.40	908,348.40	908,348.40	-	-
SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	908,000.00	235,627.00	114,350.42	1,029,476.58	1,029,476.58	1,029,476.58	1,029,476.58	1,029,476.58	-	-
SERVICIOS OFICIALES	1,643,903.53	2,102,572.62	1,021,162.53	2,725,313.62	2,725,313.62	2,725,313.62	2,725,313.62	2,725,313.62	-	-
OTROS SERVICIOS GENERALES	6,152,576.59	345,298.42	339,096.53	6,158,778.48	6,158,778.48	6,158,778.48	6,158,778.48	6,158,778.48	-	-
TOTAL DE SERVICIOS GENERALES	16,176,246.12	4,910,643.01	3,179,211.07	17,907,678.06	17,719,487.85	17,719,487.85	17,719,487.85	17,719,487.85	188,190.21	188,190.21
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS										
AYUDAS SOCIALES	797,400.00	330,000.00	185,425.10	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	-	-
TOTAL TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	797,400.00	330,000.00	185,425.10	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	-	-
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES										
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	-	324,241.52	9,744.14	314,487.38	314,306.81	314,306.81	314,306.81	314,306.81	190.57	190.57
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-	59,667.24	1,145.94	58,521.30	58,521.30	58,521.30	58,521.30	58,521.30	-	-
VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	-	265,900.00	5,318.00	260,582.00	260,582.00	260,582.00	260,582.00	260,582.00	-	-
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	-	20,860.40	-	20,860.40	20,860.40	20,860.40	20,860.40	20,860.40	-	-
ACTIVOS INTANGIBLES	71,017.60	12,000.00	3,491.48	79,526.12	79,526.12	79,526.12	79,526.12	79,526.12	-	-
TOTAL DE BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	71,017.60	682,669.16	19,699.56	733,987.20	733,796.63	733,796.63	733,796.63	733,796.63	190.57	190.57
PRESUPUESTO TOTAL 2015	124,751,401.00	23,871,431.38	16,159,790.26	132,463,042.12	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	404,369.07	404,369.07

Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Ciudadano Presidente

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL
DISTRITO FEDERAL

CONCILIACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTAL INGRESOS

PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

Ministraciones del Gobierno del Distrito Federal destinadas a gastos de operación	\$ 131,017,414
Ministraciones del Gobierno del Distrito Federal destinadas a gastos de inversión	733,987
Total de ministraciones recibidas	<u>131,751,401</u>
Más-	
Productos financieros	130,346
Ingresos externos	581,295
Total ingresos presupuestarios	<u>132,463,042</u>
Menos-	
Ministraciones para inversión, registradas en el patrimonio	(733,797)
Reintegro a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal registrada con cargo a los ingresos contables de 2015	<u>(404,369)</u>
Ingresos según estado de actividades dictaminado	<u>\$ 131,324,876</u>

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS DEL DISTRITO FEDERAL

CONCILIACIÓN CONTABLE-PRESUPUESTAL GASTOS

PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

Total de gastos realizados con ministraciones recibidas	\$ 132,058,673
Menos- Adquisiciones de activo fijo, contabilizadas en el estado de situación financiera	<u>(733,797)</u>
Gastos según estado de actividades auditado	<u>\$ 131,324,876</u>

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL
DISTRITO FEDERAL

CONCILIACIÓN DEL RESULTADO PRESUPUESTAL Y CONTABLE

EJERCICIO 2015

Remanente presupuestal	\$	404,369
Menos: Reintegro a la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Distrito Federal registrada con cargo a los ingresos contables de 2015		(404,369)
Resultado contable del ejercicio	\$	<u> -</u>



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

INFORMACIÓN PROGRAMÁTICA





ESTADOS PRESUPUESTARIOS
INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL
GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA
(CIFRAS EN MILES DE PESOS)

CONCEPTO	EGRESO	AMPLIACIONES	EGRESO	EGRESO	EGRESO	SUBEJERCICIO
	APROBADO	/ REDUCCIONES	MODIFICADO	DEVENGADO	PAGADO	
PROGRAMAS						
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas Municipios						
Sujetos a Reglas de Operación Otros Subsidios						
Desempeño de las Funciones						
Prestación de Servicios Públicos Provisión de Bienes Públicos Planación, Seguimiento y Evaluación de Políticas Promoción y Fomento Regulación y Supervisión Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal) Específicos Proyectos de Inversión						
Administrativos y de Apoyo						
Apoyo al Proceso Presupuestario y para mejorar la Eficiencia Institucional Apoyo a la Función Pública y al Mejoramiento de la Gestión Operaciones Ajenas						
Compromisos						
Obligaciones de Cumplimiento de Resolución Jurisdiccional Desastres Naturales						
Obligaciones						
Pensiones y Jubilaciones Aportaciones a la Seguridad Social Aportaciones a Fondos de Estabilización Aportaciones a Fondos de Inversión y Reestructura de Pensiones						
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)						
Gasto Federalizado						
PARTICIPACIONES A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS						
COSTO FINANCIERO, DEUDA O APOYOS A DEUDORES Y AHORRADORES DE LA BANCA						
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES						
TOTAL DEL GASTO						

NO APLICA



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

INFORME DE CUENTA PÚBLICA






CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

CUENTA PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
2015

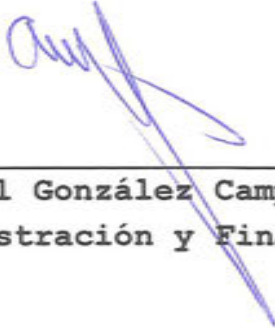
32A00 INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO
FEDERAL

INFORME DE CUENTA PÚBLICA
2015

Titular:


Mtro. Mucio Israel Hernández Guerrero
Comisionado Presidente

Responsable:


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



ECG ANÁLISIS DE EGRESOS POR CAPÍTULO DE GASTO

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

CAPÍTULO	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)						IMPORTE DE LA VARIACIÓN	EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES: A) Del ejercido respecto del aprobado. B) Del devengado respecto del modificado.
	APROBADO (1)	MODIFICADO (2)	COMPROMETIDO (3)	DEVENGADO (4)	EJERCIDO (5)	PAGADO (6)	[5-1] [4-2]	
(2)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)	(3)		
GASTO CORRIENTE	124,680,383.40	131,729,054.92	131,324,876.42	131,324,876.42	131,324,876.42	131,324,876.42		
1000	106,328,383.28	110,882,359.73	110,699,200.61	110,699,200.61	110,699,200.61	110,699,200.61	4,370,817.33	A) La variación aproximadamente del 4.1% del presupuesto aprobado corresponde al incremento en las remuneraciones al personal de carácter transitorio. Asimismo, se realizó la liquidación de una indemnización por sueldos y salarios por \$1,150,573.49.
							-183,159.12	B) La variación corresponde a el valor de las primas pagadas por el Instituto derivadas de los Gastos Médicos Mayores que se tienen contratados como prestación para los empleados del InfoDF.
2000	1,378,354.00	1,997,042.23	1,964,213.06	1,964,213.06	1,964,213.06	1,964,213.06	585,859.06	A) El incremento en el ejercicio del presupuesto corresponde a la compra de diversos insumos menores de oficina como engrapadoras, engrapadoras, toners, así como accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información para el desarrollo de las actividades del Instituto.
							-32,829.17	B) La variación corresponde a economías.
3000	16,176,246.12	17,907,678.06	17,719,487.85	17,719,487.85	17,719,487.85	17,719,487.85	1,543,241.73	A) El incremento en el capítulo de gasto, se debe primordialmente a los trabajos que se realizaron para la conservación y mantenimiento del inmueble que ocupa el Instituto, así como, darle suficiencia presupuestal a la partida de Congresos y Convenciones, con la finalidad de desarrollar los eventos de Transparencia y Protección de Datos Personales.
							-188,190.21	B) La variación corresponde a economías en los servicios contratados por parte del Instituto para el mantenimiento y conservación del inmueble que ocupa.
4000	797,400.00	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	941,974.90	144,574.90	A) Se amplió para dar suficiencia a los proyectos del derecho al acceso a la información pública y a la protección de datos personales, realizados con Instituciones sin fines de lucro.
							0.00	B) No existe variación.




ECG ANÁLISIS DE EGRESOS POR CAPÍTULO DE GASTO

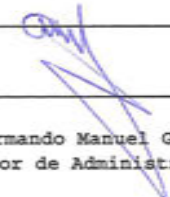
Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

CAPÍTULO	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)						IMPORTE DE LA VARIACIÓN [5-1] [4-2]	EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES: A) Del ejercido respecto del aprobado. B) Del devengado respecto del modificado.
	APROBADO [1]	MODIFICADO [2]	COMPROMETIDO [3]	DEVENGADO [4]	EJERCIDO [5]	PAGADO [6]		
GASTO DE CAPITAL	71,017.60	733,987.20	733,796.63	733,796.63	733,796.63	733,796.63		
1000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
2000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
3000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
5000	71,017.60	733,987.20	733,796.63	733,796.63	733,796.63	733,796.63	662,779.03	A) El incremento en el capítulo se originó debido a la necesidad de adquirir diversos artículos de oficina, equipo de cómputo y tecnologías de la información, aparatos audiovisuales y la compra de un automóvil en sustitución de un auto robado, para el desarrollo de las funciones sustantivas y administrativas del personal del Instituto.
							-190.57	B) La variación corresponde a economías.
6000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
TOTAL UR	124,751,401.00	132,463,042.12	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	7,307,272.05 -404,369.07	

Elaboró:


C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó:


Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



EAI-RPR EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS PROPIOS

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O								
							FÍSICO			PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)					
							ORIGINAL	MODIFICADO	ALCANIZADO	APROBADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO
5					Efectividad, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción		(3)	(3)	(3)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)
	1		8		Gobierno					0.00	711,641.12	307,272.05	307,272.05	307,272.05	307,272.05
			4		Otros Servicios Generales										
				0	Acceso a la Información Pública Gubernamental										
					Transferencias a Órganos Autónomos	Acción permanente	1	1	1	0.00	711,641.12	307,272.05	307,272.05	307,272.05	307,272.05
TOTAL UR										0.00	711,641.12	307,272.05	307,272.05	307,272.05	307,272.05

Elaboró: _____

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



EAI-RCR EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS DE CRÉDITO

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O									
							FÍSICO			PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)						
							ORIGINAL	MODIFICADO	ALCANZADO	APROBADO	MODIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	EJERCIDO	PAGADO	
(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(3)	(3)	(3)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	
NO APLICA																
TOTAL GR																

Elaboró: _____

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



EAI-RFE EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS FEDERALES																					
(INCLUIR EL NOMBRE DEL FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO)*																					
Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal																					
EJE	FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S														
							FÍSICO			ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS		PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)						ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO PRESUPUESTAL			
							ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	ALCANZADO (3)	3/1*100 = (4)	3/2*100 = (5)	AFORADO (6)	MODIFICADO (7)	CONFORMETIDO (8)	DEVENGADO (9)	EJERCIDO (10)	PASADO (11)	3/4*100 = (12)	3/7*100 = (13)	10/6*100 = (14)	10/7*100 = (15)
(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(2)	(3)	(3)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6)	(6)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	
NO APLICA																					
TOTAL UR																					

* Especificar el nombre del Fondo, Convenio o Subsidio (FAM, PASSA, FORTAMON, FAFEF, FIDS, HABITAT, AFAED, Seguro Popular, Carreteras de la Salud, entre otros).

Elaboró: _____

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



ARF APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO: (2)

ACCIONES REALIZADAS CON RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL: (3)

NO APLICA

Elaboró: _____

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y
Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas

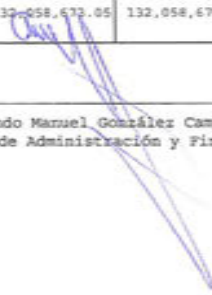


APP AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Unidad Responsable del Gasto: 12A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S												
								FÍSICO				PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)							CARGO (N) 4/12	
								ORIGINAL (1)	MODIFICADO (2)	ALCIUADO (3)	ICPP (N) 3/1 - (4)	APROBADO (5)	MODIFICADO (6)	COMPROMETIDO (7)	DEBIDO (8)	EFECTUADO (9)	PAGADO (10)	ICPP (N) 3/5 - (11)		
(3)	(3)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(5)	(6)	(7)									
5	1	8			0	Efectividad, Rendición de Cuentas y Combate a la Corrupción Gobierno Otros Servicios Generales Acceso a la Información Pública Gubernamental Transferencias a Órganos Autónomos	Acción permanente	1	1	1	100	124,751,401.00	132,463,042.12	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	105.9	0.9
												124,751,401.00	132,463,042.12	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05	132,058,673.05			

Elaboró: 
C.P. Sandra Bola Garza
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó: 
Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



AR ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSECUCIÓN DE METAS DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Unidad Responsable del Gasto: (1) 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	AO	FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS			PRESUPUESTO (Pesos)		
									ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO
5	5	04	1	8	4	000	Recursos de Revisión	AP	1	1	1	124,751,401.00	132,463,042.12	132,058,673.05

A) Objetivo: (5) Resolución de recursos de revisión. Sustanciar, proyectar y resolver los recursos de revisión y revocación que la ciudadanía presente ante el InfoDF de conformidad con la LTAIPDF, la LPDPDF y demás normatividad aplicable.

B) Acciones Realizadas con Gasto Corriente: (6)

El Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y

Sesionó	46	de forma ordinaria			
:	1	de forma extraordinaria	emitió:	1,279	acuerdos de diverso tipo.
total	47	en sesiones.			

Se aprobaron 1,161 resoluciones, mediante las cuales se resolvieron 1,256 expedientes de recursos de revisión;

	3	denuncias en materia de datos personales y			
	4	denuncias en acceso a la información pública			
total	7	en denuncias			

- Las Resoluciones a los R.R. resueltos por el Pleno con el siguiente sentido:

	206	se confirmó la respuesta,			
	251	fueron revocados,			
	479	se modificó la respuesta,			
	38	se ordenó la entrega de información y,			
	241	fueron sobreesidos, de los cuales	91	fueron por entrega de información	
total	1,721	de resoluciones			

Por otra parte, la Secretaría Técnica coordinó en sesiones de Comité de Transparencia:

	9	ordinarias	}	donde se tomaron	12	acuerdos de diverso tipo.
	2	extraordinarias				
total	11	en sesiones.				

De conformidad con sus atribuciones, la Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo resolvió: 508 mediante bajas por acuerdo.

C) Acciones Realizadas con Gasto de Inversión: (7) No aplica

Elaboró:

L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:

Mtra. Ana Lía de Fátima García García
Secretaría Ejecutiva



AR ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSECUCIÓN DE METAS DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Unidad Responsable del Gasto: (1) 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	AO	FI	F	SP	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS			PRESUPUESTO (Pesos)		
									ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO
5	5	04	1	8	4	000	Solicitudes de Información Pública	AP	1	1	1	124,751,401.00	132,463,042.12	132,056,673.06

A) Concentrado de SIP al 4to trimestre del ejercicio 2015, el Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal (InfoDF)

B) Acciones Realizadas con Gasto Corriente: (6)

Al cierre de este ejercicio 2015, InfoDF recibió ...

1,281 solicitudes de información pública

200 solicitudes de datos personales

total **1,481 Solicitudes de Información recibidas.**

B1.- Solicitudes de Información Pública:

1,219 fueron tramitadas y atendidas;

17 quedaron en estatus de pendiente de atención,

0 en estatus de prevención,

45 folios que los solicitantes no desahogaron la prevención realizada por OIP por lo que se tuvieron por no presentadas

total **1,281 Solicitudes de Información Pública**

B2.- Solicitudes de Datos Personales:

1 quedaron en trámite;

3 en estatus de prevención,

3 resultaron procedentes,

191 improcedentes (solicitudes de datos personales competencia de otros sujetos obligados o corresponden a otro tipo de promoción);

2 folios que el solicitante no desahogó la prevención (por la OIP) por lo que se tuvieron por no presentadas.

total **200 Solicitudes de Datos Personales**

B3.- Adicionalmente se ofrecieron al cierre del periodo concluido,

2,302 servicios de orientación y asesoría por diferentes medios (Teléfono, visitas presenciales, correo electrónico y escrito material) ...

de los cuales 54.2 por ciento se ofreció a particulares,

45.8 por ciento se otorgaron a servidores públicos

Total **100.0** por ciento, en temas de interés en materia de transparencia y protección de datos personales.

Elaboró:

L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:

Mtra. Ana Lía de Pátima García García
Secretaría Ejecutiva

2/4



AR ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSECUCIÓN DE METAS DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

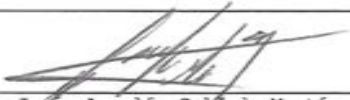
Unidad Responsable del Gasto: (1) 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

ETE	AO	FI	F	SP	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS			PRESUPUESTO (Pesos)		
									ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO
5	5	04	1	8	4	000	Solicitudes de Información Pública	AP	1	1	1	124,751,401.00	132,483,042.12	132,058,673.05


B4.- Por sexo, al cuarto trimestre se cuenta con un registro de:
 1,481 solicitudes de información pública
 2,416 solicitudes de datos personales
 total 3,897 Solicitudes de Información recibidas.

C) Acciones Realizadas con Gasto de Inversión: (7) No Aplica

Elaboró:


 L.A.E. Jesus Arnulfo Galindo Martínez
 Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:


 Mtra. Ana Lía de Pátima García García
 Secretaria Ejecutiva



AR ACCIONES REALIZADAS PARA LA CONSECUCIÓN DE METAS DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

Unidad Responsable del Gasto: (1) 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

EJE	AO	FI	F	SF	AI	FP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	METAS			PRESUPUESTO (Pesos)		
									ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO
5	5	04	1	8	4	000	Capacitación y Formación	AP	1	1	1	124,751,401.00	132,463,042.12	132,058,673.05

A) Objetivo: (5) Acciones de capacitación y formación:

B) Acciones Realizadas con Gasto Corriente: (6)


B1.- Durante 2015 en esta modalidad se realizaron: 212 acciones de capacitación, 6,793 participantes de 118 Entes Obligados

B2.- Actividades Específicas:

194	Cursos y talleres
8	Curso para el personal del INFODF
3	Diplomados presenciales
1	Diplomados virtuales
2	Formación de instructores
4	Reuniones RETAIP en nivel de Responsables de
total 212	

C) Acciones Realizadas con Gasto de Inversión: (7) No Aplica

Elaboró:


L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:


Mtra. Ana Lía de Fátima García García
Secretaría Ejecutiva

4/4



SAP PROGRAMAS QUE OTORGAN SUBSIDIOS Y APOYOS A LA POBLACIÓN								
Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal								
DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA ^{1/}	FECHA DE PUBLICACIÓN DE REGLAS DE OPERACIÓN	DELEGACIÓN	COLOSTIA	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		
				TIPO ^{2/}	TOTAL	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO
(2)	(3)	(4)	(4)	(5)	(6)	(7)	(7)	(7)
NO APLICA								
TOTAL UR (8)								

1/ Se refiere a programas públicos que cuentan con reglas de operación publicadas en la Gaceta Oficial del Distrito Federal.

Elaboró: _____

C.P. Sandra Neta García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



ADS AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)			CARACTERÍSTICAS
	TIPO ^{1/}	TOTAL	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO	
(2)	(3)	(4)	(5)	(5)	(5)	(6)
Premios	Personas	45	197,400.00	140,274.90	140,274.90	<p>Entrega de premios al primero, segundo y tercer lugar del 7o. Concurso de Ensayo "Universitarios Construyendo Transparencia"</p> <p>Entrega de premio al tercer lugar del 5o. Concurso Nacional de Spots de Radio.</p> <p>Entrega de Premios al primero, segundo y tercer lugar de la 3a. Convocatoria Regional del Concurso de Videobloggers.</p> <p>Premios del Concurso Videobloggers del Programa "Juventudes por la Transparencia".</p>
Ayudas Sociales	Asociación Civil	10	600,000.00	801,700.00	801,700.00	<p>Coalición de Personas Sordas, A.C. Proyecto: "En "señando" el ejercicio del derecho a la información pública y protección de datos personales con enfoque de accesibilidad universal".</p> <p>Arketmetria Social, A.C. Proyecto "Auditoría ciudadana. Mecanismos para promover la transparencia y rendición de cuentas de los gobiernos delegacionales. Segunda Parte".</p> <p>Actores Payasos Actpays, A.C. Proyecto: "Infórmate en la Red: Difusión del DAIP y DPDF en Espacios Públicos y Capacitación a Comités y Coordinadores Vecinales".</p> <p>Fundación Filobatriza para el Desarrollo de la Participación Comunitaria, A.C. Proyecto "Primera Infancia, Conociendo Nuestro Derecho a la Protección de Datos Personales.</p> <p>Visión Solidaria, A.C. Proyecto: "Impulsando la Democracia participativa. OPARCIPP.- Acciones Ciudadanas".</p> <p>Red de Radios Comunitarias de México, A.C. Proyecto: Curso radiofónico sobre transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales".</p>



ADS AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)			CARACTERÍSTICAS
	TIPO ^{1/}	TOTAL	APROBADO	MODIFICADO	EJERCIDO	
						<p>Ozomatli Arte Callejero y Circense, A.C. Proyecto: No te enredes en las redes...tu privacidad es un derecho".</p> <p>Iniciativas Humanas y Sociales, A.C. Proyecto: Formación ciudadana para la transparencia activa".</p> <p>Abriendo Camino un Centro para el Desarrollo Familiar y Personal CEDEFAP, A.C., Proyecto: Elaboración y difusión de Cortometraje "DPDP_DEPENDE"</p> <p>Red de Comunicadores Boca de Polen, A.C. Proyecto: "Así se oye la transparencia / Así suena la privacidad".</p>
			797,400.00	941,974.90	941,974.90	

1/ Tipo de Beneficiario sea persona, grupo, asociación o empresa.

Elaboró: _____

C.P. Sandra Meta García
Jefe de Departamento de Recursos
Financieros y Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



IDT INGRESOS DISTINTOS A LAS TRANSFERENCIAS DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y AUTÓNOMOS

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

CONCEPTO	INGRESOS (Pesos con dos decimales)	A) ESPECIFICAR LOS RUBROS QUE GENERARON LOS INGRESOS
(2)	(3)	
INGRESOS DISTINTOS A LAS TRANSFERENCIAS ^{1/}	711,641.12	A) Rendimientos financieros por el periodo de febrero a septiembre de 2015, que fueron incorporados al presupuesto del Instituto por \$130,346.12.
- VENTA DE BIENES		B) Aportaciones del Instituto Electoral del Distrito Federal por \$15,000.00 y de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal por \$200,000.00 como apoyo para la 7a. Feria de la Transparencia, incorporados al presupuesto del Instituto.
- VENTA DE SERVICIOS		C) Recursos por \$243,295.00 por la indemnización del siniestro núm. 0811633/15 y por \$123,000.00 por la indemnización del siniestro 0397930, que corresponden al robo de 2 automóviles institucionales.
- INGRESOS DIVERSOS		
- VENTA DE INVERSIONES	130,346.12	
- RENDIMIENTOS FINANCIEROS		
- OTROS	581,295.00	

1/ Se refiere a la suma total de los ingresos captados diferentes a las Transferencias del GDF (incluir los conceptos como la venta de bienes y servicios, así como los rendimientos financieros que generaron los ingresos).

Elaboró: _____

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y
Contabilidad

Autorizó: _____

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



APOGA-I ADECUACIONES PRESUPUESTALES DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y AUTÓNOMOS

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

CAPÍTULO DE GASTO	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CAUSAS DE LAS ADECUACIONES AL PRESUPUESTO
	APROBADO	MODIFICADO	
(2)	(3)	(4)	(5)
1000	106,328,383.28	110,882,359.73	Incremento en el capítulo de gasto corresponde a las modificaciones realizadas para contar con recursos suficiente en los conceptos de liquidaciones por indemnizaciones; vales de despensa y estímulos de productividad otorgados a los servidores públicos del InfoDF.
2000	1,378,354.00	1,997,042.23	El incremento en el capítulo se realizó con la finalidad de dotar al Instituto de los insumos suficiente para su operación; así como, la adquisición de material eléctrico que se encontraba en mal estado.
3000	16,176,246.12	17,907,678.06	Se incrementó el capítulo de gasto, con la finalidad de tener recursos para la conservación y mantenimiento del inmueble que ocupa el Instituto; como son: el domo del patio central y área jurídica, instalación de un contenedor pluvial, así como, pintura en el exterior e interior.
4000	797,400.00	941,974.90	Se amplió para dar suficiencia a los proyectos del derecho al acceso a la información pública y a la protección de datos personales, realizados con Instituciones sin fines de lucro.
5000	71,017.60	733,987.20	Se dio suficiencia a la partida con la finalidad de adquirir equipo de mobiliario y equipo de oficina; equipo de cómputo; equipo audiovisual, para estar en condiciones de proveer a los empleados del Instituto de insumos para la realización de sus funciones; asimismo para la compra de un vehículo para sustituir un auto robado al Instituto.
	124,751,401.00	132,463,042.12	

Elaboró

C.P. Sandra Neta García

Jefe de Departamento de Recursos Financieros
y Contabilidad

Autorizó:

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



PPI PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Unidad Responsable del Gasto: 32A00 Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

Denominación del Programa/Proyecto de Inversión (2)	Presupuesto (Pesos con dos decimales)	
	Aprobado (3)	Ejercido (4)
NO APLICA		
Total	-	-

Elaboró:

Autorizó:

C.P. Sandra Mota García
Jefe de Departamento de Recursos Financieros y
Contabilidad

Lic. Armando Manuel González Campuzano
Director de Administración y Finanzas



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33 Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS
Unidad Responsable del Gasto: 32 A0 00 INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

PROGRAMA PÚBLICO, PROYECTO O ACCIÓN: Mecanismos que garanticen el derecho de acceso a la información y al derecho de protección de datos personales. Solventar, preparar y resolver los recursos de revisión, revocación y denuncias, en los términos previstos en la LTAIPDF y la LPDPDF

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Aportaciones del Gobierno del Distrito Federal

OBJETIVO (4)	NOMBRE DEL INDICADOR (5)	DIMENSIÓN A MEDIR (6)	MÉTODO DE CÁLCULO (7)	VALOR DEL INDICADOR (8)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (9)	FRECUENCIA A MEDIR (10)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (11)
Fin: Asegurar la legalidad de los actos emitidos por los sujetos obligados en relación con el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal y la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, con la finalidad de garantizar la observancia de ambos ordenamientos.	Índice anual de resoluciones a recursos de revisión	Eficacia	$(N^{\circ} \text{ de recursos de revisión resueltos al final del año} / N^{\circ} \text{ de recursos de revisión ingresados en el año}) * 100$	93	89	Anual	Fuente: InfoDF, Presidencia, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Propósito: La población que ingresó un recurso de revisión obtuvo una resolución.	Índice trimestral de resoluciones por parte del Pleno a recursos de revisión	Eficacia	$(N^{\circ} \text{ de recursos de revisión resueltos al cuarto trimestre por el Pleno} / N^{\circ} \text{ de recursos de revisión que debieron ser resueltos por el Pleno al cuarto trimestre}) * 100$	94.4	100	Trimestral	Fuente: InfoDF, Presidencia, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Componentes: Resoluciones del Pleno a Recursos de Revisión.	Número de recursos de revisión candidatos a ser resueltos por el Pleno	Eficacia	(Número total de expedientes recursos de revisión, denuncia y revocaciones ingresados ante el InfoDF al cuarto trimestre + Número de bajas de Recursos de Revisión efectuadas por DJDM al cuarto trimestre)	830	986	Trimestral	Fuente: InfoDF, Presidencia, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Actividades: Sustanciación del total de Recursos de Revisión interpuestos ante el InfoDF durante 2014.	Índice de recursos de revisión que cumplen con los requisitos para ser presentados al Pleno.	Eficacia	$1 - (\text{Número de bajas de recursos de revisión efectuadas por la DJDM al cuarto trimestre} / \text{número total de recursos de revisión ingresados ante el InfoDF al cuarto trimestre})$	0.58	0.72	Trimestral	Fuente: InfoDF, Presidencia, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo

Elaboró:

L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:

Mtra. Ana Lía de Fatima Garcia Garcia
Secretaria Ejecutiva



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33 Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS


Unidad Responsable del Gasto: 32 A0 00 INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

PROGRAMA PÚBLICO, PROYECTO O ACCIÓN: Mecanismos que garanticen el derecho de acceso a la información y al derecho de protección de datos personales
Coordinar las actividades del Centro de Atención Telefónica, Tel-InfoDF.


FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Aportaciones del Gobierno del Distrito Federal

OBJETIVO (4)	NOMBRE DEL INDICADOR (5)	DIMENSIÓN A MEDIR (6)	MÉTODO DE CÁLCULO (7)	VALOR DEL INDICADOR (8)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERÍODO DEL AÑO ANTERIOR (9)	FRECUENCIA A MEDIR (10)	MEIOS DE VERIFICACIÓN (11)
Fin: Facilitar el acceso a la información pública en posesión de los sujetos obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.	Avance porcentual del ingreso de solicitudes por medio del Tel-InfoDF sobre la proyección anual.	Eficacia	(Proyección anual de ingresos de solicitudes a Infomex por medio de Tel-InfoDF para 2015 / N° de solicitudes ingresadas a Infomex en el año respectivamente) * 100	71.19	99.6	Anual	Fuente: InfoDF, Centro de Atención Telefónica y Dirección de Evaluación y Estudios
Propósito: La población del Distrito Federal cuenta con un sistema telefónico que facilita el ingreso de solicitudes de información pública al sistema Infoiren posesión de los Entes Públicos locales.	Cumplimiento trimestral de la proyección de solicitudes de información ingresadas a través de Tel-InfoDF.	Eficacia	(Núm. de solicitudes de información ingresadas a Infomex por medio de Tel-InfoDF acumuladas al cuarto trimestre / el número de servicios ingresadas a Infomex a través de Tel-InfoDF en el trimestre) * 100	75.03	100	Trimestral	Fuente: InfoDF, Centro de Atención Telefónica
Componentes: Solicitudes de información pública ingresadas por medio del Centro de Atención Telefónica Tel-InfoDF	Información pública ingresadas a los sujetos obligados por medio del Tel-InfoDF	Eficacia	(Número total de solicitudes de información ingresadas a Infomex por medio de Tel-InfoDF al cuarto trimestre / Total de solicitudes ingresadas a los sujetos obligados al cuarto trimestre por medio de Infomex) / 100	0.14	0.26	Trimestral	Fuente: InfoDF, Centro de Atención Telefónica y Dirección de Evaluación y Estudios
Actividades: Ingreso de solicitudes de información al Sistema Infomex a través del Centro de Atención Telefónica Tel-InfoDF	Porcentaje de solicitudes de información dentro del total de servicios prestados mediante el Tel-InfoDF	Eficacia	(Número de Solicitudes de Información ingresadas por medio de Tel-InfoDF al cuarto trimestre / número total de servicios brindados al cuarto trimestre).	0.80	0.93	Trimestral	Fuente: InfoDF, Centro de Atención Telefónica

Elaboró:


L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:


Mtra. Ana Lía de Pátima García García
Secretaria Ejecutiva




IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33 Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS
Unidad Responsable del Gasto: 32 A0 00 INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

PROGRAMA PÚBLICO, PROYECTO O ACCIÓN: Mecanismos que garantizan el derecho de acceso a la información y al derecho de protección de datos personales. Solventar, preparar y resolver el recurso de revisión, revocación y denuncias, en los términos previstos en la LTAIPDF y la LPDPDF. Recibir y responder las solicitudes de información y de datos.

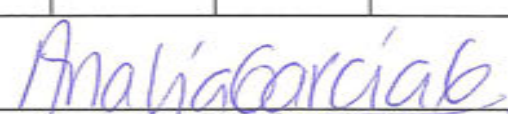
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Aportaciones del Gobierno del Distrito Federal

OBJETIVO (4)	NOMBRE DEL INDICADOR (5)	DIMENSIÓN A MEDIR (6)	MÉTODO DE CÁLCULO (7)	VALOR DEL INDICADOR (8)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERÍODO DEL AÑO ANTERIOR (9)	FRECUENCIA A MEDIR (10)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (11)
Fin: Asegurar la legalidad de los actos emitidos por los sujetos obligados en relación con el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal y la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, con la finalidad de garantizar la observancia de ambos ordenamientos.	Índice anual de acceso a la información pública del InfoDF	Eficacia	$IAI \text{ InfoDF} = (1 - (RRrp - RRcr) / SIP) * 100$ Sirep Donde: IAI= Índice de acceso a la información del InfoDF Rrp= Recursos de revisión interpuestos contra el InfoDF resueltos por el Pleno en 2014 Rrcr= Recursos de revisión interpuestos contra el InfoDF en los que el Pleno confirma la respuesta del ente público Sirep= Total de solicitudes de información recibidas por el InfoDF durante el 2015.	99.5	99.6	Anual	Fuente: InfoDF, Dirección de Evaluación y Estudios, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Propósito: El acceso a la información pública en posesión de las unidades administrativas del InfoDF se encuentra garantizado.	Índice trimestral de acceso a la información pública del InfoDF	Eficacia	$IAI \text{ InfoDF} = (1 - (RRrp - RRcr) / SIP) * 100$ Sirep Donde: IAI= Índice de acceso a la información del InfoDF Rrp= Recursos de revisión interpuestos contra el InfoDF resueltos por el Pleno en el cuarto trimestre. Rrcr= Recursos de revisión interpuestos contra el InfoDF en los que el Pleno confirma la respuesta del ente público al cuarto trimestre Sirep= Total de solicitudes de información recibidas por el InfoDF en el cuarto trimestre.	76.03	99.6	Trimestral	Fuente: InfoDF, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Componentes: Respuestas adecuadas a solicitudes de información pública que fueron entregadas al solicitante.	Índice trimestral de recurrencia de respuestas a SIP entregadas por la OIP del InfoDF	Eficacia	$1 - (\text{Número de Recursos de Revisión ingresados contra el InfoDF al cuarto trimestre} / \text{Total de SIP ingresadas ante la OIP del InfoDF al cuarto trimestre})$	0.83	0.80	Trimestral	Fuente: InfoDF, Dirección de Evaluación y Estudios, Secretaría Técnica y Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo
Actividades: Fundamentar y motivar las respuestas a las SIP Canalización adecuada de SIP a las áreas.	Índice trimestral de respuestas a SIP	Eficacia	$(\text{Número de respuestas a SIP otorgadas por la OIP del InfoDF al cuarto trimestre} / \text{número total de SIP ingresadas ante la OIP del InfoDF que debieron haber sido contestadas al cuarto trimestre}).$	0.95	0.94	Trimestral	Fuente: InfoDF, Oficina de Información Pública

Elaboró:


L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez
Subdirector de seguimiento Institucional

Autorizó:


Mtra. Ana Lía de Fátima García García
Secretaría Ejecutiva



Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Cuenta Pública 2015

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL

1. Descripción de la Evaluación

1.1 Nombre de la evaluación:
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:
Nombre: _____ Unidad administrativa: _____
1.5 Objetivo general de la evaluación:
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:
Instrumentos de recolección de información:
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique:
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:

2. Principales Hallazgos de la evaluación

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:
2.2 Señalar cuáles son las principales fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas (FOA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
2.2.1 Fortalezas:
2.2.2 Oportunidades:
2.2.3 Debilidades:
2.2.4 Amenazas:

3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

1:
2:
3:
4:
5:
6:
7:

NO APLICA

4. Datos de la Instancia evaluadora

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:
4.2 Cargo:
4.3 Institución a la que pertenece:
4.4 Principales colaboradores:
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
4.6 Teléfono (con clave lada):

5. Identificación del (los) programa(s)

5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):
5.2 Siglas:
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):
Federal__ Estatal__ Local__
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del (los) programa(s):
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s) (nombre completo, correo electrónico y
Nombre: _____ Unidad administrativa: _____

6. Datos de Contratación de la Evaluación

6.1 Tipo de contratación:
6.1.1 Adjudicación Directa__ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública Nacional__
6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)____
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:
6.3 Costo total de la evaluación: \$
6.4 Fuente de Financiamiento :

7. Difusión de la Evaluación

7.1 Difusión en internet de la evaluación:
7.2 Difusión en internet del formato:

Elaboró:
L.A.E. Jesús Arnulfo Galindo Martínez

Autorizó:
Mtra. Ana Lía de Fátima García García

