

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**FORMATO DE COMPROBACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O  
ADQUISICIONES Y LIBERACIÓN DE PAGO**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>Fecha</b>    | 29 diciembre 2016                       |
| <b>Servicio</b> | Renovación Eset End Point y Adobe Cluod |

**Periodo de Contratación:** 27 de diciembre de 2016

**Objeto:** Con el objeto de garantizar la seguridad e integridad de la información que es generada por parte del personal que labora en el Instituto, se requiere de la renovación de las licencias antivirus, que se utiliza en cada una de las maquinas del Instituto y la suite de Creative Cloud, el cual consta de productos como Photoshop, Illustrator, Adobe Profesional, Indesing, la cual es requerida por la Dirección de Comunicación, para poder llevar a cabo sus funciones de forma normal.

**Justificación:** Las licencias solo tienen vigencia de un año, por lo que es necesario realizar la renovación de las mismas.

**Informe de Cumplimiento:** La renovación se realizó correctamente.

**Evidencia de Prestación de Servicio o Adquisición:** Se anexan certificados de la renovación de las licencias.

**TITULAR DEL ÁREA REQUIRENTE**

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. JORGE ORLANDO ESPIRITO HERNÁNDEZ**  
Director de Tecnologías de Información