

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**“FORMATO DE COMPROBACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O  
ADQUISICIONES Y LIBERACIÓN DE PAGO”**

Fecha	26/12/2017
Servicio o Adquisición	Adquisición de papelería.

Periodo de Contratación: 08/06/2017 al 31/12/2017

**Objeto:** Con el objeto de proporcionar artículos de papelería a las diferentes áreas del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, se requiere la adquisición de los mismos para llevar a cabo las tareas encomendadas.

**Justificación:** Con la finalidad de que el INFODF pueda dotar de artículos de papelería a las diferentes áreas del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, se realiza la adquisición de los mismos para llevar a cabo las tareas encomendadas.

**Informe de Cumplimiento:** El prestador cumplió en tiempo y forma con el servicio de conformidad con los requerimientos del InfoDF.

**Evidencia de Prestación de Servicio o Adquisición:** Se anexa remisión firmada por el servidor público que recibió los artículos mencionados.

**TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE**



LIC. OMAR CHAVIRA CAMPUZANO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS  
GENERALES.