

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**FORMATO DE COMPROBACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O  
ADQUISICIONES Y LIBERACIÓN DE PAGO**

<b>Fecha</b>	22 marzo 2018
<b>Servicio</b>	Servicio de Soporte y Actualización anual de IP PBX Base

**Periodo de Contratación:** 12 de marzo al 31 de diciembre de 2018

**Objeto:** Se requiere la renovación del servicio de soporte y mantenimiento al conmutador de telefonía IP PBX Base, así como a los equipos telefónicos modelo VVX 300 y VVX 400 los cuales requieren cambio de Firmware.

**Justificación:** Mantener la operación el servicio de telefonía dentro del Instituto, así como garantizar el monitoreo y grabación de las llamadas telefónicas realizadas por Tel-Info para poder tener un mejor control de las llamadas entrantes al Call Center

**Informe de Cumplimiento:** La renovación se llevo a cabo correctamente.

**Evidencia de Prestación de Servicio o Adquisición:** Se anexa informe técnico.

**TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE**

  
\_\_\_\_\_  
LIC. JORGE ORLANDO ESPIRITU HERNÁNDEZ  
Director de Tecnologías de información