

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
 "FORMATO DE COMPROBACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O  
 ADQUISICIONES Y LIBERACIÓN DE PAGO"

Fecha	28/08/2018
Servicio o Adquisición	Adquisición tóner y cartuchos para impresión

Periodo de Contratación: 20/08/2018

**Objeto:** Con el objeto de dotar a las impresoras del instituto, los consumibles que se requieran para su funcionamiento; y que los servidores públicos que laboran en el puedan realizar sus labores encomendadas, se requiere su adquisición.

**Justificación:** Con la finalidad de dotar a las impresoras del instituto, los consumibles que se requieran para su funcionamiento; y que los servidores públicos que laboran en el puedan realizar sus labores encomendadas, se requiere su adquisición.

**Informe de Cumplimiento:** El prestador de los servicios cumplió en tiempo y forma prestando el servicio de conformidad con los requerimientos del Info.

**Evidencia de Prestación de Servicio o Adquisición:** Se anexa remisión firmada por el servidor público que recibió los artículos antes mencionados

TITULAR DEL ÁREA REQUERENTE

LIC. OMAR CHAVIRA CAMPUZANO  
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS  
 GENERALES