

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE 2016.**

En la Ciudad de México, siendo las **10:30 horas** del día **28 de abril de 2016**, se reunieron en las instalaciones del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (INFODF), ubicadas en el domicilio de calle la Morena 865, Local 1, Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Código Postal 03020, Ciudad de México, las y los servidores públicos que integran el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal (en adelante el Comité), en atención al oficio No. INFODF/DAF/224/2016 que les fue enviado por el Presidente del mismo, Lic. Armando Manuel González Campuzano, para resolver el asunto de la Primera Sesión Ordinaria de este ejercicio 2016, la cual se llevó a cabo con fundamento en lo dispuesto por los artículos 11, 12, 13 y 14 de los Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, en adelante los LINEAMIENTOS y de acuerdo con el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

La reunión fue presidida por el **Lic. Armando Manuel González Campuzano**, Director de Administración y Finanzas, en su calidad de Presidente del Comité, contando con la participación de los integrantes del Comité: en calidad de vocales **Lic. Rocío Aguilar Solache**, Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia; **Lic. Jorge Orlando Espíritu Hernández**, Director de Tecnologías de Información; **Lic. Ana María Cervantes Jasso**, Directora de Datos Personales; **Mtra. Ana Lía de Fátima García García**, Secretaria Ejecutiva; **Lic. María Esperanza Barajas Urías**, Directora de Comunicación Social, **C. Mariano Fernández de Jáuregui y Rivas**, Encargado del Despacho de la Secretaría Técnica y en calidad de asesor el **Lic. César Iván Rodríguez Sánchez**, Contralor.

Asimismo, estuvo presente como Secretario Ejecutivo el **Lic. Juan Carlos Alvarez Cossío**, Jefe del Departamento de Adquisiciones.

**PRIMER PUNTO.**- En uso de la palabra, el Presidente dio la bienvenida a los presentes y solicitó al Secretario Ejecutivo de este Comité verificara el quórum de la sesión, quien informó que se contaba con el mínimo de participantes con derecho a voz y voto, por lo que fue declarada la existencia del quórum legal requerido para desarrollar esta sesión.

**SEGUNDO PUNTO.**- El Presidente solicitó al Secretario Ejecutivo diera a conocer el orden del día, procediendo a dar lectura de los puntos a tratar, mismos que fueron los siguientes:



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE 2016

### Orden del día

1. Lista de asistencia y verificación del quórum para sesionar.
2. Presentación, análisis y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Presentación y en su caso aprobación del proyecto de acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 17 de julio de 2015.
4. Presentación y en su caso aprobación del proyecto de acta de la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 18 de diciembre de 2015.
5. Presentación y en su caso aprobación del proyecto de acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 6 de abril de 2016.
6. Presentación del informe semestral de las actuaciones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, correspondiente al periodo julio-diciembre 2015.
7. Presentación, análisis y, en su caso, aprobación el procedimiento de adjudicación directa para el arrendamiento de "29 de cajones de estacionamiento", por el período comprendido del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2016, hasta por la cantidad de **\$240,000.00 (Doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.), IVA incluido.**

El **Presidente** hizo la precisión que se trataba de 29 cajones de estacionamiento y no de 27, de igual manera el monto aumentó en comparación al que se había mandado en el oficio y por observación de la Contraloría, se hizo llegar el cambio en la documentación anexa al oficio de invitación y puso a consideración de las y los presentes el contenido del orden del día para dar lugar a comentarios o sugerencias al mismo, al no haber otra observación, se sometió a votación quedando aprobada por unanimidad.

**TERCER PUNTO.-** A continuación y para atender el tercer punto del orden del día, **El Presidente** presentó para su análisis y, en su caso, aprobación del proyecto de acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 17 de julio de 2015.





ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE 2016

El **Presidente** sometió a consideración de los miembros el acta haciendo precisión de la recomendación de la Auditoría Superior y la Contraloría, las actas son enviadas antes de 10 días para ser revisadas y se hagan las observaciones correspondiente, se sometió a votación quedando aprobada por unanimidad.

El **Contralor** Lic. César Iván Rodríguez Sánchez, sugirió la implementación de acciones para evitar que las invitaciones restringidas resulten desiertas, ya que en su totalidad han terminado en adjudicación directa, para la cual se hizo la precisión que se ha tratado de ampliar el número de invitados, para tener un mayor número de participantes, para que no se declare desierta.

**ACUERDO CAAPS/04/04/2016: Se aprueba por unanimidad de votos el proyecto de acta de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 17 de julio de 2015.**

**CUARTO PUNTO.-** A continuación y para atender el cuarto punto del orden del día, El **Presidente**, presentó para análisis y, en su caso, aprobación del proyecto de acta de la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 18 de diciembre de 2015.

El **Presidente** sometió a consideración de los miembros del Comité el proyecto de acta de la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 18 de diciembre de 2015. Se sometió a votación quedando aprobada por unanimidad.

**ACUERDO CAAPS/05/04/2016: Se aprueba por unanimidad de votos el proyecto de acta de la Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 18 de diciembre de 2015.**

**QUINTO PUNTO.-** A continuación, con relación al quinto punto del orden del día, El **Presidente**, presentó para análisis y, en su caso aprobación del proyecto de acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 6 de abril de 2016.

El **Presidente** sometió a consideración de los miembros del Comité el proyecto de acta aclarando que ya fueron agregadas las observaciones enviadas por la Dirección de Datos Personales.

El **Presidente** sometió a su consideración la aprobación, solicitándoles levantar la mano a quienes estuvieran de acuerdo y se informó que por unanimidad se aprobó este asunto, tomándose el acuerdo siguiente:



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE 2016

**ACUERDO CAAPS/06/04/2016: Se aprueba por unanimidad de votos el del proyecto de acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el 6 de abril de 2016.**

**SEXTO PUNTO.-** A continuación, con relación al sexto punto del orden del día, presentación del informe semestral de las actuaciones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, correspondiente al periodo julio- diciembre 2015.

**El Presidente**, presentó el informe semestral de las actuaciones. Se sometió a votación quedando aprobada por unanimidad.

**La Mtra. Ana Lía de Fátima García García, Secretaria Ejecutiva**, indicó que en la página 3 se tiene espacio entre las cantidades, lo cual fue cambiado en el acto.

**ACUERDO CAAPS/07/04/2016: Se aprueba por unanimidad de votos el informe semestral de las actuaciones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, correspondiente al periodo julio- diciembre 2015.**

**SÉPTIMO PUNTO.-** A continuación, con relación al séptimo punto del orden del día, Presentación, análisis y, en su caso, aprobación el procedimiento de adjudicación directa para el arrendamiento de "29 de cajones de estacionamiento", por el período comprendido del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2016, hasta por la cantidad de **\$240,000.00 (Doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.), IVA incluido.**

**El Contralor Lic. César Iván Rodríguez Sánchez**, hizo la aclaración que el Comité sólo autoriza la forma de contratación y no los proveedores, sobre el mismo tema preguntó si se tienen 30 autos institucionales y sólo se contratan 29 cajones.

**El Presidente** indicó que se realiza la contratación de 29 lugares de estacionamiento, ya que el parque vehicular se resguarda de la siguiente forma, a 17 vehículos institucionales incluyendo los correspondientes al uso de los Comisionados, se les contratará pensión en el estacionamiento que se ubica en calle Anaxágoras 302, estacionamiento a cargo de la Compañía Operadora de Estacionamientos S.A de C.V. (COPEMSA), dos unidades que por su altura no pueden ser guardadas con las demás unidades quedarán en el estacionamiento que se encuentra en calle la Morena 763, a nombre de Ana María Pineda Hallal, y por lo que respecta a la última unidad, en el contrato con número INFODF/DAF/AD/001/2016, mismo que corresponde al arrendamiento del inmueble ubicado en Anaxágoras 336-A y B, colonia Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, en la cláusula primera, se especifica que en el área común (patio) se cuenta con un lugar de estacionamiento, finalmente 11 lugares de estacionamiento corresponden a los titulares de la





Instituto de Acceso a la Información Pública  
y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS  
Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE  
2016

Unidades Administrativas y Secretarías, dando 30 lugares de estacionamiento, 29 que se contratarán mediante el procedimiento solicitado en esta sesión y uno con el que ya se cuenta desde el principio de año.

**ACUERDO CAAPS/08/04/2016:** Se aprueba por unanimidad de votos el procedimiento de adjudicación directa para el arrendamiento de "29 de cajones de estacionamiento", por el período comprendido del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2016, hasta por la cantidad de \$240,000.00 (Doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.), IVA incluido.

No habiendo otro asunto que tratar, el Presidente agradeció la participación a los asistentes y dio por concluida la presente reunión siendo las **11:10** horas del día de su inicio, firmando al calce y al margen todos los que en ella intervinieron.

**Presidente**

**Lic. Armando Manuel González Campuzano**  
Presidente del Comité y  
Director de Administración y Finanzas

**Vocales**

**Lic. María Esperanza Barajas Urías**  
Directora de Comunicación Social

**Lic. Rocío Aguilar Solache**  
Directora de Capacitación y Cultura de la  
Transparencia



Instituto de Acceso a la Información Pública  
y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS  
Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y  
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, CELEBRADA 28 DE ABRIL DE  
2016

**Lic. Jorge Orlando Espíntu Hernández**  
Director Tecnologías de Información

**Lic. Ana María Cervantes Jasso**  
Directora de Datos Personales

**Mtra. Ana Lía de Fátima García García**  
Secretaria Ejecutiva

**C. Mariano Fernández de Jáuregui y Rivas**  
Encargado del Despacho de la Secretaría  
Técnica

**Asesor**

**Secretario Ejecutivo**

**Lic. César Iván Rodríguez Sánchez**  
Contralor

**Lic. Juan Carlos Álvarez Cossío**  
Jefe de Departamento de Adquisiciones