

## ACTA ADMINISTRATIVA

EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS 09:00 HORAS DEL DÍA 19 DE JUNIO DE 2017, ENCONTRÁNDOSE REUNIDOS EN LAS OFICINAS DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, UBICADAS EN CALLE LA MORENA 865, COLONIA NARVARTE PONIENTE, C.P. 03020, CIUDAD DE MÉXICO, EL LIC. ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO, DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, EL MTRO. JESÚS HERNÁNDEZ BAUTISTA, SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, EL LIC. JUAN CARLOS ALVAREZ COSSÍO, JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES, EL LIC. OMAR TADEO ESPÍNOLA LÓPEZ, ENLACE DE INFORMACIÓN, LA LIC. CRISTINA SALAMANCA SÁNCHEZ, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, EL LIC. RAÚL IGNACIO GÓMEZ GONZÁLEZ, LÍDER DE PROYECTO, PARA HACER CONSTAR LOS SIGUIENTES:-----

### -----HECHOS-----

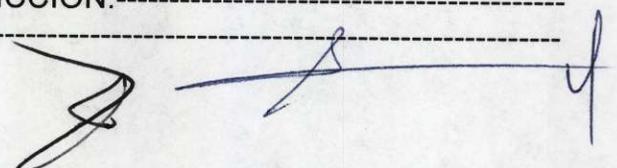
1. SE DA INICIO AL LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL.-----

2. EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, LIC. ARMANDO MANUEL GONZÁLEZ CAMPUZANO, SOSTUVO UNA PLÁTICA PREVIA CON EL PERSONAL QUE PARTICIPA EN LOS TRABAJOS DE REVISIÓN FÍSICA Y ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO, EXPLICANDO EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR, CONFORME AL "PROGRAMA DE LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO", PREVIAMENTE APROBADO.-----

3. ASÍ MISMO LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN CONFORME AL MANUAL DE ORGANIZACIÓN DEL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, DE LAS FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS NÚMERAL IX QUE DICE "DIRIGIR LA REALIZACIÓN Y, EN SU CASO, ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL ACTIVO FIJO DEL INSTITUTO, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE LOS RESGUARDOS Y SU RESPECTIVA ACTUALIZACIÓN" Y NUMERAL III DE LAS FUNCIONES DE LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS QUE DICE "VIGILAR LA ACTUALIZACIÓN DEL INVENTARIO DEL ACTIVO FIJO DEL INSTITUTO, ASÍ COMO LA ELABORACIÓN DE LOS RESGUARDOS Y SU RESPECTIVA ACTUALIZACIÓN".-----

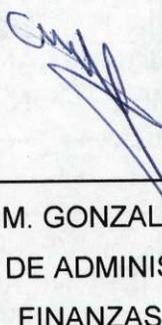
4. SE HACE CONSTAR QUE PREVIO AL INICIO DEL LEVANTAMIENTO FÍSICO DE INVENTARIO, SE ENVÍO EL OFICIO **INFODF/DAF/364/2017** A CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE CONFORMAN EL INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL, INDICANDO EL NOMBRE DEL PERSONAL QUE VA A PARTICIPAR; ASÍ COMO SOLICITUD DE COOPERACIÓN, PARA QUE MUESTREN LOS BIENES QUE TIENEN BAJO SU RESGUARDO SIN NINGUNA RESTRICCIÓN.-----

-----



NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE HACER CONSTAR, SE CIERRA LA PRESENTE ACTA, SIENDO LAS 9:30 HORAS, DEL MISMO DÍA DE SU INICIO, FIRMANDO DE CONFORMIDAD AL MARGEN Y EN LA ÚLTIMA FOJA AL CALCE LAS QUE EN ELLA INTERVINIERON.-----

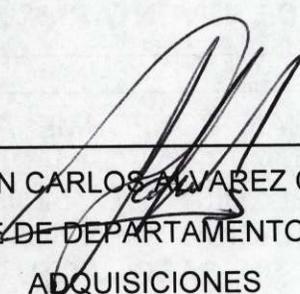
FIRMAN



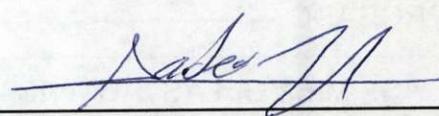
\_\_\_\_\_  
LIC. ARMANDO M. GONZALEZ CAMPUZANO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS



\_\_\_\_\_  
MTRO. JESÚS HERNÁNDEZ BAUTISTA  
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y  
FINANZAS



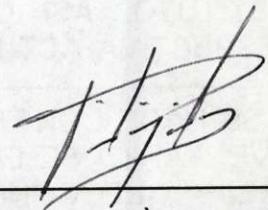
\_\_\_\_\_  
LIC. JUAN CARLOS ALVAREZ COSSÍO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE  
ADQUISICIONES



\_\_\_\_\_  
LIC. OMAR TADEO ESPÍNOLA LÓPEZ  
ENLACE DE INFORMACIÓN



\_\_\_\_\_  
LIC. CRISTINA SALAMANCA SÁNCHEZ  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO



\_\_\_\_\_  
LIC. RAÚL IGNACIO GÓMEZ GONZÁLEZ  
LÍDER DE PROYECTO