

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES DEL DISTRITO FEDERAL  
Dirección de Administración y Finanzas

DA/AN/431/2017

ATENTA NOTA

México, Ciudad de México, a 15 de agosto de 2017

**LIC. ARMANDO MANUEL GÓNZALEZ CAMPUZANO**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PRESENTE

Por este medio, envío a usted la carpeta que resulto del levantamiento físico de inventario, según las actividades y anexos acordados en el "**Programa de levantamiento físico de inventario**", que de acuerdo al cronograma de actividades, concluyo en tiempo y forma el día de hoy 15 de agosto de 2017.


La carpeta contiene los siguientes anexos:

Acta administrativa de inicio de levantamiento.	(Anexo 1)
Relación total de bienes muebles.	(Anexo 3)
Bienes no localizados.	(Anexo 4)
Bienes no registrados.	(Anexo 5)
Resguardo de bienes muebles personalizados.	(Anexo 6)
Cronograma de actividades.	(Anexo 7)
Otros resultados no contemplados	(Anexo 8)
Acta administrativa de conclusión de levantamiento	(Anexo 9)
Conclusiones.	(Anexo 10)

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.



ATENTAMENTE

  
LIC. JUAN CARLOS ALVAREZ COSSIO  
JEFE DE DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

Anexos: Los que se indican.  
C.c.p.- Archivo.