| | | |
|---|---|---|
| **EXPEDIENTE: RR.SIP.0697/2013** | | FECHA RESOLUCIÓN: 12/Junio/2013 |

Ente Obligado: Delegación Gustavo A. Madero

MOTIVO DEL RECURSO: Inconformidad por la respuesta emitida por el Ente Obligado.

SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN: El Pleno del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, Resuelve: Con fundamento en el artículo 82, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, es procedente **REVOCAR** la respuesta emitida por la Delegación Gustavo A. Madero y **ORDENARLE** que emita una nueva en la que gestione ante su Dirección General de Administración a efecto de que emita un pronunciamiento categórico en el que informe:

- Del presupuesto participativo, de dos mil siete a la fecha en que ingresó la solicitud de información (tres de abril de dos mil trece), informe en qué gastó (1), las empresas que ganaron los contratos (2), su monto (3), bien u obra realizada (4), costo unitario (5), fecha de compra u obra (6), localización de la obra (7), nombre de los representantes legales de cada empresa (8), bienes en seguridad comprados de sus patrullas, motos y ambulancias (9), las copias de las facturas [a)], los estudios de mercado [b)], el número de licitación [c)], la adjudicación o invitación [d)], la copia de las bases [e)], la Junta de aclaraciones y fallos [f)], las actas del comité de compras donde autoriza el gasto de estos recursos [g)].
- Del Subsidio para la Seguridad Pública Municipal (SUBSEMUN) comunique al recurrente a partir de dos mil ocho, si contó con dicho presupuesto, de ser afirmativa la respuesta y contar con la información descrita, con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, deberá proporcionarse preferentemente en medio electrónico (modalidad elegida por el particular), salvo que no se posea en dicha modalidad, para lo cual deberán ofrecerse otras modalidades de acceso, haciendo entrega de la misma, previo pago de los derechos que en su caso impliquen los materiales de reproducción, en términos de lo previsto en el artículo 249 del Código Fiscal del Distrito Federal.

En caso contrario, de no haber recibido el recurso en referencia, lo informe al recurrente de manera fundada y motivada haciendo las aclaraciones que estime pertinentes, esto a fin de darle certeza jurídica y atender lo solicitado.

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

En México, Distrito Federal, a doce de junio de dos mil trece.

**VISTO** el estado que guarda el expediente identificado con el número **RR.SIP.0697/2013**, relativo al recurso de revisión interpuesto por ___, en contra de la respuesta emitida por la Delegación Gustavo A. Madero, se formula resolución en atención a los siguientes:

## R E S U L T A N D O S

**I.** El tres de abril de dos mil trece, a través del sistema electrónico *"INFOMEX"*, mediante la solicitud de información con folio 0407000047713, el particular requirió **en medio electrónico gratuito**:

> *"De todas las delegaciones de 2007 a la fecha 1 se solicita en su portal el monto que recibió de los recursos de participación ciudadana, en que se gasto, que empresas ganaron los contratos, su monto y bien u obra realizada, costo unitario, fecha de la compra u obra, localización de la obra, nombre de los representantes legales de cada empresa, bienes en seguridad comprados, de sus patrullas motos y ambulancias copia de la factura, estudios de mercado, numero de licitación, adjudicación o invitación copia de las bases, junta de aclaraciones y fallos, actas del comité de compras donde autoriza el gasto de estos recursos / lo mismo para todos los recursos federales como subsemun que recibieron las delegaciones"* (sic)

**II.** El veinticuatro de abril de dos mil trece, a través del sistema electrónico *"INFOMEX"*, previa ampliación del plazo, la Oficina de Información Pública del Ente Obligado remitió al particular la siguiente respuesta:

> *"Notificación de Resolución Formal a Solicitud de Acceso a la Información Pública. Solicitante: A QUIEN CORRESPONDA.*
> *P R E S E N T E.-*
> *La que por esta vía suscribe, Lic. Alma Haydee Estrada Palacios, con el carácter de Subdirectora de la Oficina de Información Pública dependiente de la Dirección Ejecutiva de Planeación y Evaluación de Proyectos y Programas de la Delegación Gustavo A. Madero del Distrito Federal, en*

*observancia de las atribuciones que devienen del artículo 39 fracción LXXVIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, 3 fracción II, 120, 121 y 122 del Reglamento Interno de la Administración Pública del Distrito Federal, en relación con el nombramiento emitido en mi favor en fecha primero de diciembre de dos mil doce, por la Lic. Nora del Carmen Barbará Arias Contreras, Jefa Delegacional en Gustavo A. Madero, conferidas de forma directa por los dispositivos jurídicos números 51 y 58 fracciones I, IV y VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, en vinculación directa con los artículos 52 y 54 fracciones III, IV, IX, XIII y XVI del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal en vigor. Por lo que en cabal cumplimiento de lo estatuido por la norma fundamental 6 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en estrecha relación con los numerales 11, 45, 46, 49 y 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal vigente, 5, 8, 37, 40, 41, 43, 44 del ordenamiento normativo que reglamenta la citada ley, ordinales 8 excepto fracciones I y II, 9, 10 y 12 de los Lineamientos para la Gestión de Solicitudes de Información Pública y de Datos Personales a través del sistema Infomex del Distrito Federal, por medio del presente ocurso con el sustento legal de los preceptos jurídicos invocados con antelación, me permito dar seguimiento y gestión a la solicitud de acceso a la información pública descrita al rubro, ingresada por su persona mediante el sistema electrónico de cuenta.*

*Por lo cual le informo que su solicitud de acceso a la información pública fue turnada a las unidades administrativas competentes del Órgano Político Administrativo, para que en la estricta observancia de las facultades, funciones y obligaciones que de ellas documenta; el Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal, el Manual Administrativo de Organización de este Ente Público y la Legislación aplicable vigente; atiendan y resuelvan en lo procedente los datos requeridos por su persona; acto seguido y con fundamento en el dispositivo 11 párrafo cuarto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal,* ***en consecuencia me permito adminicular a la presente, en archivo adjunto de formato pdf, la resolución de fondo que recayó a su solicitud.***

*Es importante precisar que los documentos que integran el expediente abierto con motivo del ejercicio de su solicitud de acceso a la información pública, se encuentran a su disposición para su debida consulta legal en las oficinas que ocupan la Subdirección de la Oficina de Información Pública, situada en el domicilio ubicado en Avenida 5 de Febrero esquina con Vicente Villada, planta Baja del Edificio Delegacional, Gustavo A. Madero en el Distrito Federal, en un horario de atención de los días lunes a viernes de las nueve horas a las dieciocho horas, o en su defecto puede solicitar informes en la vía electrónica al correo( oip_gam@hotmail.com).*
*Finalmente hago de su total conocimiento que si la presente resolución no le satisface en sus intereses en los términos que norma el numeral 77 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, en atingencia de lo previsto por los preceptos jurídicos números 76 y 78 de la Ley de marras, usted tiene derecho a interponer el recurso de revisión dentro de los quince días hábiles siguientes a aquel en que surta efectos la notificación de la presente y podrá presentarlo ante el Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, mediante escrito libre o bien optar por hacerlo en forma electrónica a través del sistema INFOMEXDF(www.infomexdf.org.mx).*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*Es decir, en caso de inconformidad con la presente resolución, usted podrá impugnarla en cumplimiento con lo que establecen los artículos 53, último párrafo, 76 y 77 de la LTAIPDF. Se notifica la presente resolución por el sistema electrónico INFOMEXDF, medio por el que usted presentó su solicitud, en términos de los artículos 3, 4, fracción IX, 26, 48, 51, 54 y 58 de la LTAIPDF."* (sic)

A su respuesta, el Ente Obligado adjuntó el oficio DGAM/DEPEPP/SOIP/0912/2013 del veintidós de abril de dos mil trece, en donde la Subdirectora de su Oficina de Información Pública comunicó al particular lo siguiente:

"…
*Al respecto me permito informarle que de conformidad con lo establecido por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, mediante los Criterios y metodología de evaluación de la información pública de oficio que deben dar a conocer los Entes Obligados en sus portales de Internet, mismos que obedecen a los preceptuado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, el Portal de Transparencia Delegacional de este órgano Político Administrativo se actualiza trimestralmente en estricto apego a dichos lineamientos, en el cual se concentra toda la información que la ley señala como obligatoria de conformidad con lo establecido en los artículos 13, 14, 18, 25, 27, 28 y 29 de la citada ley. No omito mencionarle que se hizo una exhaustiva revisión al portal de transparencia encontrando toda la información requerida por dichos ordenamientos"* (sic)

**III.** El veintiséis de abril de dos mil trece, el particular presentó recurso de revisión expresando su inconformidad respecto de la respuesta brindada por el Ente Obligado debido a:

i) N o entregó documento alguno de todos los solicitados.

ii) L a información no constaba en el portal del Ente Obligado.

iii) O pacidad e incumplimiento de sus obligaciones de transparencia.



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

iv) Que pusiera en su portal la información y cumpliera con lo dispuesto en el documento adjunto.

El particular adjuntó a su recurso de revisión una copia de la Gaceta Oficial del Distrito Federal, del tres de abril de dos mil trece.

**IV.** El dos de mayo de dos mil trece, la Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo de este Instituto admitió a trámite el recurso de revisión interpuesto, así como las constancias de la gestión realizada en el sistema electrónico *"INFOMEX"* a la solicitud de información con folio 0407000047713, y las documentales exhibidas por el particular.

Del mismo modo, con fundamento en el artículo 80, fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se requirió al Ente Obligado el informe de ley respecto del acto impugnado.

**V.** El nueve de mayo de dos mil trece, se recibió en la Unidad de Correspondencia de este Instituto el oficio DGAM/DEPEPP/SOIP/1022/2013 del seis de mayo de dos mil trece, mediante el cual la Subdirectora de la Oficina de Información Pública del Ente Obligado rindió el informe de ley que le fue requerido, defendiendo la legalidad de su respuesta y reiterando las manifestación expuestas en la misma.

**VI.**Mediante acuerdo del quince de mayo de dos mil trece, la Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo de este Instituto tuvo por presentado al Ente Obligado rindiendo el informe de ley que le fue requerido y admitió las pruebas ofrecidas.
De igual forma, acorde a lo dispuesto por el artículo 80, fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se ordenó dar



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

vista al recurrente con el informe de ley rendido por el Ente Obligado, para que manifestara lo que a su derecho conviniera.

**VII.** Mediante acuerdo del veintiocho de mayo de dos mil trece, la Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo de este Instituto hizo constar el transcurso del plazo concedido al recurrente para manifestarse respecto del informe de ley rendido por el Ente Obligado, sin que lo hiciera, por lo que se declaró precluído su derecho para tal efecto, lo anterior, con fundamento en el artículo 133 del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal, de aplicación supletoria a la ley de la materia.

Por otra parte, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 80, fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se otorgó un plazo común de tres días a las partes para que formularan sus alegatos.

**VIII.** El siete de junio de dos mil trece, la Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo de este Instituto hizo constar el transcurso del plazo concedido a las partes para que formularan sus alegatos, sin que hicieran consideración alguna al respecto, por lo que se declaró precluído su derecho para tal efecto, lo anterior, con fundamento en el artículo 133 del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal, de aplicación supletoria a la ley de la materia.

Finalmente, se decretó el cierre del periodo de instrucción y se ordenó elaborar el proyecto de resolución correspondiente.

En razón de que ha sido debidamente substanciado el presente recurso de revisión y de que las pruebas integradas en el expediente consisten en documentales, las cuales



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

se desahogan por su propia y especial naturaleza, con fundamento en el artículo 80, fracción VII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, y

**C O N S I D E R A N D O**

**PRIMERO.** El Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal es competente para investigar, conocer y resolver el presente recurso de revisión con fundamento en los artículos 6 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, 9, 63, 70, 71, fracciones II, XXI y LIII, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82 y 88 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal; 2, 3, 4, fracciones I y IV, 12, fracciones I y XXIV, 13, fracción VII y 14, fracción III de su Reglamento Interior.

**SEGUNDO.** Previo al análisis de fondo de los argumentos formulados en el presente medio de impugnación, este Instituto realiza el estudio oficioso de las causales de improcedencia, por tratarse de una cuestión de orden público y de estudio preferente, atento a lo establecido por la Jurisprudencia número 940, publicada en la página 1538, de la Segunda Parte del Apéndice al Semanario Judicial de la Federación, 1917-1988, que a la letra señala:

> ***IMPROCEDENCIA.*** *Sea que las partes la aleguen o no, debe examinarse previamente la procedencia del juicio de amparo, por ser una cuestión de orden público en el juicio de garantías.*

El Ente Obligado no hizo valer causal de improcedencia o sobreseimiento y este Órgano Colegiado tampoco advirtió la actualización de alguna de las previstas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal o sus



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

ordenamientos supletorios, por lo que resulta conforme a derecho entrar al estudio de fondo y resolver el presente recurso de revisión.

**TERCERO.** Una vez realizado el análisis de las constancias que integran el expediente en que se actúa, se desprende que la resolución consiste en determinar si la respuesta emitida por la Delegación Gustavo A. Madero transgredió el derecho de acceso a la información pública del ahora recurrente y, en su caso, resolver si resulta procedente ordenar la entrega de la información solicitada, de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

Por razón de método, el estudio y resolución del cumplimiento de la obligación del Ente recurrido de proporcionar la información solicitada se realizará en un primer apartado y, en su caso, las posibles infracciones a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se tratará en un capítulo independiente.

**CUARTO.** Con el objeto de dar claridad al estudio de la controversia planteada y lograr claridad en el tratamiento del tema en estudio, resulta conveniente esquematizar la solicitud de información, la respuesta emitida por el Ente Obligado y los agravios expresados por el recurrente, en los términos siguientes:

| SOLICITUD DE INFORMACIÓN | RESPUESTA DEL ENTE OBLIGADO | AGRAVIOS |
|---|---|---|
| *Respecto del monto que recibió e Ente Obligado de los recursos de participación ciudadana, recursos federales como subsemun de dos mil siete a la fecha solicitó:*<br>1. *En que gastó* | La Subdirectora de la Oficina de Información Pública del Ente Obligado respondió lo siguiente:<br>"…<br>*Al respecto me permito informarle que de conformidad con lo establecido por el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del* | i) No entregó documento alguno de todos los solicitados.<br>ii) La información no constaba en el portal del Ente Obligado.<br><br>iii) Opacidad e |



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

| | | |
|---|---|---|
| 2. *Que empresas ganaron los contratos.*<br>3. *Su monto*<br>4. *Bien u obra realizada*<br>5. *Costo unitario*<br>6. *Fecha de compra u obra*<br>7. *Localización de la obra*<br>8. *Nombre de los representantes legales de cada empresa*<br>9. *Bienes en seguridad comprados de sus patrullas motos y ambulancias*<br>a) *Copia de la factura,*<br>b) *Estudios de mercado,*<br>c) *Numero de licitación,*<br>d) *Adjudicación o invitación,*<br>e) *Copia de las bases,*<br>f) *Junta de aclaraciones y fallos*<br>*Actas del comité de de compras donde autoriza el gasto de estos recursos.* | *Distrito Federal, mediante los Criterios y metodología de evaluación de la información pública de oficio que deben dar a conocer los Entes Obligados en sus portales de Internet, mismos que obedecen a los preceptuado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, el Portal de Transparencia Delegacional de este órgano Político Administrativo se actualiza trimestralmente en estricto apego a dichos lineamientos, en el cual se concentra toda la información que la ley señala como obligatoria de conformidad con lo establecido en los artículos 13, 14, 18, 25, 27, 28 y 29 de la citada ley. No omito mencionarle que se hizo una exhaustiva revisión al portal de transparencia encontrando toda la información requerida por dichos ordenamientos"* (sic) | incumplimiento de sus obligaciones de transparencia.<br><br>iv) Que pusiera en su portal la información y cumpliera con lo dispuesto en el documento adjunto. |

Lo anterior, se desprende del formato denominado *"Acuse de recibo de solicitud de acceso a la información pública",* del oficio de respuesta emitido por el Ente Obligado y del *"Acuse de recibo de recurso de revisión"* del sistema electrónico *"INFOMEX"*.

Dichas documentales son valoradas en términos de lo dispuesto por los artículos 374 y 402 del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal, de aplicación supletoria a la ley de la materia, así como con apoyo en la siguiente Tesis de Jurisprudencia emitido por el Poder Judicial de la Federación:



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*Novena Época*
*Instancia: Pleno*
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*Tomo: III, Abril de 1996*
*Tesis: P. XLVII/96*
*Página: 125*
***PRUEBAS. SU VALORACIÓN CONFORME A LAS REGLAS DE LA LÓGICA Y DE LA EXPERIENCIA, NO ES VIOLATORIA DEL ARTÍCULO 14 CONSTITUCIONAL (ARTÍCULO 402 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL).*** *El Código de Procedimientos Civiles del Distrito Federal, al hablar de la valoración de pruebas, sigue un sistema de libre apreciación en materia de valoración probatoria estableciendo, de manera expresa, en su artículo 402, que los medios de prueba aportados y admitidos serán valorados en su conjunto por el juzgador, atendiendo a las reglas de la lógica y de la experiencia; y si bien es cierto que la garantía de legalidad prevista en el artículo 14 constitucional, preceptúa que las sentencias deben dictarse conforme a la letra de la ley o a su interpretación jurídica, y a falta de ésta se fundarán en los principios generales del derecho, no se viola esta garantía porque el juzgador valore las pruebas que le sean aportadas atendiendo a las reglas de la lógica y de la experiencia, pues el propio precepto procesal le obliga a exponer los fundamentos de la valoración jurídica realizada y de su decisión.*
*Amparo directo en revisión 565/95. Javier Soto González. 10 de octubre de 1995. Unanimidad de once votos. Ponente: Sergio Salvador Aguirre Anguiano. Secretaria: Luz Cueto Martínez.*
*El Tribunal Pleno, en su sesión privada celebrada el diecinueve de marzo en curso, aprobó, con el número XLVII/1996, la tesis que antecede; y determinó que la votación es idónea para integrar* ***tesis de jurisprudencia****. México, Distrito Federal, a diecinueve de marzo de mil novecientos noventa y seis.*

Antes de entrar al estudio de los argumentos eopuestos por las partes, este Órgano Colegiado considera necesario puntualizar que el recurrente al momento de interponer el presente recurso de revisión únicamente expresó inconformidad en contra de la respuesta emitida por lo que hizo a la información que era competencia de la Delegación Gustavo A. Madero, y no así respecto de la parte del requerimiento que correspondía a las otras quince Delegaciones que conforman el Distrito Federal, razón por la cual el análisis del expediente en que se actúa se centra precisamente sobre la respuesta emitida por el Ente recurrido, quedando fuera el correspondiente a las Delegaciones y sobre los cuales no expresó agravio alguno en su contra. Criterio similar ha sido sustentado en algunas Jurispudenciasemitidas por el Poder Judicial de la Federación, como los siguientes:



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*No. Registro: 204,707*
***Jurisprudencia***
*Materia(s): Común*
*Novena Época*
*Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito*
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*II, Agosto de 1995*
*Tesis: VI.2o. J/21*
*Página: 291*
***ACTOS CONSENTIDOS TÁCITAMENTE.*** *Se presumen así, para los efectos del amparo, los actos del orden civil y administrativo, que no hubieren sido reclamados en esa vía dentro de los plazos que la ley señala.*
*SEGUNDO TRIBUNAL COLEGIADO DEL SEXTO CIRCUITO. Amparo en revisión 104/88. Anselmo Romero Martínez. 19 de abril de 1988. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: Jorge Alberto González Álvarez. Amparo en revisión 256/89. José Manuel Parra Gutiérrez. 15 de agosto de 1989. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: Humberto Schettino Reyna. Amparo en revisión 92/91. Ciasa de Puebla, S.A. de C.V. 12 de marzo de 1991. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: Jorge Alberto González Álvarez. Amparo en revisión 135/95. Alfredo Bretón González. 22 de marzo de 1995. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: José Zapata Huesca. Amparo en revisión 321/95. Guillermo Báez Vargas. 21 de junio de 1995. Unanimidad de votos. Ponente: Gustavo Calvillo Rangel. Secretario: José Zapata Huesca.*

*No. Registro: 190,228*
***Jurisprudencia***
*Materia(s): Laboral, Común*
*Novena Época*
*Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito*
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*XIII, Marzo de 2001*
*Tesis: I.1o.T. J/36*
*Página: 1617*
***ACTOS CONSENTIDOS. SON LAS CONSIDERACIONES QUE NO SE IMPUGNARON AL PROMOVERSE ANTERIORES DEMANDAS DE AMPARO.*** *Si en un anterior juicio de amparo no se impugnó alguna de las cuestiones resueltas por el tribunal laboral en el laudo que fue materia de ese juicio constitucional, resulta improcedente el concepto de violación que en el nuevo amparo aborde la inconformidad anteriormente omitida.*
*PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA DE TRABAJO DEL PRIMER CIRCUITO. Amparo directo 4521/99. Crescencio Payro Pereyra. 18 de marzo de 1999. Unanimidad de votos. Ponente: Sergio Pallares y Lara. Secretario: Guillermo Becerra Castellanos. Amparo directo 11481/99. Petróleos Mexicanos. 10 de junio de 1999. Unanimidad de votos. Ponente: Ricardo Rivas Pérez. Secretario: Carlos Gregorio Ortiz García. Amparo directo 20381/99. Autotransportes La Puerta del Bajío, S.A. de C.V. 30 de septiembre de 1999. Unanimidad de votos. Ponente: Ricardo Rivas Pérez. Secretario: Carlos Gregorio Ortiz García. Amparo directo 25761/2000. Instituto Mexicano*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*del Seguro Social. 23 de noviembre de 2000. Unanimidad de votos. Ponente: Sergio Pallares y Lara. Secretario: Sergio Darío Maldonado Soto. Amparo directo 22161/2000. Ferrocarriles Nacionales de México. 18 de enero de 2001. Unanimidad de votos. Ponente: Sergio Pallares y Lara. Secretario: Sergio Darío Maldonado Soto. Véase: Apéndice al Semanario Judicial de la Federación 1917-2000, Tomo V, Materia del Trabajo, página 628, tesis 753, de rubro: "CONCEPTOS DE VIOLACIÓN INATENDIBLES CUANDO LAS VIOLACIONES SE PRODUJERON EN LAUDO ANTERIOR Y NO SE HICIERON VALER AL IMPUGNARLO.".*

Por otra parte, al rendir su informe de ley, el Ente Obligado reiteró la respuesta emitida y solicitó que se confirmara en el presente recurso de revisión.

Expuestas las posturas de las partes, este Órgano Colegiado procede a analizar la legalidad de la respuesta impugnada a fin de determinar si el Ente Obligado garantizó el derecho de acceso a la información pública que le asiste al ahora recurrente y, si en consecuencia resultan fundados sus agravios.

En ese sentido, se tiene que del estudio hecho tanto a la solicitud de información como a la respuesta emitida en atención de la misma, es innegable para este Órgano Colegiado que dicha respuesta se encontró alejada de los principios de congruencia y exhaustividad previstos en el artículo 6, fracción X de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal, de aplicación supletoria a la ley de la materia, que a la letra establece:

***Artículo6.-*** *Se considerarán válidos los actos administrativos que reúnan los siguientes elementos:*
*…*
***X. Expedirse de manera congruente con lo solicitado*** *y resolver expresamente todos los puntos propuestos por los interesados o previstos por las normas.*

De acuerdo con el artículo transcrito, son considerados válidos los actos administrativos que reúnan, entre otros elementos, los principios de congruencia y exhaustividad, entendiendo por lo primero que las consideraciones expuestas en la



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

respuesta sean armónicas entre sí, no se contradigan y guarden concordancia entre lo solicitado y la respuesta; y por lo segundo, que pronuncie expresamente sobre cada punto lo cual en la especie no sucedió. En el mismo sentido, se ha pronunciado el Poder Judicial de la Federación en la siguiente Jurisprudencia:

*Novena Época*
*Registro: 178783*
*Instancia: Primera Sala*
***Jurisprudencia***
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*XXI, Abril de 2005*
*Materia(s): Común*
*Tesis: 1a./J. 33/2005*
*Página: 108*
***CONGRUENCIA Y EXHAUSTIVIDAD EN SENTENCIAS DICTADAS EN AMPARO CONTRA LEYES. ALCANCE DE ESTOS PRINCIPIOS.*** *Los principios de congruencia y exhaustividad que rigen las sentencias en amparo contra leyes y que se desprenden de los artículos 77 y 78 de la Ley de Amparo, están referidos a que éstas no sólo sean congruentes consigo mismas, sino también con la litis y con la demanda de amparo, apreciando las pruebas conducentes y resolviendo sin omitir nada, ni añadir cuestiones no hechas valer, ni expresar consideraciones contrarias entre sí o con los puntos resolutivos, lo que obliga al juzgador, a pronunciarse sobre todas y cada una de las pretensiones de los quejosos, analizando, en su caso, la constitucionalidad o inconstitucionalidad de los preceptos legales reclamados.*
*Amparo en revisión 383/2000. Administradora de Centros Comerciales Santa Fe, S.A. de C.V. 24 de mayo de 2000. Cinco votos. Ponente: Olga Sánchez Cordero de García Villegas. Secretaria: Leticia Flores Díaz.*
*Amparo en revisión 966/2003. Médica Integral G.N.P., S.A. de C.V. 25 de febrero de 2004. Unanimidad de cuatro votos. Ausente: José de Jesús Gudiño Pelayo. Ponente: Juan N. Silva Meza. Secretaria: Guadalupe Robles Denetro.*
*Amparo en revisión 312/2004. Luis Ramiro Espino Rosales. 26 de mayo de 2004. Unanimidad de cuatro votos. Ausente: Humberto Román Palacios. Ponente: José Ramón Cossío Díaz. Secretario: Miguel Enrique Sánchez Frías.*
*Amparo en revisión 883/2004. Operadora Valmex de Sociedades de Inversión, S.A. de C.V. 3 de septiembre de 2004. Unanimidad de cuatro votos. Ponente: José Ramón Cossío Díaz. Secretario: Francisco Javier Solís López.*
*Amparo en revisión 1182/2004. José Carlos Vázquez Rodríguez y otro. 6 de octubre de 2004. Unanimidad de cuatro votos. Ponente: José Ramón Cossío Díaz. Secretario: Miguel Enrique Sánchez Frías.*
*Tesis de jurisprudencia 33/2005. Aprobada por la Primera Sala de este Alto Tribunal, en sesión de treinta de marzo de dos mil cinco.*


**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

Se llega a la conclusión anterior, ya que por un lado el particular solicitó conocer el monto que recibió el Ente Obligado de los recursos de participación ciudadana y *SUBSEMUN* (recursos federales) de dos mil siete a la fecha en que realizó sus solicitud de información (tres de abril de dos mil trece), relacionados con el gasto, destino de los bienes y servicios, formas en las que fueron adquiridos, costo y ubicación de los mismos, entre otros; por el otro, el Ente recurrido respondió haber encontrado toda la información requerida en su portal de internet.

Aunado a lo anterior, el Ente Obligado incumplió con lo previsto por el artículo 54, segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal debido a que de contar con la información requerida, se deberá entregar en la modalidad elegida e indicar la dirección electrónica completa del sitio en donde se encuentra dicha información. Dicho precepto señala:

> ***Artículo 54.*** *…*
>
> *Sin perjuicio de lo anterior, cuando la información se encuentre disponible en Internet o en medios impresos**, la oficina de información deberá proporcionar al solicitante la información en la modalidad elegida, e indicar la dirección electrónica completa del sitio donde se encuentra la información,** o la fuente, el lugar y la forma en que puede consultar, reproducir o adquirir dicha información.*
>
> *…*

A mayor abundamiento, debe señalarse al Ente Obligado que ha sido criterio establecido por este Órgano Colegiado que la entrega de la información debe de hacerse en la modalidad en la que fue solicitada por el recurrente, de acuerdo con el criterio número 57, emitido por el Pleno de este Instituto que establece:

> **57. NO ES SUFICIENTE QUE LOS ENTES OBLIGADOS DEN COMO RESPUESTA EL VINCULO DE INTERNET DONDE SE ENCUENTRA PUBLICADA LA INFORMACIÓN DE OFICIO.** *En principio, cuando la naturaleza de la información sea considerada de oficio **se debe dar a conocer la liga de internet en donde se encuentre y proporcionar la información en la***



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

> ***modalidad elegida.*** *Cuando se dé únicamente la liga, no se considera que el Ente Obligado omitió dar acceso a la información solicitada pues dicha manifestación subsiste en la respuesta impugnada y se ordena modificar el acto para ordenar la entrega de la información, en la modalidad solicitada inicialmente. Lo anterior, debido a que es obvio que el legislador buscó garantizar en todo momento el acceso a la información en poder del Ente Obligado, por ello, aunque la información se encuentre en un hipervínculo de Internet. Existe la obligación de entregarla en el formato solicito, de conformidad con lo que señala el artículo 54, párrafo segundo, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.*

Con base en lo anterior, sería motivo suficiente para que este Órgano Colegiado determine los agravios expresados por el recurrente como **fundados** debido a que el Ente Obligado no se pronunció de manera exhaustiva sobre cada uno de los puntos solicitados por el particular y, para que, emita otra en la que atienda a los principios de congruencia y exhaustividad señalados en párrafos precedentes.

Sin embargo, debido a que este Instituto es el encargado de dirigir y vigilar el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal y la normatividad que de ella deriven, no se limita a dicha orden, sino contrario a ello procede al estudio del contenido de la solicitud de información con el objeto de verificar si se encuentra en condiciones para responderla.

En ese orden de ideas, este Órgano Colegiado establece que de la lectura hecha a la solicitud de información materia del presente recurso de revisión, advierte que el ahora recurrente solicitó respecto del **monto que recibió la Delegación Gustavo A. Madero de los recursos de participación ciudadana y recursos federales como *SUBSEMUN* de dos mil siete a la fecha** (tres de abril de dos mil trece), en qué fueron gastados los recursos, los bienes o servicios adquiridos, costo de los mismos, empresas a las que se adjudicó el contrato, fecha de compra u obra, así como los bienes de seguridad que fueron



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

adquiridos con dicho presupuesto, entre otros, tal y como fueron detallados en el cuadro descrito al inicio del presente Considerando.

De lo anterior, resulta claro que el particular centra su solicitud de información sobre dos conceptos distintos relacionados con recursos adjudicados al Ente Obligado, como son los relativos a **participación ciudadana** y *"**SUBSEMUN**"* **(Subsidio para la Seguridad Pública Municipal)**, por lo que a efecto de garantizar el correcto acceso a la información del ahora recurrente, es procedente en primer lugar hacer el análisis sobre los recursos mencionados con la intención de verificar su funcionamiento y las obligaciones que a los destinatarios de dichos recursos les confieren sus reglas de operación.

En atención a lo anterior, y respecto de los recursos del presupuesto de participación ciudadana, sobre los cuales el particular realizó diversos cuestionamientos, se estima pertinente invocar como hecho notorio el expediente integrado con motivo del recurso de revisión identificado con el número **RR.0788/2010**, con fundamento en el primer párrafo, del artículo 125 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal, y el diverso 286 del Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal, de aplicación supletoria a la ley de la materia, que a la letra disponen:

***LEY DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL DISTRITO FEDERAL***

> ***Artículo 125**.- La resolución del recurso se fundará en derecho y examinará todos y cada uno de los agravios hechos valer por el recurrente, teniendo la autoridad competente la facultad de invocar hechos notorios; pero cuando uno de los agravios sea suficiente para desvirtuar la validez del acto impugnado, bastará con el examen de dicho punto.*
> …

***CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL***



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***Artículo 286****. Los hechos notorios no necesitan ser probados y el Juez puede invocarlos, aunque no hayan sido alegados por las partes.*

Además, con sustento en las siguientes Jurisprudencias emitidas por el Poder Judicial de la Federación:

*No. Registro: 199,531*
***Jurisprudencia***
*Materia(s): Común*
*Novena Época*
*Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito*
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*V, Enero de 1997*
*Tesis: XXII. J/12*
*Página: 295*
***HECHO NOTORIO. LO CONSTITUYE PARA UN JUEZ DE DISTRITO LOS DIVERSOS ASUNTOS QUE ANTE EL SE TRAMITAN****. La anterior Tercera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en la jurisprudencia número 265, visible en las páginas 178 y 179 del último Apéndice al Semanario Judicial de la Federación, del rubro: "HECHO NOTORIO. LO CONSTITUYE PARA UNA SALA DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACION UNA EJECUTORIA EMITIDA POR EL TRIBUNAL PLENO.", sostuvo criterio en el sentido de que la emisión de una ejecutoria pronunciada con anterioridad por el Pleno o por la propia Sala, constituye para los Ministros que intervinieron en su votación y discusión un hecho notorio, el cual puede introducirse como elemento de prueba en otro juicio, sin necesidad de que se ofrezca como tal o lo aleguen las partes.* ***Partiendo de lo anterior, es evidente que para un Juez de Distrito, un hecho notorio lo constituyen los diversos asuntos que ante él se tramitan*** *y, por lo tanto, cuando en un cuaderno incidental exista copia fotostática de un diverso documento cuyo original obra en el principal, el Juez Federal, al resolver sobre la medida cautelar y a efecto de evitar que al peticionario de amparo se le causen daños y perjuicios de difícil reparación, puede tener a la vista aquel juicio y constatar la existencia del original de dicho documento.*
*TRIBUNAL COLEGIADO DEL VIGESIMO SEGUNDO CIRCUITO.*
*Amparo en revisión 7/96. Ana María Rodríguez Cortez. 2 de mayo de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: Augusto Benito Hernández Torres. Secretario: Ramiro Rodríguez Pérez.*
*Amparo en revisión 10/96. Carlos Ignacio Terveen Rivera. 16 de mayo de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: Augusto Benito Hernández Torres. Secretario: Samuel Alvarado Echavarría.*
*Amparo en revisión 16/96. Pedro Rodríguez López. 20 de junio de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: Augusto Benito Hernández Torres. Secretario: Ramiro Rodríguez Pérez.*
*Queja 37/96. Ma. Guadalupe Macín Luna de Becerra. 22 de agosto de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: Augusto Benito Hernández Torres. Secretario: Ramiro Rodríguez Pérez.*
*Amparo directo 859/96. Victoria Petronilo Ramírez. 28 de noviembre de 1996. Unanimidad de votos. Ponente: Augusto Benito Hernández Torres. Secretario: Ramiro Rodríguez Pérez.*

*Registro No. 172215*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*Localización:*
*Novena Época*
*Instancia: Segunda Sala*
*Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta*
*XXV, Junio de 2007*
*Página: 285*
*Tesis: 2a./J. 103/2007*
***Jurisprudencia***
*Materia(s): Común*
***HECHO NOTORIO. PARA QUE SE INVOQUE COMO TAL LA EJECUTORIA DICTADA CON ANTERIORIDAD POR EL PROPIO ÓRGANO JURISDICCIONAL, NO ES NECESARIO QUE LAS CONSTANCIAS RELATIVAS DEBAN CERTIFICARSE.*** *Conforme al artículo 88 del Código Federal de Procedimientos Civiles, de aplicación supletoria a la Ley de Amparo, los órganos jurisdiccionales pueden invocar hechos notorios aun cuando no hayan sido alegados ni demostrados por las partes. Así, los titulares de los órganos jurisdiccionales pueden válidamente invocar como hechos notorios las resoluciones que hayan emitido, sin que resulte necesaria la certificación de las mismas, pues basta con que al momento de dictar la determinación correspondiente la tengan a la vista.*
*Contradicción de tesis 4/2007-PL. Entre las sustentadas por el Quinto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Tercer Circuito y el Décimo Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito. 23 de mayo de 2007. Mayoría de cuatro votos. Disidente: Genaro David Góngora Pimentel. Ponente: Margarita Beatriz Luna Ramos. Secretaria: Claudia Mendoza Polanco.*
*Tesis de jurisprudencia 103/2007. Aprobada por la Segunda Sala de este Alto Tribunal, en sesión privada del veintitrés de mayo de dos mil siete.*

En el recurso de revisión referido como hecho notorio (aprobado por este Instituto en la Vigésima Séptima Sesión Ordinaria, celebrada el veinte de julio de dos mil diez) se solicitó a la Delegación Tlalpan diversa información relacionada con las estrategias realizadas en ese Órgano Político Administrativo en materia de **presupuesto participativo** o colaborativo de **dos mil cuatro a dos mil nueve**.

En ese sentido, este Instituto al resolver el recurso de revisión invocado como hecho notorio (**RR.0788/2010**) realizó el estudio que se cita a continuación para mejor referencia:

*"…*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*De este modo, se estima pertinente contar con un marco referencial sobre el tema del que trata la solicitud de información; en ese sentido, de la investigación realizada en la página de la Secretaría de Finanzas del Distrito Federal, en la liga http://www.finanzas.df.gob.mx/presupuestociudadano/conoce/que-es-el-presupuesto-participativo.html y http://www.finanzas.df.gob.mx/presupuestociudadano/conoce/que-es-el-presupuesto-ciudadano-en-el-df.html, se encontró que se define al presupuesto participativo y el ciudadano, de la siguiente forma:*

***¿Qué es el presupuesto participativo?***
*El Presupuesto es una estimación de los ingresos y egresos que el gobierno municipal debe afrontar año con año.*

*El Presupuesto Participativo es un proceso mediante el cual el gobierno y la sociedad trabajan en conjunto para ponerse de acuerdo acerca de como empatar las prioridades de los ciudadanos con la agenda de políticas públicas,*

*Se trata de un mecanismo de democracia participativa en la gestión pública, que tiene como objetivo central generar procesos e instancias de participación ciudadana en el establecimiento de prioridades presupuestarias.*

*Por medio de debates y consultas, los habitantes de una ciudad se acercan y forman parte **del proceso de planeación del presupuesto público y lo hacen expresando sus necesidades y sus prioridades**.*

*El gobierno paulatinamente va incluyendo las prioridades de los habitantes en el presupuesto para que parte del dinero se destine exclusivamente a satisfacer las necesidades que los mismos ciudadanos manifestaron como más importantes.*

*Por lo anterior, el presupuesto participativo es aquél que incluye las preferencias de los ciudadanos*

***¿Qué es el Presupuesto Ciudadano en el Distrito Federal?***
*El Presupuesto Participativo ha sido adoptado y adaptado por una amplia gama de ciudades alrededor del mundo, la ciudad de México ha sido una de ellas.*

*A finales del siglo pasado y principios de este, en la Ciudad de México se iniciaron procesos de Presupuesto Participativo en tres delegaciones: Cuauhtemoc, **Tlalpan** y Miguel Hidalgo. **En 2007, finalmente se inicio el proceso de Presupuesto Participativo para todo el D.F**.*

*Sin embargo, los resultados que se puedan alcanzar en cada una de las experiencias de Presupuesto Ciudadano, suelen ser diferentes, pues estos dependen de factores como: Voluntad Política, Plataforma Legal, Tamaño de la Población, Participación Ciudadana y Recursos Públicos.*

*El proceso de Presupuesto Ciudadano puede ser puesto en marcha en cualquier delegación de la Ciudad de México debido a que en diferentes textos jurídicos se **encuentra apoyada la***



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***participación ciudadana en la gestión de los gobiernos delegacionales y el destino de los recursos públicos***.

*Como se desprende, el* ***presupuesto participativo es un proceso mediante el que el gobierno y la sociedad en conjunto se ponen de acuerdo para empatar las prioridades de los ciudadanos*** *con la agenda de políticas públicas; misma que puede ser considerada como un mecanismo de democracia participativa, cuyo objetivo es generar procesos e instancias de participación ciudadana en el establecimiento de prioridades presupuestarias.*

*A través de* ***debates y consultas los habitantes se acercan y forman parte del proceso de planeación del presupuesto público*** *expresando sus prioridades y necesidades. El gobierno incluye las prioridades en el presupuesto par que parte del mismo se destine exclusivamente a* ***satisfacer necesidades que los ciudadanos manifestaron como prioritarias a través de programa***.

*Que en el Distrito Federal, desde finales del siglo pasado y principios de este, tres delegaciones de la Ciudad de México* ***iniciaron los procesos de presupuesto participativo****: Cuauhtémoc,* ***Tlalpan*** *y Miguel Hidalgo, y es hasta el dos mil siete, cuando se inició dicho proceso en todo el Distrito Federal.*
*…"* (sic)

De lo transcrito, se advierte que de la investigación realizada por este Instituto (a fin de resolver el recurso de revisión **RR.0788/2010**), se desprendió entre otras cosas que a finales del siglo pasado y a principios de este, en la Ciudad de México se iniciaron procesos de presupuesto participativo en tres Delegaciones: Cuauhtémoc, Tlalpan y Miguel Hidalgo. Siendo en **dos mil siete** cuando **finalmente se inició el proceso <u>de presupuesto participativo para todo el Distrito Federal</u>**.

Visto lo anterior, el particular solicitó que del monto que recibió el Ente Obligado de los recursos de participación ciudadana (presupuesto participativo)*, **de dos mil siete a la fecha***, se le informara respecto del gasto hecho, las empresas que ganaron los contratos, el monto, bien u obra realizada, costo unitario, fecha de compra u obra, localización de la obra, nombre de los representantes legales de cada empresa, bienes en seguridad comprados de sus patrullas, motos y ambulancias, proporcionando: copia de la factura, estudios de mercado, numero de licitación, adjudicación o invitación,



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

copia de las bases, junta de aclaraciones y fallos, actas del comité de compras donde autoriza el gasto de estos recursos, lo cual conforme al análisis del recurso de revisión invocado como hecho notorio (**RR.0788/2010**), existe la **presunción** de que a partir de **dos mil siete**, se inició el proceso de presupuesto participativo para todo el Distrito Federal (incluida la Delegación Gustavo A. Madero), por lo que se concluye que el Ente recurrido se encontraba en posibilidades de atender a lo solicitado a partir de la fecha en que el ahora recurrente lo requirió [de dos mil siete a dos mil trece (tres de abril de dos mil trece)].

Lo anterior es así, si se parte de la idea de que a partir de dos mil siete, se inició el proceso de **presupuesto participativo** para todo el Distrito Federal (denominado por el particular como *"recursos de participación ciudadana"*), por lo que para este Instituto existen indicios que concluyen con la idea de que el Ente Obligado debió emitir un pronunciamiento categórico en el que informara si en sus archivos constaba la información solicitada relativa a los puntos identificados con los numerales **1**, **2**, **3**, **4**, **5**, **6**, **7**, **8** y **9** incisos **a)**, **b)**, **c)**, **d)**, **e)**, **f)** y **g)**. Ello al concurrir elementos que permiten a este Órgano Colegiado presumir que en el periodo referido, la Delegación Gustavo A. Madero fue parte del proceso de presupuesto participativo para todo del Distrito Federal, por ser una demarcación política integrante.

Ahora bien, respecto de los **recursos del *SUBSEMUN***, durante el periodo de dos mil siete a dos mil trece (tres de abril de dos mil trece), se estima conveniente traer a colación el Libro Blanco del Subsidio para la Seguridad Pública Municipal[1] (SUBSEMUN), que en la parte que interesa señala lo siguiente:

[1]http://www.gobernacion.gob.mx/work/models/SEGOB/Resource/1325/1/images/Subsidio_para_la_Seguridad_Publica_Municipal.pdf



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

…
*Aunque el nombre oficial de este subsidio ha variado en años recientes, pues las Reglas que lo regulan han sido cada vez más específicas en su denominación y la han vuelto más extensa,* ***desde su inicio en 2008*** *se consideró conveniente utilizar unas siglas fáciles de recordar y que reflejaran su naturaleza esencial.* ***Al tomar la primera sílaba de cada una de las palabras de su nombre original (Subsidio para la Seguridad Pública Municipal), se formó el acrónimo SUBSEMUN, que es la denominación oficial con que se le sigue conociendo en la actualidad****.*

*A continuación se enlistan los distintos nombres con que, en el Glosario de Términos de las Reglas anuales que lo regulan, se hace referencia al subsidio:*

- ***En 2008, "Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"***

- ***En 2009, "Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"***

- ***En 2010, "Subsidio para la Seguridad Pública de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal"***

- ***En 2011, "Subsidio a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal en sus demarcaciones territoriales (SUBSEMUN)"***

- ***En 2012, "Subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función de seguridad pública o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para sus demarcaciones territoriales"***

***El SUBSEMUN, desde su origen hasta la actualidad, ha estado a cargo del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SESNSP). En 2008 y 2009, el SESNSP dependía de la Secretaría de Seguridad Pública,*** *y la instancia del Secretariado responsable del subsidio fue primero la Dirección General de Administración y Finanzas, y posteriormente la Dirección General de Coordinación con Instancias del Sistema Nacional de Seguridad Pública.*

***Desde octubre de 2009, el SESNSP está adscrito a la Secretaría de Gobernación,*** *y el área del Secretariado Ejecutivo responsable de la administración, operación y control del SUBSEMUN es la Dirección General de Vinculación y Seguimiento (DGVS).*

***¿Qué es?***

***Es el subsidio federal que se transfiere a municipios y <u>demarcaciones territoriales</u> del Distrito Federal que resultan beneficiados a través de la <u>fórmula de elegibilidad</u>,*** *y que de acuerdo con lo establecido en el Presupuesto de Egresos de la Federación(PEF), debe destinarse a la profesionalización, al equipamiento de los cuerpos de seguridad pública, al mejoramiento de la infraestructura de las corporaciones y –desde 2009- a la Operación Policial y al desarrollo de políticas públicas para la prevención social del delito.*



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

***Objetivo***

*Del mismo modo en que a lo largo del tiempo fueron generándose sucesivos nombres, tanto los objetivos generales como específicos del SUBSEMUN han venido evolucionando, para ajustarse a estrategias que cada vez respondan mejor a las apremiantes necesidades de la sociedad en materia de seguridad pública. Es así que* ***los objetivos actuales del SUBSEMUN han quedado plasmados en las Reglas vigentes, de la siguiente manera:***

*Fortalecer el desempeño de las funciones de seguridad pública de los municipios y, en su caso, de los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como del Gobierno del Distrito Federal en sus demarcaciones territoriales, a fin de salvaguardar los derechos e integridad de sus habitantes y preservar las libertades, el orden y la paz públicos, conforme a los Programas con Prioridad Nacional.*

***Objetivos Específicos***

*A. Fortalecer los factores de protección de la población mediante intervenciones integrales y coordinadas de carácter preventivo de instituciones públicas, privadas y sociales.*

*B. Promover una política que incida sobre los contextos socioculturales en donde se desarrollan los factores de riesgo que propician la violencia y delincuencia, desde antes que ocurran los eventos que las detonan.*

*C. Incrementar los niveles de seguridad y confiabilidad que demanda la ciudadanía, mediante la aplicación de evaluaciones de control de confianza homogéneas.*

*D. Fortalecer la profesionalización a través del establecimiento del Servicio Profesional de Carrera Policial, así como el equipamiento de los cuerpos de seguridad pública en los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal.*

*E. Apoyar la construcción y mejoramiento de las instalaciones de seguridad pública municipal, a fin de contar con la infraestructura necesaria y adecuada para llevar a cabo la operación y funcionamiento de la policía en los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal*
*F. Promover el suministro, intercambio, sistematización, homologación y actualización de la información en materia de seguridad pública, así como fortalecer el uso y disponibilidad, homologación y actualización de la infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SNSP).*

*El periodo que describe y documenta este Libro Blanco corresponde a los cinco años que lleva en operación el SUBSEMUN:*

- ***Ejercicio Fiscal 2008***
- ***Ejercicio Fiscal 2009***
- ***Ejercicio Fiscal 2010***
- ***Ejercicio Fiscal 2011***
- ***Ejercicio Fiscal 2012, hasta agosto y con proyección al 31 de diciembre***



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***Ubicación Geográfica***

*El SUBSEMUN es un programa federal de alcance nacional, esto es, su cobertura abarca en principio a la totalidad de municipios del país y* ***demarcaciones territoriales del Distrito Federal****,* ***pero únicamente dota de los recursos que determina el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) a los municipios y demarcaciones del Distrito Federal que resulten beneficiarios, conforme al Acuerdo de Elegibilidad, que cada año se publica en el DOF.***

*…*

***Destinos de gasto***

***A diferencia de otros subsidios, el SUBSEMUN se distingue porque –tanto en el PEF como en las Reglas que cada año lo regulan– tiene establecidos sus destinos de gasto así como los rubros que los integran. Los destinos de gasto son los conceptos a los cuales es posible aplicar los recursos del subsidio.***

*Desde su creación en 2008, el SUBSEMUN ha tenido tres destinos de gasto: la profesionalización de los cuerpos policiales municipales, el mejoramiento de la infraestructura de las corporaciones de seguridad pública y el equipamiento de los cuerpos de seguridad pública. A partir de 2009, se incorporaron como destinos de gasto la operación policial y la prevención del delito con participación ciudadana.*

*…*

***Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública***

*La LOAPF, en su artículo 17, establece que las Secretarías de Estado –para brindar una eficaz atención y un eficiente despacho de sus asuntos– podrán contar con* ***órganos administrativos desconcentrados,*** *que les estarán jerárquicamente subordinados y tendrán facultades específicas para su materia. Este es precisamente el caso del* ***Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, cuyas siglas oficiales son SESNSP. Entre sus facultades y funciones, las relacionadas con el SUBSEMUN son las siguientes:***

- ***Proponer, las políticas, lineamientos, acciones, mecanismos e instrumentos que fortalezcan la coordinación en materia de seguridad pública, y coadyuvar en su instrumentación, con base en los acuerdos y resoluciones del Consejo***

- ***Apoyar en la formulación y modificación de programas de información básica, de especialización, de promoción y de actualización en las distintas modalidades***

- ***Auxiliar en el seguimiento y evaluación de los convenios y sus anexos técnicos que por acuerdo del consejo se suscriban con las Entidades Federativas en materia de seguridad pública, así como de la operación de los fideicomisos que se constituyan en esa misma materia***



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal

- ***Apoyar en la ejecución, seguimiento y evaluación de los acuerdos y resoluciones del Consejo Nacional de Seguridad Pública y del Secretario de Gobernación, así como formular los informes correspondientes***

- ***Realizar el análisis de proyectos de reforma a las leyes y reglamentos que en materia de seguridad pública sean presentados al Consejo***

*…*

***Objetivo***

***El SUBSEMUN es un programa que otorga subsidios de alto impacto social a los municipios y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal para garantizar la seguridad pública; para este fin, lleva a cabo la implementación de estrategias de prevención del delito y fortalecimiento de los cuerpos policiales****. Por sus características, en éste convergen dos temas de relevancia y trascendencia para la ciudadanía: el manejo de los recursos públicos y la seguridad pública.*

*…*

***Presupuesto de Egresos de la Federación***

*Para evitar que los recursos destinados cada año al SUBSEMUN se asignen de modo arbitrario, el PEF establece que la fórmula utilizada para determinar la lista de municipios y demarcaciones elegibles deberá considerar, entre otros criterios, el tamaño de la población y la incidencia delictiva; dispone también que, entre los municipios y demarcaciones elegibles, deberán considerarse –al menos– tres de cada entidad federativa con el propósito de cumplir los principios de equidad, proporcionalidad y racionalidad en el combate del fenómeno delictivo.*

***Desde la creación del SUBSEMUN en 2008, el PEF también establece que, para acceder a los recursos del SUBSEMUN, los municipios y las demarcaciones finalmente beneficiados, deberán comprometerse a través de convenios suscritos con el Ejecutivo Federal, al cumplimiento de políticas, lineamientos y acciones, destacando particularmente la obligación de las entidades federativas y los municipios de reportar trimestralmente al Consejo Nacional de Seguridad Pública, la siguiente información:***

***1. El ejercicio, destino y resultados obtenidos con los recursos del fondo***
***2. Las disponibilidades financieras del fondo con las que, en su caso, cuenten***
***3. El presupuesto comprometido, devengado y pagado correspondiente***

*…*

***Reglas del SUBSEMUN***

***Consisten en un conjunto de disposiciones normativas que regulan el funcionamiento general del SUBSEMUN, abarcando desde su presentación y objetivos hasta el destino de los recursos, con la especificación de derechos y obligaciones, instancias participantes y, desde luego, los lineamientos para su operación.***

*Como en cualquier programa, las Reglas del SUBSEMUN constituyen su parte esencial. En efecto, en conjunto establecen la presupuestación, distribución, programación y asignación de los*



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

*recursos, así como los mecanismos de información, auditoría, control, evaluación y transparencia para su manejo.*

*El nombre oficial de las Reglas ha cambiado cada año. Desde su nacimiento en 2008 hasta 2012, su denominación ha variado –se subraya cada cambio– de la siguiente manera:*

- *Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas del Fondo Municipal de Subsidios a los Municipios y a las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal para la Seguridad Pública y el Modelo de Convenio de Adhesión que se deberá suscribir. (DOF:25/ENE/2008)*

- *Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas del Fondo de Subsidios a los Municipios y a las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal para la Seguridad Pública y el Modelo de Convenio de Adhesión que se deberá suscribir. (DOF:30/ENE/2009)*

- *Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Subsidio para la Seguridad Pública de los Municipios y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (SUBSEMUN) y Modelo de Convenio de Adhesión. (DOF:29/ENE/10)*
- *Reglas para el otorgamiento del subsidio a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal en sus demarcaciones territoriales. (DOF:28/FEB/2011)*

- *Reglas para el otorgamiento de subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función de seguridad pública o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para sus demarcaciones territoriales. (DOF: 15/FEB/12)*

- *Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas del Fondo de Subsidios a los Municipios y a las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal para la Seguridad Pública y el Modelo de Convenio de Adhesión que se deberá suscribir. (DOF:30/ENE/2009)*

- *Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Subsidio para la Seguridad Pública de los Municipios y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (SUBSEMUN) y Modelo de Convenio de Adhesión. (DOF:29/ENE/10)*

- *Reglas para el otorgamiento del subsidio a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal en sus demarcaciones territoriales. (DOF:28/FEB/2011)*

- *Reglas para el otorgamiento de subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función de seguridad pública o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para sus demarcaciones territoriales. (DOF: 15/FEB/12)*

*…*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***Reglas de Operación***

*Sin duda, una de las principales acciones emprendidas para la operación y mejora del Programa SUBSEMUN, consiste en la* ***preparación y elaboración anual de las Reglas que lo regulan.*** *De su calidad, así como de la escrupulosidad con que se cumplan en la operación cotidiana, dependerán en buena medida los resultados del Programa. En efecto, el desempeño del SUBSEMUN en términos de la eficacia, transparencia y efectividad con que se asignen los recursos, está en función de lo que dispongan las Reglas.*
*…*

***SUBSEMUN 2008***

*El Artículo 10 del PEF para el Ejercicio Fiscal 2008, estableció que de los recursos aprobados en el Ramo 36 Seguridad Pública, se asignara un total de 3,589´400,000 pesos al otorgamiento de* ***subsidios a los municipios y al Gobierno del Distrito Federal,*** *para fortalecer el desempeño de sus funciones de seguridad pública, monto que se destinará a profesionalizar y equipar a sus cuerpos de seguridad pública, así como a mejorar la infraestructura de las corporaciones policiales.*

***La población objetivo del Programa 2008 fue el conjunto de 150 municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal*** *incluidos en el "Acuerdo 01/2008 por el que se establecen las bases para la elegibilidad de municipios para la asignación de recursos del Subsidio para la Seguridad Pública Municipal (SUBSEMUN)", publicado en el DOF el 15 de enero de 2008.*
*…*

***SUBSEMUN 2009***

*El Artículo 10 del PEF para el Ejercicio Fiscal 2009, estableció que de los recursos aprobados en el Ramo 36 Seguridad Pública, se asignara un total de 4,137´900,000 pesos al* ***otorgamiento de subsidios a los municipios y al Gobierno del Distrito Federal****, para fortalecer el desempeño de sus funciones de seguridad pública, monto que se destinará a profesionalizar y equipar a sus cuerpos de seguridad pública, así como a mejorar la infraestructura de las corporaciones.*

*La segunda publicación de las Reglas del SUBSEMUN correspondió al año 2009. En efecto, el viernes 30 de enero de ese año, se publicó en el DOF el "Acuerdo por el que se dan a conocer las Reglas del Fondo de Subsidios a los Municipios y a las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal para la Seguridad Pública y el Modelo de Convenio de Adhesión que se deberá suscribir".*
*…*

***SUBSEMUN 2010***

*Para el Ejercicio Fiscal 2010, el PEF incluyó la cantidad de 4,137´900,000 pesos para el otorgamiento de* ***subsidios a los municipios y al Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales****, con el objeto de fortalecer el*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*desempeño de sus funciones en materia de seguridad pública, salvaguardar los derechos e integridad de sus habitantes y preservar las libertades, el orden y la paz públicos.*

*Las Reglas 2010 se publicaron en el DOF el viernes 29 de enero de ese año, con el nombre de "Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Subsidio para la Seguridad Pública de los Municipios y las demarcaciones territoriales del Distrito Federal (SUBSEMUN) y Modelo de Convenio de Adhesión".*
*…*

***SUBSEMUN 2011***

*El artículo 10 del PEF 2011 incluyó la cantidad de 4,303´300,000 pesos para el otorgamiento de* ***subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados, cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales****, con el objeto de fortalecer el desempeño de sus funciones en materia de seguridad pública, salvaguardar los derechos e integridad de sus habitantes y preservar las libertades, el orden y la paz públicos.*

*Al igual que durante el ejercicio fiscal 2010, el numeral de referencia en el PEF 2011 previó que, también este año, se destinara cuando menos el 10% del total de recursos al desarrollo y aplicación de políticas públicas en materia de prevención social del delito con participación ciudadana.*

***La población objetivo del Programa durante 2011 pasó de 206 a 220 municipios y demarcaciones elegibles****, conforme al "Acuerdo por el que se da a conocer la lista de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal elegibles para el otorgamiento del subsidio en materia de seguridad pública a entidades federativas, municipios y el distrito federal, así como la fórmula utilizada para su selección", publicado en el DOF el 14 de enero de 2011. La población objetivo del Ejercicio Fiscal 2011 se presenta en esta tabla:*
*…*

***SUBSEMUN 2012***

*El artículo 11 del PEF para el Ejercicio Fiscal 2012 incluyó la cantidad de 4,453´900,000 pesos para el SUBSEMUN de este año, y prevé también que se destine cuando menos el 20% de ese monto para el desarrollo y aplicación de políticas públicas en materia de prevención social del delito con participación ciudadana, medida que duplica el porcentaje asignado a este destino de gasto, respecto al año pasado.*
*…*

***La evolución del SUBSEMUN***

*Es evidente la evolución que el SUBSEMUN ha ido registrando año tras año, pues sus Reglas dan cuenta de ello. Debe destacarse también el papel no sólo del Secretariado Ejecutivo del SESNSP en ese proceso, sino también el de los beneficiarios: son los municipios y las*



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

*demarcaciones los actores que finalmente ejercen y aplican los recursos del subsidio, determinando así los resultados obtenidos y la manera como son aprovechados.*

*Como marco para poder apreciar la evolución que las Reglas del SUBSEMUN han tenido en otras vertientes complementarias durante los últimos 5 años, se incluye enseguida un cuadro comparativo de aspectos y variables importantes que también las conforman:*
*…*

***<u>Se incluye una tabla con los municipios y demarcaciones elegibles durante 2008-2012:</u>***

**MUNICIPIOS Y DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL D.F. ELEGIBLES PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS SUBSEMUN 2008-2012**

| ENTIDAD FEDERATIVA | No. | MUNICIPIO/DEMARCACIÓN TERRITORIAL | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 | 2012 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DISTRITO FEDERAL | 45 | Alvaro Obregón | o | o | o | o | o |
| | 46 | Azcapotzalco | o | o | o | o | o |
| | 47 | Benito Juárez | o | o | o | o | o |
| | 48 | Coyoacán | o | o | o | o | o |
| | 49 | Cuajimalpa de Morelos | o | o | o | o | o |
| | 50 | Cuauhtémoc | o | o | o | o | o |
| | 51 | Gustavo A. Madero | o | o | o | o | o |
| | 52 | Iztacalco | o | o | o | o | o |
| | 53 | Iztapalapa | o | o | o | o | o |
| | 54 | La Magdalena Contreras | o | o | o | o | o |
| | 55 | Miguel Hidalgo | o | o | o | o | o |
| | 56 | Milpa Alta | | | o | o | o |
| | 57 | Tláhuac | o | o | o | o | o |
| | 58 | Tlalpan | o | o | o | o | o |
| | 59 | Venustiano Carranza | o | o | o | o | o |
| | 60 | Xochimilco | o | o | o | o | o |

*…*
***Auditorías Practicadas y Seguimiento***
***Auditoría Superior de la Federación***

*La Auditoría Superior de la Federación (ASF), es el órgano técnico de la Cámara de Diputados que conforme a la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación, se encarga de revisar la información financiera, contable, programática y presupuestaria en el manejo, custodia y aplicación de los recursos de procedencia federal; así como de evaluar los resultados y comprobar que se haya destinado el dinero para los objetivos del programa.*

***La ASF tiene la facultad de revisar cualquier parte del proceso, por lo que sus auditorías son de cuatro tipos, de regularidad en obras públicas y <u>adquisiciones</u>, sobre el desempeño, especiales y de seguimiento****.*

*Así mismo la ASF debe de observar los criterios establecidos por su normatividad interna dentro de la planeación específica para la integración del Programa Anual de Auditorías para la Fiscalización de la Cuenta Pública, respetando los principios de importancia, pertinencia y factibilidad de su realización.*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***En el caso específico del SUBSEMUN, obran auditorías que revisan de manera directa al Subsidio, así como otras indirectas****, pero es importante plasmarlas todas, debido a una serie de aspectos que vinculan a las diferentes áreas del SESNSP así como los recursos, para el cumplimiento de objetivos comunes, es por esto que se registran auditorías a las cuentas públicas de los cuatro años que a continuación se mencionan, así como el estado que guardan.*

***Auditorías practicadas por el Órgano Interno de Control***

*El Órgano Interno de Control (OIC), también conocido como Contraloría Interna del SESNSP, tiene como objetivo el de vigilar el cabal cumplimiento en el manejo de los Ingresos, la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros, así como el correcto, responsable y transparente desempeño de todos los servidores públicos del SESNSP.*

*Algunas de sus atribuciones contenidas en el Reglamento del Secretariado consisten en realizar auditorías, visitas de inspección o investigaciones a las unidades administrativas directamente por su titular o a través de sus áreas, sobre el ejercicio del gasto público federal y su aplicación en congruencia con el PEF, así como ver por el cumplimiento de las disposiciones en materia de planeación, presupuestación, ingresos, financiamiento, inversión, deuda, fondos y valores, para posteriormente informar del resultado de la acción llevada a cabo, a la Secretaría de la Función Pública, a los responsables de las áreas auditadas y al titular del SESNSP.*

*En relación con el SUBSEMUN y debido a que es un programa cuyo objetivo es el de fortalecer la Seguridad Pública de los municipios y demarcaciones del Distrito Federal a través de la dotación de recursos económicos, es pues, susceptible de la vigilancia de éste Órgano.*
*…*

Asimismo, es de señalar que por lo que respecta de dos mil trece, las "*Reglas para el otorgamiento de subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales*", publicadas en el Diario Oficial de la Federación el treinta y uno de enero de dos mil trece[2], disponen:

*…*
***SEGUNDA.*** *Glosario de términos.*

[2] http://www.secretariadoejecutivo.gob.mx/es/SecretariadoEjecutivo/170120122



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*__I.__ Para los efectos de las Reglas, además de las definiciones establecidas en la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública y el Reglamento del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, se entenderá por:*

*…*
*__OO. SUBSEMUN:__ al subsidio a los Municipios, y en su caso a los Estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los Municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales;*
*…*

*__NOVENA.__ Destinos de gasto.*

*__I.__ El SUBSEMUN tiene como opciones de destinos de gasto los siguientes:*

*__A.__ Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana.*

*__1. Profesionalización:__ capacitación de servidores públicos para la prevención social del delito con participación ciudadana;*

*__2. Equipamiento:__ bienes para el desarrollo de los proyectos en materia de prevención social del delito con participación ciudadana, de conformidad con el Catálogo de Bienes, y*

*__3. Infraestructura:__ construcción, mejoramiento y/o ampliación de instalaciones que resulten necesarias para llevar a cabo los proyectos de prevención social del delito con participación ciudadana.*

*__3.1.__ Instalaciones para la prevención social del delito con participación ciudadana.*

*__a.__ Espacios habilitados para las unidades especializadas de la policía para la atención de la violencia familiar y violencia de género.*

*__4. Desarrollo y aplicación de políticas públicas para la prevención social del delito con participación ciudadana:__*
*__4.1__ Las políticas públicas que realicen los beneficiarios estarán desarrolladas en el Catálogo de proyectos de prevención social del delito con participación ciudadana, emitido por el Centro Nacional de Prevención del Delito y Participación Ciudadana, el cual será publicado en la página de Internet del Secretariado Ejecutivo a más tardar el 18 de febrero de 2013.*

*__B.__ Fortalecimiento de las Capacidades de Evaluación en Control de Confianza.*

*__1. Evaluación de Control de Confianza:__ aplicación para el ingreso y permanencia de los elementos de las instituciones policiales.*

*__C.__ Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública.*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***1. Profesionalización:*** *los beneficiarios deberán ejercer los recursos del SUBSEMUN en los destinos de gasto siguientes:*

***1.1.*** *Para el diseño y, en su caso, la implementación de los instrumentos del servicio profesional de carrera policial, conforme al avance que presente cada beneficiario, de acuerdo a los registros que obren en la Dirección General de Apoyo Técnico:*

***a.*** *El catálogo de puestos sujeto al servicio profesional de carrera policial;*
***b.*** *Los manuales de organización;*
***c.*** *Los manuales de procedimientos del servicio profesional de carrera policial, y*
***d.*** *La herramienta de seguimiento y control del servicio profesional de carrera policial (base de datos).*

***1.2.*** *Para difusión interna del servicio profesional de carrera policial:*

***a.*** *El Reglamento del servicio profesional de carrera policial;*
***b.*** *El manual de organización, y*
***c.*** *Material de difusión.*

***1.3.*** *Para el ingreso de los elementos de las instituciones policiales de los beneficiarios:*

***a.*** *Convocatoria, y*
***b.*** *Formación inicial.*

***1.4.*** *Para la permanencia de los elementos de las instituciones policiales de los beneficiarios:*

***a.*** *Actualización, especialización y alta dirección;*
***b.*** *Evaluaciones del desempeño en el servicio, y*
***c.*** *Evaluaciones de habilidades, destrezas y conocimientos de la función.*
***2. Equipamiento:*** *bienes para cubrir el equipamiento básico para el personal operativo que comprende, entre otros, armamento, uniformes, equipo de protección personal y vehículos, de acuerdo al Catálogo de Bienes;*

***3. Infraestructura:*** *construcción, mejoramiento y/o ampliación de instalaciones de seguridad pública de los beneficiarios, de acuerdo a la siguiente clasificación:*

***3.1.*** *Instalaciones de seguridad pública municipal:*

***a.*** *Comandancia de Seguridad Pública municipal;*
***b.*** *Subcomandancia de Seguridad Pública municipal, y*
***c.*** *Caseta de Seguridad municipal.*

***3.2.*** *Centro de Seguridad Pública municipal:*

***a.*** *Módulo de Atención Ciudadana municipal, y*
***b.*** *Módulo de Seguridad Pública municipal.*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***3.3.*** *Instalaciones de Profesionalización:*

***a.*** *Aulas de Capacitación, y*
***b.*** *Stand de Tiro Real.*

***D.*** *Red Nacional de Telecomunicaciones.*

***1. Profesionalización:*** *capacitación del personal a cargo de la administración y operación tecnológica de la red de transporte de datos de cada beneficiario, con la finalidad de contar con mejores capacidades para el Programa con Prioridad Nacional;*

***2. Equipamiento:*** *adquisición, mantenimiento, modernización y homologación del equipo, sistemas y software necesarios para la interconexión a la Red Nacional de Telecomunicaciones a través del nodo o subnodo de interconexión estatal, en coordinación con el C4 correspondiente, de conformidad con el Catálogo de Bienes, y*

***3. Infraestructura:*** *adecuación, modernización y ampliación de la infraestructura necesaria para la operación e interconexión a la Red Nacional de Telecomunicaciones.*

***E.*** *Sistema Nacional de Información de Seguridad Pública (Bases de Datos).*

***1. Profesionalización:*** *capacitación del personal a cargo de la administración y operación tecnológica de los sistemas vinculados con el Sistema Nacional de Información de cada beneficiario;*
***2. Equipamiento:*** *adquisición, mantenimiento modernización y homologación de bienes, sistemas y software para la operación de las UACC responsables de incorporar la información correspondiente a las bases de datos criminalísticas y de personal de seguridad pública, en coordinación con el C4 correspondiente, de conformidad con el Catálogo de Bienes, y*

***3. Infraestructura:*** *adecuación, modernización y ampliación de la infraestructura necesaria para la operación de las UACC.*

***F.*** *Servicios de llamadas de emergencia 066 y de denuncia anónima 089.*

***1. Profesionalización:*** *capacitación del personal a cargo de la administración y operación de los centros de atención de llamadas de emergencia 066 de cada beneficiario;*

***2. Equipamiento:*** *equipos y componentes tecnológicos en sistemas y telecomunicaciones relacionados con el servicio de atención de llamadas de emergencia, de conformidad con el Catálogo de Bienes, y*

***3. Infraestructura:*** *mejoramiento y/o ampliación de instalaciones del centro de atención de llamadas de emergencia 066 a cargo del beneficiario; en caso de que el Municipio considere la puesta en operación de un nuevo centro de atención de emergencias 066 deberá de realizar un*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*estudio previo validado por el C4 Estatal y por el Centro Nacional de Información que permita identificar la viabilidad técnica de operación.*

Por otro lado, el *"Acuerdo por el que se da a conocer la lista de municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal, elegibles para el otorgamiento del subsidio a que se refiere el artículo 9 del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal 2013, y la fórmula utilizada para su selección"*, publicado en el Diario Oficial de la Federación el treinta y uno de enero de dos mil trece, respecto de los Municipios y demarcaciones elegibles en dos mil trece, establece:

***ELEGIBILIDAD***

*…*
***SEGUNDO.-*** *Como resultado de la aplicación de la fórmula referida en el numeral primero del presente Acuerdo, el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública, da a conocer la lista de los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal elegibles para el otorgamiento del subsidio antes señalado:*

| ***No.*** | ***Entidad Federativa*** | ***Municipio y Demarcación Territorial*** |
|---|---|---|
| *1* | *Aguascalientes* | *Aguascalientes* |
| *…* | *…* | *…* |
| *39* | *Distrito Federal* | *Iztapalapa* |
| *40* | *Distrito Federal* | ***Gustavo A. Madero*** |
| *41* | *Distrito Federal* | *Cuauhtémoc* |
| *42* | *Distrito Federal* | *Álvaro Obregón* |
| *43* | *Distrito Federal* | *Coyoacán* |
| *44* | *Distrito Federal* | *Tlalpan* |
| *45* | *Distrito Federal* | *Venustiano Carranza* |
| *46* | *Distrito Federal* | *Benito Juárez* |
| *47* | *Distrito Federal* | *Miguel Hidalgo* |
| *48* | *Distrito Federal* | *Azcapotzalco* |
| *49* | *Distrito Federal* | *Iztacalco* |
| *50* | *Distrito Federal* | *Xochimilco* |
| *51* | *Distrito Federal* | *Tláhuac* |
| *52* | *Distrito Federal* | *La Magdalena Contreras* |
| *53* | *Distrito Federal* | *Cuajimalpa de Morelos* |
| *54* | *Distrito Federal* | *Milpa Alta* |
| *…* | *…* | *…* |

De lo anteriormente transcrito, se desprende lo siguiente:



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

1. El *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* [conocido en la actualidad como *SUBSEMUN* (denominación oficial)] es un programa que **otorga subsidios de alto impacto social a** los Municipios y **las demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Delegaciones) que **resulten beneficiados a través de la fórmula de elegibilidad** y con lo establecido en el Presupuesto de Egresos de la Federación(PEF).

2. Que los recursos asignados deben destinarse a la profesionalización, al **equipamiento de los cuerpos de seguridad pública**, al mejoramiento de la infraestructura de las corporaciones y desde dos mil nueve a la Operación Policial y al desarrollo de políticas públicas para la prevención social del delito.

3. **Anualmente se debe publicar en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo que da a conocer la lista de Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Delegaciones) **elegibles para el otorgamiento del subsidio de mérito**, con base en una formula y de tomar en cuenta entre otros aspectos, el número de habitantes en los municipios y demarcaciones territoriales (Órganos Político Administrativos) del Distrito Federal así como la incidencia delictiva.
   Que el nombre oficial de este subsidio ha variado desde su inicio (dos mil ocho) a la actualidad (dos mil trece), pues las Reglas que lo regulan han sido cada vez más específicas en su denominación y la han vuelto más extensa. Las distintas denominaciones que los Glosarios de Términos de las **Reglas anuales**, le han dado son las siguientes:

- En dos mil ocho (2008), "*Subsidio para la* ***Seguridad Pública Municipal***".

- En dos mil nueve (2009), "*Subsidio para la* ***Seguridad Pública Municipal***".

- En dos mil diez (2010), "*Subsidio para la* ***Seguridad Pública de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal***".

- En dos mil once (2011), *"**Subsidio a los municipios** **y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal en sus demarcaciones territoriales (SUBSEMUN)**"*.

- En dos mil doce (2012), "***Subsidios a los municipios y, en su caso, a los estados cuando tengan a su cargo la función de seguridad pública o la***



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

***ejerzan coordinadamente con los municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para sus demarcaciones territoriales***".

- En dos mil trece (2013), *"**Subsidio a los Municipios, y en su caso a los Estados cuando tengan a su cargo la función o la ejerzan coordinadamente con los Municipios, así como al Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales**"*.

4. El *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN) tiene como objetivos específicos los siguientes:

- Fortalecer los factores de protección de la población mediante intervenciones integrales y coordinadas de carácter preventivo de instituciones públicas, privadas y sociales.

- Promover una política que incida sobre los contextos socioculturales en donde se desarrollan los factores de riesgo que propician la violencia y delincuencia, desde antes que ocurran los eventos que las detonan.

- Incrementar los niveles de seguridad y confiabilidad que demanda la ciudadanía, mediante la aplicación de evaluaciones de control de confianza homogéneas.
- Fortalecer la profesionalización a través del establecimiento del Servicio Profesional de Carrera Policial, así como el **equipamiento de los cuerpos de seguridad pública en los Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Órganos Político Administrativos).

- Apoyar la construcción y mejoramiento de las instalaciones de seguridad pública municipal, a fin de contar con la infraestructura necesaria y adecuada para llevar a cabo la operación y funcionamiento de la policía en los municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal (Órganos Político Administrativos).

- Promover el suministro, intercambio, sistematización, homologación y actualización de la información en materia de seguridad pública, así como fortalecer el uso y disponibilidad, homologación y actualización de la infraestructura tecnológica y de telecomunicaciones del Sistema Nacional de Seguridad Pública (SNSP).

5. **La vigencia del** *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN) **es anual (su validez es por ejercicio fiscal). En ese sentido, desde su creación** (**dos mil ocho**), **cada año se publican en el Diario Oficial de la Federación las**



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

**reglas que lo regulan y el Acuerdo de Elegibilidad de los Municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Órganos Político Administrativos) **que pueden ser beneficiados con dicho subsidio**.

6. Tanto en el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) como en las Reglas que regulan al *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN), **se establecen los destinos de gasto, así como los rubros que lo integran**. Entendiéndose por destino de gasto, los conceptos a los cuales es posible aplicar los recursos del subsidio.

7. El Presupuesto de Egresos de la Federación establece que para acceder a los recursos del *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN), **los Municipios y las demarcaciones finalmente beneficiadas** (Órganos Político Administrativos), deben comprometerse a través de convenios suscritos con el Ejecutivo Federal al cumplimiento de políticas, lineamientos y acciones.

8. Las Reglas del *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN) consisten en un conjunto de disposiciones normativas que regulan su funcionamiento general y abarcan desde su presentación y objetivos, hasta **el destino de los recursos** con la especificación de derechos y obligaciones, instancias participantes y los lineamientos para su operación.
9. En los Presupuestos de Egresos de la Federación para los ejercicios fiscales **dos mil ocho** (2008) **y dos mil nueve** (2009), se destinaron recursos para el otorgamiento de subsidios a los municipios y al Gobierno del Distrito Federal para fortalecer el desempeño de sus funciones de seguridad pública; mientras que en los ejercicios fiscales **dos mil diez** (2010), **dos mil once** (2011), **dos mil doce** (2012) y **dos mil trece** (2013), se incluyeron recursos para el otorgamiento de subsidios a los Municipios y al **Gobierno del Distrito Federal para la seguridad pública en sus demarcaciones territoriales** (Órganos Político Administrativos)**.**

10. **En dos mil ocho (2008) y dos mil nueve (2009), fueron elegibles para la asignación de los recursos** del *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN), **quince de las dieciséis demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Milpa Alta no fue elegible en esos años). Incluyéndose para los siguientes ejercicios fiscales (dos mil diez, dos mil once, dos mil doce y dos mil trece) a la totalidad de ellas.

11. El **Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública** (SESNSP) **es un Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Gobernación** y



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

es el encargado del *"Subsidio para la Seguridad Pública Municipal"* (SUBSEMUN). Entre las funciones y facultades relacionadas con éste, se encuentran las siguientes:

- Proponer, las políticas, lineamientos, acciones, mecanismos e instrumentos que fortalezcan la coordinación en materia de seguridad pública, y coadyuvar en su instrumentación, con base en los acuerdos y resoluciones del Consejo.

- Apoyar en la formulación y modificación de programas de información básica, de especialización, de promoción y de actualización en las distintas modalidades.

- Auxiliar en el seguimiento y evaluación de los convenios y sus anexos técnicos que por acuerdo del consejo se suscriban con las Entidades Federativas en materia de seguridad pública, así como de la operación de los fideicomisos que se constituyan en esa misma materia.

- Apoyar en la ejecución, seguimiento y evaluación de los acuerdos y resoluciones del Consejo Nacional de Seguridad Pública y del Secretario de Gobernación, así como formular los informes correspondientes y,

- Realizar el análisis de proyectos de reforma a las leyes y reglamentos que en materia de seguridad pública sean presentados al Consejo.

12. La Auditoría Superior de la Federación tiene la facultad de realizar auditorías a los beneficiados respecto de la utilización de los recursos otorgados con motivo del subsidio, dividiéndose aquellas en cuatro tipos: de regularidad en obras públicas **y adquisiciones**, sobre el desempeño, especiales y de seguimiento.

13. Entre las atribuciones del Órgano Interno de Control (OIC) contenidas en el Reglamento del Secretariado se encuentran la realización de auditorías, visitas de inspección o investigaciones a las unidades administrativas directamente por su titular o a través de sus áreas, sobre el ejercicio del gasto público federal y su aplicación en congruencia con el Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF), así como ver por el cumplimiento de las disposiciones en materia de planeación, presupuesto, ingresos, financiamiento, inversión, deuda, fondos y valores, para posteriormente informar del resultado de la acción llevada a cabo, a la Secretaría de la Función Pública, a los responsables de las áreas auditadas y al titular del **Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública** (SESNSP).



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

Teniendo como marco de referencia lo señalado hasta el momento, debido a que el particular requirió respecto del monto que recibió el Ente Obligado de los recursos **del *SUBSEMUN* (Subsidio para la Seguridad Pública Municipal) de dos mil siete a la fecha**, así como del presupuesto participativo estudiado con anterioridad, sin embargo, como quedo precisado en el estudio hecho del subsidio referido, tuvo su inicio a partir de dos mil ocho, existiendo la **presunción** de que a partir de dos mil ocho a la fecha (dos mil trece), el Ente recurrido se encontraba en posibilidades de atender a lo solicitado por el ahora recurrente pero no desde dos mil siete, como se exigió.

Lo anterior, en virtud de que del análisis hecho con anterioridad se advierte que el Ente Obligado formó parte de las **demarcaciones territoriales del Distrito Federal** (Órganos Político Administrativos) beneficiadas con el ***SUBSEMUN*, lo que da indicios a este Órgano Colegiado** para concluir que el Ente recurrido debió emitir un pronunciamiento categórico en el que informara si en sus archivos constaba la información solicitada en los puntos identificados con los numerales **1**, **2**, **3**, **4**, **5**, **6**, **7**, **8** y **9**, incisos **a)**, **b)**, **c)**, **d)**, **e)**, **f) y g)**.

Finalmente, a efecto de precisar **sobre la Unidad Administrativa** que puede emitir un pronunciamiento sobre los requerimientos hechos por el particular, relativos a los **montos que recibió el Ente Obligado de los recursos de participación ciudadana y *SUBSEMUN***, resulta conveniente verificar las facultades establecidas en el Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal, respecto de la Dirección General de Administración de Gustavo A. Madero, las cuales establecen lo siguiente:

***Artículo 125.-*** *Corresponde a la* ***Dirección General de Administración****:*



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

*__I.__ Administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Órgano Político-Administrativo, conforme a las políticas, lineamientos, criterios y normas establecidas por la Oficialía Mayor y la Secretaría de Finanzas;*

*__II.__ Administrar los recursos humanos y materiales que correspondan a los Juzgados del Registro Civil y Juzgados Cívicos que se ubiquen en cada Órgano Político-Administrativo;*

*__III.__ Supervisar el cierre del ejercicio anual del Órgano Político-Administrativo, así como determinar el contenido del informe para la elaboración de la Cuenta Pública y someterlo a consideración del titular del Órgano Político-Administrativo;*

*__IV.__ Autorizar y supervisar el registro de las erogaciones realizadas, clasificándolas por objeto del gasto y por Unidades Administrativas de responsabilidad;*

*__V.__ Coordinar y supervisar el seguimiento del Programa de Inversión autorizada;*

*__VI.__ Vigilar el estricto control financiero del gasto, en cuanto a pago de nomina del personal de base y confianza, así como a los prestadores de servicios profesionales bajo el régimen de honorarios;*

*__VII.__ Proponer la implantación de sistemas administrativos de acuerdo a los lineamientos que fije la Oficialía Mayor;*
*__VIII.__ Fijar, de acuerdo a las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables, las estrategias para formular el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, así como coordinar su aplicación;*

*__IX.__ Convocar y dirigir, de conformidad con la normatividad aplicable, los concursos de proveedores y de contratistas para la adquisición de bienes y servicios;*

*__X.__ Autorizar previo acuerdo con el titular del Órgano Político-Administrativo, la adquisición de bienes, contratación de servicios y arrendamientos de bienes inmuebles, observando al efecto las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables;*

*__XI.__ Observar y aplicar al interior del Órgano Político-Administrativo, las políticas en materia de desarrollo y administración del personal, de organización, de sistemas administrativos, de información y servicios generales, de conformidad con las disposiciones jurídicas aplicables y los lineamientos que emita la Oficialía Mayor;*

*__XII.__ Vigilar en el ámbito de su competencia la actuación de las diversas comisiones que se establezcan al interior del Órgano Político-Administrativo;*

*__XIII.__ Instrumentar los programas tendientes al desarrollo del personal;*

*__XIV.__ Realizar las acciones que permitan instrumentar al interior del Órgano Político-Administrativo el Servicio Público de Carrera, así como vigilar el cumplimiento de las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables: y*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*__XV.__ Planear y coordinar la prestación de servicios de apoyo que requieran las diversas Unidades Administrativas y Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo del Órgano Político Administrativo.*

De la normatividad anteriormente transcrita, se puede advertir que la Dirección General de Administración del Ente Obligado, es la encargada de la administración de **los recursos humanos, materiales y financieros** de la Delegación Gustavo A. Madero, por lo que le corresponde autorizar **y supervisar el registro de las erogaciones realizadas**, clasificarlas por objeto del gasto y **por Unidades Administrativas de responsabilidad**, coordinar y supervisar el seguimiento del Programa de Inversión autorizada, fijar las estrategias para **formular el Programa Anual de Adquisiciones**, Arrendamientos, Servicios, así como coordinar su aplicación.

Del Manual de Organización del Ente Obligado[3], se desprenden las siguientes funciones de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, perteneciente a la Dirección General de Administración:

***DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES***

***FUNCIONES:***
***I Coordinar la integración del Programa Anual de Adquisiciones de la Delegación*** *para cada ejercicio que corresponda, a partir de la consolidación de las necesidades de las distintas áreas de la Delegación.*
*…*
***III.*** *Coordinar el desarrollo de los procedimientos de licitación pública, invitación restringida y de adjudicación directa para la adquisición de bienes, arrendamientos y servicios que soliciten las distintas áreas, conforme a las normas, políticas y lineamientos establecidos por las áreas competentes del Gobierno del Distrito Federal.*
*…*
***V*** *Fungir como Secretario Técnico o cuando se requiera, como suplente de la Secretaría Ejecutiva en las sesiones que celebre el Comité Delegacional de*

[3] http://cgservicios.df.gob.mx/prontuario/vigente/3747.pdf



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

*Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, estableciendo y operando los mecanismos para la realización de las sesiones, el desarrollo del acto y el seguimiento de los acuerdos que se tomen en ellas, y verificando que dichos acuerdos cumplan con lo establecido en los ordenamientos aplicables, así como a las normas de operación emitidas por el Comité Central de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Gobierno del Distrito Federal.*

***VI*** *Someter al Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Delegación los casos específicos de adquisiciones y servicios que, conforme a la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, requieran dictaminarse por excepción.*

***VII*** *Asegurar que las adjudicaciones de pedidos y contratos que celebre la Delegación, se realicen conforme a la normatividad aplicable, así como en los lineamientos que establezca la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal.*
***VIII*** *Convocar a través de la Gaceta Oficial del Gobierno del Distrito Federal los procedimientos de licitación pública relativa a las adquisiciones y servicios, así como, la realización de los procedimientos de invitación restringida, en apego a la normatividad aplicable.*

***IX*** *Planear, coordinar y supervisar el aseguramiento de los bienes muebles e inmuebles de la Delegación*
…

***SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ARCHIVOS***

*I.* ***Coordinar y supervisar el cumplimiento de los requerimientos contemplados en el Programa Anual de Adquisiciones****, de conformidad la normatividad aplicable y las emitidas por la Oficialía Mayor del Gobierno del Distrito Federal.*

***II.*** *Consolidar los documentos para las adquisiciones que por su importancia y monto requieren de autorización del Comité Delegacional de Adquisiciones.*
…
***VIII Coordinar el Programa Anual de Adquisiciones para su presentación y en su caso, aprobación por el Subcomité de Adquisiciones de la Delegación****.*

***JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE ADQUISICIONES***

***I. Compilar e implementar el paquete de normas y lineamientos, emanados de las leyes y disposiciones que en materia de adquisiciones*** *sean susceptibles de aplicación en la Delegación y vigilar su observancia.*

***II*** *Consolidar y operar, la información necesaria para la formulación del Programa Anual de Adquisiciones.*



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

*III. Mantener actualizado el Padrón de Proveedores de la Delegación.*

***IV. Ejecutar e instrumentar sistemas y procedimientos que permitan la sistematización de los procesos de adquisición y contratación de bienes y servicios, de acuerdo a la normatividad y lineamientos establecidos en la materia.***

***V. Elaborar los pedidos y contratos de bienes y servicios a comprometer con los proveedores seleccionados, adjudicados por medio de licitaciones públicas, invitaciones restringidas o adjudicaciones directas.***

*…*

***VII. Revisar y gestionar las facturas para trámite de pago, que se deriven de las adquisiciones, servicios o contratos, vigilando que cuenten con todos los soportes documentales.***

De la normatividad transcrita, se desprende que el Ente Obligado cuenta con una Unidad Administrativa que tiene reconocidas funciones suficientes para poder brindar la información solicitada por el particular, ya que es la encargada de coordinar la integración del Programa Anual de Adquisiciones de la Delegación Gustavo A. Madero, presentar dicho programa ante el Subcomité de Adquisiciones para su aprobación, aunado a la compilación e implementación del paquete de normas y lineamientos emanados de las disposiciones en materia de adquisiciones, así como la ejecución de procedimientos que permitan la sistematización de los procesos de adquisición de bienes y servicios, junto con la elaboración de pedidos y contratos de bienes, entre otras.

Por lo tanto, este Instituto concluye que dicha Unidad Administrativa (Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales) está en plenas facultades para poder entregar la información requerida por el particular.

En ese orden de ideas, hacer entrega de la información referida en líneas que preceden acreditaría en el favorecimiento de la rendición de cuentas en atención a que el Ente Obligado ejerció presupuesto del erario federal y porque la información



Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,
Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.
Teléfono: 56 36 21 20

se encuentra íntimamente relacionada con su funcionamiento y con las actividades que lleva a cabo, tal y como lo establecen los artículos 9, fracciones IV y VII, y 26 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Público del Distrito Federal, que señalan:

> ***Artículo 9.*** *La presente Ley tiene como objetivos:*
> *…*
> ***IV.*** *Favorecer la rendición de cuentas, de manera que se pueda valorar el desempeño de los sujetos obligados;*
> *…*
> ***VII.*** *Contribuir con la transparencia y la rendición de cuentas de los entes públicos a través de la generación y publicación de información sobre sus indicadores de gestión y el ejercicio de los recursos públicos de manera completa, veraz, oportuna y comprensible.*
>
> ***Artículo 26****. Los entes públicos están obligados a brindar a cualquier persona la información que se les requiera sobre el funcionamiento y actividades que desarrollan, excepto aquella que sea de acceso restringido, de conformidad con lo dispuesto en la presente Ley.*

Por lo expuesto en el presente Considerando, con fundamento en el artículo 82, fracción III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, es procedente **revocar** la respuesta emitida por la Delegación Gustavo A. Madero y ordenarle que emita una nueva en la que gestione ante su Dirección General de Administración a efecto de que emita un pronunciamiento categórico en el que informe:

- Del presupuesto participativo, de dos mil siete a la fecha en que ingresó la solicitud de información (tres de abril de dos mil trece), informe en qué gastó (**1**), las empresas que ganaron los contratos (**2**), su monto (**3**), bien u obra realizada (**4**), costo unitario (**5**), fecha de compra u obra (**6**), localización de la obra (**7**), nombre de los representantes legales de cada empresa (**8**), bienes en seguridad comprados de sus patrullas, motos y ambulancias (**9**), las copias de las facturas [**a)**], los estudios de mercado [**b)**], el número de licitación [**c)**], la adjudicación o invitación [**d)**], la copia de las bases [**e)**], la Junta de aclaraciones y fallos [**f)**], las actas del comité de compras donde autoriza el gasto de estos recursos [**g)**].



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

- Del Subsidio para la Seguridad Pública Municipal (SUBSEMUN) comunique al recurrente a partir de dos mil ocho, si contó con dicho presupuesto, de ser afirmativa la respuesta y contar con la información descrita, con fundamento en el artículo 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, deberá proporcionarse preferentemente en medio electrónico (modalidad elegida por el particular), salvo que no se posea en dicha modalidad, para lo cual deberán ofrecerse otras modalidades de acceso, haciendo entrega de la misma, previo pago de los derechos que en su caso impliquen los materiales de reproducción, en términos de lo previsto en el artículo 249 del Código Fiscal del Distrito Federal.
  En caso contrario, de no haber recibido el recurso en referencia, lo informe al recurrente de manera fundada y motivada haciendo las aclaraciones que estime pertinentes, esto a fin de darle certeza jurídica y atender lo solicitado.

La respuesta que se emita en cumplimiento a esta resolución deberá notificarse al recurrente en el medio señalado para tal efecto, en un plazo de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquél en que surta efectos la notificación correspondiente, con fundamento en el artículo 82, segundo párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal.

**QUINTO.** Este Instituto no advierte que en el presente caso, los servidores públicos de la Delegación Gustavo A. Madero hayan incurrido en posibles infracciones a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, por lo que no ha lugar a dar vista a la Contraloría General del Distrito Federal.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, este Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal:

**R E S U E L V E**



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente, Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

**PRIMERO.** Por las razones señaladas en el Considerando Cuarto de esta resolución, y con fundamento en el artículo 82, fracción III de la Ley de Trasparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se **REVOCA** la respuesta emitida por la Delegación Gustavo A. Madero y se le ordena emita una nueva, en el plazo y conforme a los lineamientos establecidos en el Considerando inicialmente referido.

**SEGUNDO.** Con fundamento en el artículo 90 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se instruye al Ente Obligado para que informe a este Instituto por escrito sobre el cumplimiento a lo ordenado en el punto Resolutivo Primero, dentro de los cinco días posteriores a que surta efectos la notificación de la presente resolución, anexando copia de las constancias que lo acrediten. Con el apercibimiento de que en caso de no dar cumplimiento dentro del plazo referido, se procederá en términos del artículo 91 de la ley de la materia.

**TERCERO.** En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 88, tercer párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, se informa al recurrente que en caso de inconformidad con la presente resolución, puede interponer juicio de amparo ante los Juzgados de Distrito en Materia Administrativa en el Distrito Federal.

**CUARTO.** Se pone a disposición del recurrente el teléfono 56 36 21 20 y el correo electrónico recursoderevision@infodf.org.mx para que comunique a este Instituto cualquier irregularidad en el cumplimiento de la presente resolución.

**QUINTO.** La Dirección Jurídica y Desarrollo Normativo de este Instituto dará



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

seguimiento a la presente resolución llevando a cabo las actuaciones necesarias para asegurar su cumplimiento y, en su momento, informará a la Secretaría Técnica.

**SEXTO.** Notifíquese la presente resolución al recurrente a través del medio señalado para tal efecto y por oficio al Ente Obligado.

Así lo resolvieron, por unanimidad, los Comisionados Ciudadanos del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal: Oscar Mauricio Guerra Ford, Mucio Israel Hernández Guerrero, David Mondragón Centeno, Luis Fernando Sánchez Nava y Alejandro Torres Rogelio, en Sesión Ordinaria celebrada el doce de junio de dos mil trece, quienes firman para todos los efectos legales a que haya lugar.

**OSCAR MAURICIO GUERRA FORD**
**COMISIONADO CIUDADANO**
**PRESIDENTE**

**MUCIO ISRAEL HERNÁNDEZ GUERRERO**
**COMISIONADO CIUDADANO**

**DAVID MONDRAGÓN CENTENO**
**COMISIONADO CIUDADANO**



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**

**LUIS FERNANDO SÁNCHEZ NAVA**
**COMISIONADO CIUDADANO**

**ALEJANDRO TORRES ROGELIO**
**COMISIONADO CIUDADANO**



**Calle de La Morena No. 865, Local 1, "Plaza de la Transparencia", Col. Narvarte Poniente,**
**Delegación Benito Juárez, Distrito Federal.**
**Teléfono: 56 36 21 20**