

INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA  
INFORMACIÓN PÚBLICA, PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES Y RENDICIÓN DE CUENTAS



**PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN**

**2020**

Dirección de Capacitación para la Cultura de la  
Transparencia, la Protección de Datos Personales y la  
Rendición de Cuentas

ABRIL, 2020



## PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020

### Contenido

|      |                                                                        |    |
|------|------------------------------------------------------------------------|----|
| I.   | INTRODUCCIÓN .....                                                     | 2  |
| II.  | MARCO LEGAL .....                                                      | 3  |
| III. | PRESENTACIÓN.....                                                      | 4  |
| IV.  | DIAGNÓSTICO .....                                                      | 7  |
| V.   | PROGRAMA .....                                                         | 11 |
|      | A) OBJETIVOS.....                                                      | 12 |
|      | i.    Generales .....                                                  | 13 |
|      | ii.   Específicos .....                                                | 13 |
|      | B) RECURSOS DIDÁCTICOS.....                                            | 15 |
|      | CAPACITACIÓN PRESENCIAL POR INSTRUCTORES E INSTRUCTORAS DEL INFO ..... | 15 |
|      | CAPACITACIÓN PRESENCIAL POR PROVEEDORES EXTERNOS .....                 | 15 |
|      | CAPACITACIÓN EN LÍNEA .....                                            | 15 |
|      | C) RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS .....                    | 16 |
|      | D) IMPLEMENTACIÓN .....                                                | 16 |
|      | OBJETIVO GENERAL 1 .....                                               | 17 |
|      | OBJETIVO GENERAL 2.....                                                | 20 |
|      | E) INDICADORES.....                                                    | 25 |
| VI.  | EVALUACIÓN .....                                                       | 26 |



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos  
Personales y la Rendición de Cuentas

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**I. INTRODUCCIÓN**

La *Constitución Política de la Ciudad de México* dispone que el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (en adelante INFO o Instituto) es el organismo garante de los derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales. Por su parte, la *Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México* (en adelante Ley de Transparencia) y la *Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México* (en adelante Ley de Datos), establecen las bases, principios, facultades y mecanismos para garantizar estos derechos humanos.

Asimismo, el artículo 2 del *Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México* (en adelante Reglamento Interior), dispone que el INFO es un organismo autónomo de la Ciudad de México, especializado, independiente, imparcial y colegiado, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con plena autonomía técnica, de gestión y financiera, con capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y determinar su organización interna, funcionamiento y resoluciones, responsable de garantizar el cumplimiento de la Ley de Transparencia, de la Ley de Datos y demás disposiciones previstas en la normativa aplicable; así como de regir su organización, funcionamiento y control, conforme a los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, eficacia, objetividad, profesionalismo, transparencia y máxima publicidad.

Para el ejercicio de sus atribuciones y el despacho de los asuntos que le competen, el INFO cuenta con la siguiente estructura:



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

- Pleno;
- 1 Comisionada Presidenta o Comisionado Presidente;
- 4 Comisionadas o Comisionados Ciudadanos;
- 1 Secretaría Técnica;
- 1 Secretaría Ejecutiva;
- Órgano Interno de Control
- 8 Direcciones de Área: Dirección de Asuntos Jurídicos, Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas, Dirección de Estado Abierto, Estudios y Evaluación, Dirección de Vinculación y Proyección Estratégica, Dirección de Datos Personales, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Administración y Finanzas y Dirección de Comunicación Social.

En este sentido, el presente programa se encuentra dirigido a las personas servidoras públicas adscritas a las áreas mencionadas.

**II. MARCO LEGAL**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,
- Constitución Política de la Ciudad de México,
- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública,
- Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados,
- Ley General de Archivos,
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México,



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México,
- Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías en la Ciudad de México.
- Ley de Archivos del Distrito Federal,
- Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México,
- Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (PROTAI).
- Acuerdo mediante el cual se aprueba el Programa Nacional de Protección de Datos Personales (PRONADATOS).

**III. PRESENTACIÓN**

En el ámbito de sus atribuciones establecidas en el artículo 21, fracción VI del Reglamento Interior, la *Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas* (en adelante Dirección de Capacitación), a través de la acción de capacitación, vista como una herramienta para ampliar los conocimientos, habilidades y aptitudes, pretende desarrollar y fortalecer las competencias de las personas servidoras públicas del Instituto, con la finalidad de contribuir en el desarrollo de una cultura de la transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, estado abierto, archivos, rendición de cuentas, anticorrupción y temas afines.

Por otro lado, en el marco del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (en adelante SNT), del cual



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

forma parte el INFO, el Programa Nacional de Transparencia y Acceso a la información (**PROTAI**) y el Programa Nacional de Protección de Datos Personales (**PRONADATOS**) destacan la importancia de la capacitación para fomentar el ejercicio de derechos.

De igual forma, el INFO como parte del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción de la CDMX, tal como se establece en el artículo 10 de la **Ley del Sistema Anticorrupción**, busca coordinar y evaluar las acciones relativas a la política pública transversal de acceso a la información, protección de datos personales, apertura gubernamental y rendición de cuentas, con el fin de establecer una agenda específica sobre gobierno abierto.

Por otra parte, al ser el INFO el organismo garante de los derechos de acceso a la información y a la protección de los datos personales, su actuación se enmarca también en la **Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías en la Ciudad de México**, que establece las obligaciones de las autoridades para promover, respetar y garantizar los derechos humanos en el ámbito de sus competencias y atribuciones.

Además, conforme a la **Ley General de Archivos** (en adelante LGA), publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018, y que entró en vigor en junio de 2019, se establece que las entidades federativas deben emitir sus ordenamientos con base en dicha legislación, por lo que el INFO debe atender lo que establezca el ordenamiento de nuestra ciudad en relación con el Consejo del Sistema Local de Archivos para la organización y conservación, administración y preservación de sus archivos, y podrá colaborar brindando acciones de capacitación en esta materia, en coordinación con las instancias del Sistema.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

Ahora bien, en la séptima sesión ordinaria del Pleno del INFO, efectuada el 27 de febrero de 2020, se aprobó el **Programa Operativo Anual del INFO**, el cual establece que la Dirección de Capacitación continuará con las acciones de capacitación en materia de acceso a la información pública, protección de datos personales y temas afines con la impartición de cursos, talleres, seminarios, conferencias, diplomados y otras actividades similares, de manera presencial y a distancia para el personal adscrito al INFO.

Asimismo, en atención al **Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México** y al **Programa de Igualdad de Oportunidades y no Discriminación**, se realizarán acciones para desarrollar capacidades y habilidades entre las personas que integran el INFO, desde un enfoque de derechos humanos, igualdad de género, inclusión y no discriminación.

Por su parte, la Unidad de Transparencia del Instituto, tiene entre sus atribuciones la de *“formular el programa anual de capacitación en materia de acceso a la información...”*, establecida en el artículo 93, fracción IX de la Ley de Transparencia, por lo que las acciones contenidas en el presente programa incluyen aquellas que fueron consideradas por dicha unidad, en atención a esta disposición.

En ese sentido, el presente documento se elabora bajo este marco de actuación, en atención a que la Dirección de Capacitación tiene entre sus atribuciones la de diseñar y coordinar el Programa Anual de Capacitación dirigido al desarrollo profesional de las personas servidoras públicas del INFO, para su formación, aprendizaje, actualización o profesionalización en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, estado abierto, archivos, rendición de cuentas, anticorrupción y temas afines, así como en aquellas temáticas que faciliten el desempeño de su función pública y mejoren sus competencias.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**IV. DIAGNÓSTICO**

En términos de lo dispuesto en el artículo 12, fracción II del Reglamento Interior, el cual señala que el Pleno del Instituto es la autoridad encargada de aprobar las estrategias para el cumplimiento de las atribuciones conferidas al Instituto, en la sesión ordinaria celebrada el 25 de septiembre de 2019, se aprobó el Programa Anual de Capacitación 2019 del INFO, el cual contempló dos objetivos generales:

1. Fortalecer las acciones de capacitación y profesionalización al interior del INFO, que permitan eficientar las labores como organismo garante, y
2. Desarrollar y fortalecer las competencias de las personas servidoras públicas del Instituto con la finalidad de dar cumplimiento a las atribuciones que como sujeto obligado y organismo autónomo tiene el INFO.

Para su cumplimiento, conforme a lo establecido en el artículo 21, fracción IV del Reglamento Interior, la Dirección de Capacitación coordinó la realización de las siguientes acciones:

Para la atención del primer objetivo, se realizaron 8 acciones programadas, cuyo detalle es el siguiente:



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

| Acción capacitadora / Nombre                                                                                                                                                                                                                                                               | Participantes |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Curso “Introducción a la Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México”, modalidad a distancia y presencial, impartido por el INFO                                                                                                          | 162           |
| Curso “Introducción a la Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México”, modalidad presencial, impartido por el INFO                                                                                                                              | 161           |
| Curso “Diseño de cursos y materiales didácticos de capacitación presenciales”, modalidad presencial, impartido por proveedor.                                                                                                                                                              | 22            |
| Curso “Formación de Instructores”, modalidad presencial, impartido por proveedor.                                                                                                                                                                                                          | 15            |
| Diplomado “Transparencia, Acceso a la Información Pública, Rendición de Cuentas, Gobierno Abierto y Protección de Datos Personales en la Ciudad de México”, en modalidad presencial y a distancia, realizado en colaboración con la Universidad Autónoma Metropolitana, Unidad Xochimilco. | 32            |
| Curso “Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública”, modalidad a distancia, plataforma INAI                                                                                                                                                           | 14            |
| Curso “Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados”, modalidad a distancia, plataforma INAI.                                                                                                                                                            | 14            |
| Curso “Introducción a la Ley General de Archivos”, modalidad a distancia, plataforma INAI.                                                                                                                                                                                                 | 57            |
| <b>Sumatoria</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>477</b>    |

Para la atención del segundo objetivo, se realizaron 7 acciones programadas, cuyo detalle es el siguiente:

| Acción capacitadora / Nombre                                                                             | Participantes |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Curso “Gestión de Documentos y Administración de Archivos”, modalidad presencial, impartido por el INFO. | 24            |

Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

| <b>Acción capacitadora / Nombre</b>                                                                                                                                                                                   | <b>Participantes</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Curso "Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT)", modalidad presencial, impartido por el INFO.                                                                                                    | 29                   |
| Curso "Ética Pública", modalidad a distancia, en plataforma INFO.                                                                                                                                                     | 113                  |
| Diplomado "Argumentación Jurídica y Clasificación de la Información", modalidad a distancia, impartido por el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco. | 4                    |
| Taller "Clasificación de información y elaboración de versiones públicas", modalidad presencial, impartido por el INFO.                                                                                               | 18                   |
| Curso "Clasificación de la Información", modalidad en línea, plataforma INAI.                                                                                                                                         | 27                   |
| Taller Nacional de Archivos 2019, modalidad presencial, organizado por el INAI.                                                                                                                                       | 2                    |
| <b>Sumatoria</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>217</b>           |

Adicionalmente, se llevaron a cabo 9 acciones en atención a convenios celebrados con instituciones especializadas en alguna temática particular y a requerimientos específicos de las áreas, cuyo detalle es el siguiente:

| <b>Acción capacitadora / Nombre</b>                                                                                                                     | <b>Participantes</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Curso "Lenguaje Incluyente", modalidad presencial, impartido por el Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación en la Ciudad de México           | 21                   |
| Taller "Igualdad y no discriminación", modalidad presencial, impartido por el Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación en la Ciudad de México | 15                   |
| Curso "Formación de Instructores", modalidad presencial, impartido por el INAI                                                                          | 4                    |



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

| <b>Acción capacitadora / Nombre</b>                                                                                            | <b>Participantes</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Taller “Solicitudes de Información y Recurso de Revisión”, modalidad presencial, impartido por el INFO                         | 7                    |
| Taller “Prueba de Daño”, modalidad presencial, impartido por el INFO                                                           | 2                    |
| 2º Taller Nacional de Protección de Datos Personales, impartido por el INAI                                                    | 10                   |
| Seminario de Profesionalización en Ciencia de Datos, impartido por la Escuela de Administración Pública de la Ciudad de México | 2                    |
| Curso “Formación de brigadas y primeros auxilios”, impartido por proveedor de servicios.                                       | 23                   |
| Curso “Combate contra incendios, búsqueda y rescate”, impartido por proveedor de servicios                                     | 33                   |
| <b>Sumatoria</b>                                                                                                               | <b>117</b>           |

En total, se realizaron 24 acciones de capacitación en las que se contó con 811 participaciones de personas servidoras públicas del INFO, durante 2019.

Los resultados mencionados dan cuenta del compromiso de las personas servidoras públicas que integran el INFO, y permite concluir que el personal se encuentra preparado para atender sus funciones y actividades para garantizar los derechos que tutela el INFO, en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales y temas afines, en la Ciudad de México, así como para el mejor desempeño de sus funciones específicas en sus áreas de adscripción.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**V. PROGRAMA**

Para el Programa Anual de Capacitación del año 2020, en el mes de septiembre de 2019, se solicitó a todas las áreas del Instituto que identificaran las necesidades de capacitación del personal.

Si bien los requerimientos en materia de capacitación para el presente año fueron muy amplios por parte de las áreas del INFO, básicamente en cuanto a acciones que requerían el ejercicio de recursos presupuestales; la asignación de recursos para el INFO y para cada área en particular, fue un aspecto determinante por el que se estableció incluir acciones a impartir por personas instructoras y/o personal especializado del propio Instituto, así como aquellas que se encuentran en modalidad a distancia, y se incluyen solo aquellas acciones con costo que hubieran sido consideradas de antemano dentro del presupuesto autorizado. Es importante destacar que se están considerando acciones para atender igualmente las necesidades de capacitación del personal del Órgano Interno de Control.

En ese sentido, para la elaboración del Programa Operativo Anual 2020, se establecieron como acciones de capacitación, aquellas cuyo costo se ajustará al presupuesto autorizado, sumando aquellas que aun sin costo para el Instituto, contribuyen al cumplimiento de los objetivos planteados.

El presente programa no es limitativo, por lo que podrá incorporarse o cambiar alguna de las acciones aquí contempladas, en atención a convenios celebrados con instituciones especializadas en alguna temática particular y a requerimientos específicos de las áreas.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**a) OBJETIVOS**

La Dirección de Capacitación enmarca sus acciones dentro del programa institucional *“Capacitación y formación sobre transparencia, acceso a la información pública, rendición de cuentas, protección de datos personales, estado abierto y temas afines”* y tienen como uno de sus objetivos específicos el de *“Desarrollar capacidades y habilidades entre las personas que integran el Instituto, desde un enfoque de derechos humanos, igualdad de género, inclusión y no discriminación”*.

En ese marco de actuación, y tomando como punto de partida los resultados de las acciones de capacitación realizadas en 2019, para el año 2020 se continuará con las mismas, para mantener capacitado a todo el personal en los temas de los derechos cuya protección garantiza el INFO, así como en aquellos específicos para desarrollar habilidades y fortalecer competencias.

Se determinaron dos objetivos generales, el primero para atender las necesidades del INFO como organismo garante y el segundo como sujeto obligado. Respecto de los objetivos específicos, se determinó principalmente la necesidad de mantener capacitado a todo el personal en las materias prioritarias de transparencia y protección de datos personales, así como fortalecer las competencias de las personas instructoras. Por cuanto, a las competencias específicas derivadas de las atribuciones de las unidades administrativas del Instituto, se consideraron de manera prioritaria, aquellas que atienden alguna obligatoriedad como en materia de protección civil, procedimiento de adquisiciones y de organización de archivos, entre otras. Se hizo especial énfasis en reforzar los conocimientos tanto para la Unidad de Transparencia, como para los enlaces de las unidades administrativas, así como del propio Comité de Transparencia, para la adecuada atención de las solicitudes de información y de derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO).



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**i. Generales**

1. Continuar con las acciones de capacitación y profesionalización al interior del INFO, como organismo garante, que permitan eficientar las labores que realizan las personas servidoras públicas, para garantizar y fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, la protección de los datos personales y temas afines en la Ciudad de México.
2. Fortalecer las competencias de las personas servidoras públicas del Instituto con la finalidad de dar cumplimiento a las atribuciones que como sujeto obligado tiene el INFO, en materia de transparencia, protección de datos personales y en otras de tipo administrativo y genéricas.

**ii. Específicos**

1. Mantener capacitado al INFO, en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, a través de la capacitación del personal de nuevo ingreso.
2. Ampliar la red de personas instructoras del INFO para impartir cursos de capacitación a los sujetos obligados de la Ciudad de México.
3. Enriquecer el conocimiento en las materias relacionadas, al personal de la Dirección de Capacitación, para contar con soporte conceptual en su carácter de parte instructora ante los sujetos obligados.
4. Especializar al personal de las áreas competentes del INFO, en el uso del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación, para llevar a cabo la recepción, gestión y cumplimiento de los recursos de revisión.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

5. Continuar con la profesionalización de las personas servidoras públicas del INFO en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales, rendición de cuentas y temas afines.
6. Profesionalizar al personal de la Dirección de Capacitación, para reforzar las técnicas y herramientas metodológicas, para mantener actualizados los contenidos y materiales y para fortalecer las competencias como parte instructora de los cursos que brinda el INFO.
7. Conocer los conceptos centrales del fenómeno social denominado corrupción, analizar su relación con la ética e integridad en el servicio público, así como con los derechos humanos.
8. Continuar con el fomento a la construcción de las competencias éticas que permitan a las personas participantes del INFO, identificar los valores que deben prevalecer, como personas servidoras públicas.
9. Reconocer el impacto social, político y económico de la corrupción en países como México y las estrategias para su combate y prevención.
10. Especializar al personal de las áreas que atienden los procedimientos de acceso a la información, para eficientar el desahogo de los asuntos.
11. Especializar al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, para el desarrollo de sus funciones.
12. Fortalecer las competencias técnicas transversales de las personas servidoras públicas del INFO
13. Fortalecer los conocimientos técnicos en materia de protección civil.
14. Continuar con el desarrollo de capacidades y habilidades entre el personal del INFO, desde un enfoque de derechos humanos, igualdad de género, inclusión y no discriminación.



**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

15. Proporcionar conocimiento especializado al personal adscrito al Órgano Interno de Control, para el desarrollo de sus funciones.
16. Proporcionar conocimiento básico a todo el personal del Instituto, respecto del INFO como organismo en el que se labora.

**b) RECURSOS DIDÁCTICOS**

Para cumplir las acciones de capacitación planteadas en el presente Programa, se ofrecen diversas actividades de formación como cursos, talleres y diplomados en las modalidades presencial y a distancia, entre las principales, que de manera general se enuncian a continuación:

**CAPACITACIÓN PRESENCIAL POR INSTRUCTORES E INSTRUCTORAS DEL INFO**

Las acciones de capacitación presencial permiten capacitar de manera directa a las personas servidoras públicas del INFO, a través de cursos, talleres y diplomados, los cuales se llevan a cabo principalmente en el aula de capacitación del Instituto, y que se desarrollan en tres niveles de conocimiento: de sensibilización, introductorias y especializadas.

**CAPACITACIÓN PRESENCIAL POR PROVEEDORES EXTERNOS**

Se trata de cursos efectuados por proveedores externos especializados, que proporcionan las herramientas, habilidades y técnicas necesarias para que el personal del INFO realice sus actividades con eficacia, atendiendo a las obligaciones conferidas en el Reglamento Interior.

**CAPACITACIÓN EN LÍNEA**

Se hará uso de la plataforma del INFO, para tomar los cursos y tutoriales que se ofrecen, sin embargo, para el año 2020, se presenta un abanico más amplio de cursos





**Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas**

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

ofertados, debido a que se hará uso de la plataforma del INAI (CEVINAI) y se buscará tomar cursos en otras plataformas que no generen costos para el INFO, pero que sí amplíen el conocimiento en otros temas de interés y complementarios para el personal del INFO.

**c) RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS**

Mediante acuerdo 748/SO/26-02/2020 de fecha 26 de febrero de 2020, se aprobó por el Pleno del INFO el Programa Operativo Anual y el Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020, en el que se autoriza a la Dirección de Capacitación recursos presupuestales para ejercer en acciones de capacitación.

Con el presupuesto autorizado, el uso eficiente de los recursos materiales que se proveen de manera generalizada en el Instituto y el recurso humano especializado con que cuenta el INFO, así como algunas acciones de coordinación y apoyo con otros sujetos obligados y/u organismos garantes, se pretende contar con los recursos suficientes para atender lo establecido en el presente Programa.

**d) IMPLEMENTACIÓN**

Con la finalidad de fortalecer las acciones de capacitación y profesionalización al interior del INFO, que permitan efficientar las labores que como organismo garante realiza día con día, en aras de contar con personas servidoras públicas mejor preparadas para fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, la protección de los datos personales y temas afines, por cada uno de los objetivos generales, se implementarán las siguientes acciones:



**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**OBJETIVO GENERAL 1**

Continuar con las acciones de capacitación y profesionalización al interior del INFO, como organismo garante, que permitan eficientar las labores que realizan las personas servidoras públicas, para garantizar y fomentar el ejercicio de los derechos de acceso a la información pública, la protección de los datos personales y temas afines en la Ciudad de México.

| Objetivos específicos                                                                                                                                                           | Id  | Acción de Capacitación                                                                                               | Modalidad  | Dirigido a                | Participantes                                                                     | Uso de recursos                                        | Periodo de realización                                                | Área (s) Responsable (s)                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mantener capacitadas a las personas servidoras públicas de nuevo ingreso al INFO en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales. | 1.1 | Curso Introducción a la Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México | En línea   | Personal de nuevo ingreso | Todo el personal de nuevo ingreso, desde el 16/08/2019 al 16 de diciembre de 2020 | Plataforma del INFO y/o personas instructoras del INFO | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020  | DCCT / DAF / Áreas del INFO, en donde se encuentren adscritas las personas de nuevo ingreso |
|                                                                                                                                                                                 | 1.2 | Curso Introducción a la Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México       | Presencial | Personal de nuevo ingreso | Todo el personal de nuevo ingreso, del 16/08/2019 al 16 de diciembre de 2020      | Plataforma del INFO y/o personas instructoras del INFO | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020. | DCCT / DAF / Áreas del INFO, en donde se encuentren adscritas las personas de nuevo ingreso |



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020

| Objetivos específicos                                                                                                                                                                                       | Id  | Acción de Capacitación                                        | Modalidad  | Dirigido a                              | Participantes                        | Uso de recursos                                           | Periodo de realización                | Área (s) Responsable (s)                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Ampliar la red personas instructoras del INFO para impartir cursos de capacitación a los sujetos obligados de la Ciudad de México.                                                                          | 1.3 | Curso Formación de personas Instructoras                      | Presencial | Distintas áreas del INFO                | 3 personas servidoras públicas (psp) | Proveedor externo                                         | Durante el segundo semestre           | DCCT / Áreas del INFO, en donde se encuentren adscritos los participantes |
| Enriquecer el conocimiento en las materias relacionadas, al personal de la Dirección de Capacitación, para contar con soporte conceptual en su carácter de parte instructora ante los sujetos obligados     | 1.4 | Curso Gobierno abierto y transparencia proactiva              | En línea   | Dirección de Capacitación               | 14 psp                               | Plataforma del INAI (CEVINAI)                             | Del primer al tercer trimestre        | DCCT                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                             | 1.5 | Curso Clasificación de la información                         |            |                                         | 14 psp                               |                                                           |                                       | DCCT                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                             | 1.6 | Curso Reforma constitucional en materia de transparencia      |            |                                         | 14 psp                               |                                                           |                                       | DCCT                                                                      |
| Especializar al personal de las áreas competentes del INFO, en el uso del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación, para llevar a cabo la recepción, gestión y cumplimiento de los recursos de revisión. | 1.7 | Tutorial Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI) | En línea   | Ponencias                               | 25 psp                               | Personas instructoras y/o personal especializado del INFO | Durante el segundo y tercer trimestre | CT / Ponencias, Dirección de Asuntos Jurídicos y Secretaría Técnica       |
|                                                                                                                                                                                                             |     |                                                               |            | Dirección de Asuntos Jurídicos          | 10 psp                               |                                                           |                                       |                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                             |     |                                                               |            | Secretaría Técnica.                     | 10 psp                               |                                                           |                                       |                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                             |     |                                                               |            | Integrantes del Comité de Transparencia | 11 psp                               |                                                           |                                       |                                                                           |



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020

| Objetivos específicos                                                                                                                                                                                                                                                   | Id  | Acción de Capacitación                                                                                                       | Modalidad | Dirigido a                | Participantes | Uso de recursos                                                                      | Periodo de realización          | Área (s) Responsable (s)                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Continuar con la profesionalización a las personas servidoras públicas del INFO en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, rendición de cuentas y temas afines.                                                              | 1.8 | Diplomado “El derecho de acceso a la información, la protección de datos personales y Estado abierto en la Ciudad de México” | En línea  | Distintas áreas del INFO  | 15 psp        | En coordinación con la UAM-Xochimilco. Con docentes externos y comisionados del INFO | Del segundo al cuarto trimestre | DCCT / Áreas del INFO, en donde se encuentren adscritos los participantes |
| Profesionalizar al personal de la Dirección de Capacitación, para reforzar las técnicas y herramientas metodológicas para mantener actualizados los contenidos y materiales y para fortalecer las competencias como parte instructora de los cursos que brinda el INFO. | 1.9 | Curso Certificación de Instructores e Instructoras                                                                           | En Línea  | Dirección de Capacitación | 13 psp        | Proveedor externo                                                                    | Segundo y tercer trimestre      | DCCT                                                                      |

psp = Personas servidoras públicas.

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**OBJETIVO GENERAL 2**

Fortalecer las competencias de las personas servidoras públicas del Instituto con la finalidad de dar cumplimiento a las atribuciones que como sujeto obligado tiene el INFO, en materia de transparencia, protección de datos personales y en otras de tipo administrativo y genéricas.

| Objetivos específicos                                                                                                                                                                                      | Id  | Acción de Capacitación | Modalidad | Dirigido a                | Participantes                                                                     | Uso de recursos               | Periodo de realización                                               | Área (s) Responsable (s)                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------|-----------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Continuar con el fomento a la construcción de las competencias éticas que permitan a las personas participantes del INFO, identificar los valores que deben prevalecer, como personas servidoras públicas. | 2.1 | Ética Pública          | En línea  | Personal de nuevo ingreso | Todo el personal de nuevo ingreso, desde el 16/08/2019 al 16 de diciembre de 2020 | Plataforma del INAI (CEVINAI) | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 | DCCT / DAF / Áreas del INFO, en donde se encuentren adscritas las personas de nuevo ingreso |
| Reconocer el impacto social, político y económico de la corrupción en países como México y las estrategias para su combate y prevención                                                                    | 2.2 | Curso Corrupción       | En línea  | Personal de ponencias,    | 25 psp                                                                            | Plataforma México "X"         | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 | Oficinas de Comisionados, Ponencias, Secretarios, Direcciones de área.                      |
|                                                                                                                                                                                                            |     |                        |           | Asesores,                 | 5 psp                                                                             |                               |                                                                      |                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                            |     |                        |           | Secretarios,              | 2 psp                                                                             |                               |                                                                      |                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                            |     |                        |           | Directores                | 8 psp                                                                             |                               |                                                                      |                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                            |     |                        |           | Psp interesadas           | Opcional                                                                          |                               |                                                                      |                                                                                             |
| Especializar al personal de las áreas que atienden                                                                                                                                                         | 2.3 |                        | En línea  | Unidad de Transparencia   | 7 psp                                                                             |                               |                                                                      |                                                                                             |



PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020

| Objetivos específicos                                                                      | Id  | Acción de Capacitación                                                                 | Modalidad | Dirigido a               | Participantes | Uso de recursos               | Periodo de realización                                               | Área (s) Responsable (s)                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------|---------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| los procedimientos de acceso a la información, para eficientar el desahogo de los asuntos. |     | Curso Introducción a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública |           | Comité de Transparencia  | 11 psp        | Plataforma del INAI (CEVINAI) | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 | DCCT / SE / Comité de Transparencia / Unidad de Transparencia / Ponencias / Enlaces |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Ponencias                | 5 psp         |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Enlaces de transparencia | 10 psp        |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            | 2.4 | Curso Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados   | En línea  | Unidad de Transparencia  | 7 psp         |                               | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Comité de Transparencia  | 11 psp        |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Ponencias                | 5 psp         |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Enlaces de transparencia | 10 psp        |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Enlaces de datos         | 15 psp        |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            | 2.5 | Curso clasificación de la información                                                  | En línea  | Comité de Transparencia  | 11 psp        |                               | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Ponencias                | 5 psp         |                               |                                                                      |                                                                                     |
|                                                                                            |     |                                                                                        |           | Enlaces de transparencia | 10 psp        |                               |                                                                      |                                                                                     |



**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

| Objetivos específicos                                                                                                                                                                                                                | Id  | Acción de Capacitación                          | Modalidad                       | Dirigido a                                                                                          | Participantes | Uso de recursos                                                              | Periodo de realización                                               | Área (s) Responsable (s) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                      | 2.6 | Curso Introducción a la Ley General de Archivos | En línea                        | Comité de Transparencia                                                                             | 11 psp        |                                                                              | A partir de la aprobación del PAC y hasta el 20 de diciembre de 2020 |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                      |     |                                                 |                                 | Ponencias                                                                                           | 5 psp         |                                                                              |                                                                      |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                      |     |                                                 |                                 | Enlaces de transparencia                                                                            | 10 psp        |                                                                              |                                                                      |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                      | 2.7 | Taller Atención a solicitudes de información    | Presencial y/o videoconferencia | Unidad de Transparencia                                                                             | 7 psp         | Personas instructoras del INFO                                               | A partir del segundo trimestre                                       |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                      |     |                                                 |                                 | Enlaces de transparencia                                                                            | 10 psp        |                                                                              |                                                                      |                          |
|                                                                                                                                                                                                                                      | 2.8 | Taller Prueba de daño                           | Presencial y/o videoconferencia | Unidad de Transparencia                                                                             | 7 psp         | Personas instructoras del INFO                                               | A partir del segundo trimestre                                       |                          |
| Enlaces de transparencia                                                                                                                                                                                                             |     |                                                 |                                 | 10 psp                                                                                              |               |                                                                              |                                                                      |                          |
| Especializar al personal de la Dirección de Administración y Finanzas, para el desarrollo de sus funciones y enlaces administrativos de las direcciones de área, quienes integran los expedientes para la contratación de servicios. | 2.9 | Curso Adquisiciones                             | En línea                        | Titular del área, personal adscrito a la Subdirección de Recursos Materiales y enlaces de las áreas | 6 psp         | Plataforma de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México | A partir del segundo trimestre                                       | DCCT / DAF               |



**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

| Objetivos específicos                                                                           | Id   | Acción de Capacitación                                                                                                                   | Modalidad  | Dirigido a                                         | Participantes | Uso de recursos                                               | Periodo de realización                  | Área (s) Responsable (s)     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
| Fortalecer las competencias técnicas transversales de las personas servidoras públicas del INFO | 2.10 | Tutorial Sistema de Gestión de Medios de Impugnación (SIGEMI)                                                                            | En línea   | Personal de la Unidad de Transparencia             | 7 psp         | Personas instructoras y/o personal especializado del INFO     | A partir del segundo trimestre          | UT                           |
|                                                                                                 | 2.11 | Talleres especializados en materia de protección de datos personales: Registro electrónico, Avisos de privacidad, Documento de seguridad | Presencial | Enlaces de datos personales                        | 15 psp        | Personas instructoras y/o personal especializado del INFO     | Segundo semestre                        | DCCT / DDP / Todas las áreas |
|                                                                                                 | 2.12 | Inducción a la administración de documentos y archivos de los Sujetos Obligados del Sistema Nacional de Transparencia                    | En línea   | Integrantes de COTECIAD                            | 17 psp        | Plataforma del Sistema Nacional de Transparencia              | Segundo semestre                        | ST / Todas las áreas         |
| Fortalecer los conocimientos técnicos en materia de protección civil                            | 2.13 | Curso Introducción a la gestión Integral del Riesgo de Desastres                                                                         | En línea   | Integrantes del Comité Interno de Protección Civil | 15 psp        | Plataforma de la Escuela de Administración Pública de la CDMX | A partir del segundo y tercer trimestre | DAF / Todas las áreas        |
|                                                                                                 | 2.14 | Curso en materia de protección civil                                                                                                     | Presencial |                                                    | 15 psp        | Proveedor de servicios                                        | Último trimestre del año                | DAF / Todas las áreas        |



Dirección de Capacitación para la Cultura de la Transparencia, la Protección de Datos Personales y la Rendición de Cuentas

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020

| Objetivos específicos                                                                                                                                                        | Id   | Acción de Capacitación                     | Modalidad  | Dirigido a                                           | Participantes                             | Uso de recursos                                                              | Periodo de realización         | Área (s) Responsable (s)    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| Continuar con el desarrollo de capacidades y habilidades entre el personal del INFO, desde un enfoque de derechos humanos, igualdad de género, inclusión y no discriminación | 2.15 | Uno, dos, tres... por los derechos humanos | En línea   | Personal de todas las áreas del INFO                 | 100 psp                                   | Plataforma de la CDHCDMX                                                     | A partir del segundo trimestre | SE / DCCT / Todas las áreas |
|                                                                                                                                                                              | 2.16 | Curso Género y Derechos Humanos            | En línea   | Personal de todas las áreas del INFO                 | 30 psp                                    | Plataforma de la Secretaría de las Mujeres                                   | A partir del segundo trimestre | SE / DCCT / Todas las áreas |
| Proporcionar conocimiento especializado al personal adscrito al Órgano Interno de Control, para el desarrollo de sus funciones                                               | 2.17 | Curso Adquisiciones                        | En línea   | Personal de estructura del Órgano Interno de Control | 3 psp                                     | Plataforma de la Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México | A partir del segundo trimestre | OIC                         |
|                                                                                                                                                                              | 2.18 | Curso Afirmativa ficta                     | En línea   |                                                      | 3 psp                                     |                                                                              |                                |                             |
|                                                                                                                                                                              | 2.19 | Curso Entrega - recepción                  | En línea   |                                                      | 3 psp                                     |                                                                              |                                |                             |
|                                                                                                                                                                              | 2.20 | Curso Responsabilidades Administrativas    | Presencial | 3 psp                                                | Auditoría Superior de la Ciudad de México | Último trimestre                                                             | DCCT / OIC                     |                             |
| Proporcionar conocimiento básico a todo el personal del INFO, respecto del INFO como organización en la que se labora                                                        | 2.21 | Curso Inducción al INFO                    | Presencial | Personal de distintas áreas del INFO                 | 40 psp                                    | Personas instructoras y/o personal especializado del INFO                    | Segundo semestre               | DCCT / DAF                  |

psp = Personas servidoras públicas.

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DEL INFO. 2020**

**e) INDICADORES**

Respecto de los indicadores para las acciones de capacitación establecidas, que permitirán identificar si se lograron las metas planteadas, se ha determinado realizar solo dos indicadores genéricos de temporalidad anual, que serán cuantificados al término del presente programa, de la siguiente manera.

INDICADOR 1. De las acciones de capacitación

| Nombre del indicador          | Elementos del indicador                                                                                                                         | Construcción del indicador | Meta         |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
| Acciones de Capacitación (AC) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acciones de capacitación realizadas (ACR)</li> <li>Acciones de capacitación programadas (ACP)</li> </ul> | $AC = ACR / ACP * 100$     | Nivel óptimo |

INDICADOR 2. De los participantes

| Nombre del indicador                            | Elementos del indicador                                                                                                                                        | Construcción del indicador   | Meta         |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------|
| Personas servidoras públicas capacitadas (PSPc) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Personas servidoras públicas participantes (PSPpa)</li> <li>Personas servidoras públicas programadas (PSPpr)</li> </ul> | $PSPc = PSPpa / PSPpr * 100$ | Nivel óptimo |

Este indicador deberá aplicarse a cada una de las acciones de capacitación programadas.

## **VI. EVALUACIÓN**

Se pretende que, con el cumplimiento del presente programa, se cuente con personal mejor preparado para 1) Promover el conocimiento y fomentar la cultura de la transparencia, acceso a la información pública, protección de datos personales y temas afines, hacia los sujetos obligados de la Ciudad de México, y 2) Mejor desempeño en su carácter de personas servidoras públicas, y para realizar sus funciones específicas en sus áreas de adscripción del INFO.

Para la evaluación del logro de los objetivos planteados, se establecen tres niveles de atención:

- Nivel óptimo, cuando se presente un cumplimiento de 90% a 100% en ambos indicadores, toda vez que es común que se presente factores internos y/o externos que afectan la realización de las acciones programadas.
- Nivel aceptable, cuando el cumplimiento sea de 70% a 89%, y
- Cumplimiento deficiente cuando se haya atendido en 69% o menor a dicho porcentaje.

Las personas titulares de las áreas y/o los participantes tienen la obligación de presentar la información correspondiente para integrar el Informe de Resultados al finalizar cada acción de capacitación.

La Dirección de Capacitación integrará la información y elaborará el Informe de Resultados que será dado a conocer al Pleno del INFO en el primer trimestre del año siguiente.